



**DECRETO N. 0703, DE 17 DE ABRIL DE 2026**

Dispõe sobre a nomeação da Equipe de Agentes de Contratação/Pregoeiros, para condução dos processos de licitação, no âmbito do Município de Ji-Paraná, e dá outras providências e revoga o Decreto n. 2465, de 16 de setembro de 2025.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ**, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 39, da Lei Orgânica Municipal, e

**Considerando** solicitação do Superintendente Permanente de Compras e Licitação, através do [Memorando 120/CPL/PMJP/RO/2026 de 16/04/2026 \(ID 2611154\)](#).

**D E C R E T A:**

**Art. 1º** Fica nomeada, em consonância com Decreto nº 1383, de 11 de março de 2024, a Equipe e os Agentes de Contratação/Pregoeiros para condução dos Processos de Licitação, Dispensa e Inexigibilidade do Município de Ji-Paraná, composta pelos seguintes servidores.

§ 1º Agente de Contratação/Pregoeiro:

- I - Hevileny Maria Cabral de Lima Jardim: Agente de Contratação/Presidente Pregoeira;
- II - Sônia Regina da Silva: Agente de Contratação/Pregoeira;
- III - Thaynara de Souza Marconi Leite: Agente de Contratação/Pregoeira;
- IV - Willian Gabriel Resende Matias: Agente de Contratação/Pregoeiro;
- V - Ana Paula de Souza Meireles: Agente de Contratação/Pregoeira.

§ 2º Equipe de Apoio:

- I - Adriana Souza Leite;
- II - Izabelly Paiva Porfírio;
- III - Vivian Vieira de Araújo;
- IV - Neurizete dos Santos;
- V - Danielly Melo de Souza.

**Art. 2º** A Equipe e os Agentes de Contratação/Pregoeiros ora nomeados deverão atuar nos procedimentos licitatórios regidos pela Lei Federal n. 14.133/2021.

**Art. 3º** Fica revogado o Decreto n. 2465, de 16 de setembro de 2025 ([ID 2044611](#)).

**Art. 4º** Este decreto entra em vigor da data de sua publicação.

Palácio Urupá, em 17 de abril de 2026

*[assinado eletronicamente]*  
**AFFONSO CÂNDIDO**  
Prefeito

Avenida 02 de Abril, 1701 - Urupá - Ji-Paraná/RO - Caixa Postal 268 - CEP 76.900-149  
Fone: (69) 3416-4000 - CNPJ 04.092.672/0001-25 - site: [www.ji-parana.ro.gov.br](http://www.ji-parana.ro.gov.br)



Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por **AFFONSO ANTONIO CANDIDO, PREFEITO MUNICIPAL**, em 17/04/2026 às 10:01, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do [Decreto nº 435 de 27/02/2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [eproc.jf-parana.ro.gov.br](http://eproc.jf-parana.ro.gov.br), informando o ID **2613313** e o código verificador **0CA5E1E5**.

---

Docto ID: 2613313 v1

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N. 066/SUPECOL/PMJP/RO/2026**  
**SRP - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ÓRGÃO CONTRATANTE (UASG)**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RONDÔNIA (980005)

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1 – 3864/2026 – SEMUSA**

**OBJETO:** Pregão Eletrônico, por meio do Sistema de Registro de Preços, para eventual e futura aquisição de insumos médicos hospitalares, visando atender às demandas operacionais, assistenciais e administrativas das subunidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde (SEMUSA) de Ji-Paraná/RO, incluindo a Gerência de Assistência Farmacêutica (GAF), Atenção Básica (DAB), Vigilância Epidemiológica (DVE), Média e Alta Complexidade (DMAC) e Laboratório Municipal (HM), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

**DATA DA SESSÃO PÚBLICA:**

Dia 29/06/2026 às 09:30h (*horário de Brasília*)

**ENDEREÇO ELETRÔNICO:**

[www.gov.br/compras/pt-br/](http://www.gov.br/compras/pt-br/)

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:**

MENOR PREÇO POR ITEM

**MODO DE DISPUTA:**

ABERTO

**PARTICIPAÇÃO:**

- Exclusiva de ME/EPP/EQUIPARADAS

**VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:**

**R\$ 664.148,98** (Seiscentos e sessenta e quatro mil, cento e quarenta e oito reais e noventa e oito centavos).

**FONTE DE RECURSOS:**

FICHAS ORÇAMENTÁRIAS

10	Fundo Municipal de Saúde				
02	PODER EXECUTIVO				
02 07	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE				
020703	BLOCO DE MANUTENÇÃO - ATENÇÃO PRIMÁRIA				
10	Saúde				
10 301	Atenção Básica				
10 301 0002	ACOLHE JI-PARANÁ: AMOR, RESPEITO E SAÚDE PARA				
10 301 0002 2101 0000	Manutenção dos Serviços de Atenção Básica em Saúde				
545 OR	3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO			1	
0.1.600 0	010.100 Atenção Primária - Principal			1	
020704	BLOCO DE MANUTENÇÃO - ATENÇÃO ESPECIALIZADA				
10	Saúde				
10 302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial				
10 302 0003	SAÚDE CUIDADO ESPECIAL				
10 302 0003 2100 0000	Manutenção dos Serviços de Atenção Especializada				

587 OR 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
0.1.600 0 010.108 MAC - Procedimentos

020705 BLOCO DE MANUTENÇÃO - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
10 Saúde  
10 303 Suporte Profilático e Terapêutico  
10 303 0002 ACOLHE JI-PARANÁ: AMOR, RESPEITO E SAÚDE PAR  
10 303 0002 2104 0000 Manutenção Serviços Prog. Assist. Farmacêutica

641 OR 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
0.1.600 0 010.114 Assistência Farmacêutica

020706 BLOCO DE MANUTENÇÃO - VIGILÂNCIA EM SAÚDE  
10 Saúde  
10 305 Vigilância Epidemiológica  
10 305 0002 ACOLHE JI-PARANÁ: AMOR, RESPEITO E SAÚDE PAR  
10 305 0002 2083 0000 Manut. dos Serviços de Vigilância e Promoção em Sa

667 OR 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
0.1.600 0 010.113 Vigilância em Saúde

#### EDITAL:

Disponível para consulta e retirada no endereço eletrônico acima mencionado e ainda no site [www.ji-parana.ro.gov.br](http://www.ji-parana.ro.gov.br).

#### INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:

Todas as informações quanto ao fornecimento/execução do objeto desta licitação, tais como prazos, locais, forma de pagamento, obrigações, sanções administrativas, etc, estão consignados no Anexo I - Termo de Referência.

Demais informações e esclarecimentos: SUPECOL - Superintendência de Compras e Licitações, situada na rua dos Brilhantes, nº 130, bairro Urupá, em Ji-Paraná, estado de Rondônia - CEP 76.900-150-Telefone/WhatsApp: (0xx) 69-99975-2759 – e-mail: [supecol@ji-parana.ro.gov.br](mailto:supecol@ji-parana.ro.gov.br).

Ji-Paraná/RO, 10 de junho de 2026.

#### Edital Elaborado por:

*[assinado eletronicamente]*

**Danielly Melo De Souza**

Equipe de Apoio

Decreto nº 0703/GAB/PMJP/2026

#### Responsável pela licitação:

*[assinado eletronicamente]*

**Thaynara de Sousa Marconi**

Pregoeira

Decreto nº 0703/GAB/PMJP/2026

**PREGÃO ELETRÔNICO N. 066/SUPECOL/PMJP/RO/2026**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA**

A Prefeitura do Município de Ji-Paraná, Estado de Rondônia, por meio da Superintendência de Compras e Licitações, através de seu (ua) Pregoeiro (a) e equipe de apoio, nomeados por força das disposições contidas no **Decreto Municipal n. 0703/GAB/PMJP/2026**, torna público, para conhecimento de todos os interessados, que realizará licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma eletrônica, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, modo de disputa **ABERTO**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Federal nº 11.462/2023, do Decreto Municipal nº 1385/2024, Lei Complementar nº 123/2006, demais regulamentos vinculados aos procedimentos licitatórios e de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

**DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 29 de junho de 2026, às 09h30min.** (Horário de Brasília - DF)

**LOCAL (endereço eletrônico):** Portal de Compras do Governo Federal – [www.gov.br/compras/pt-br/](http://www.gov.br/compras/pt-br/)

**UASG:** 980005

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1 – 3864/2026 – SEMUSA**

**1. DO OBJETO**

**1.1. Pregão Eletrônico, por meio do Sistema de Registro de Preços, para eventual e futura aquisição de insumos médicos hospitalares, visando atender às demandas operacionais, assistenciais e administrativas das subunidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde (SEMUSA) de Ji-Paraná/RO, incluindo a Gerência de Assistência Farmacêutica (GAF), Atenção Básica (DAB), Vigilância Epidemiológica (DVE), Média e Alta Complexidade (DMAC) e Laboratório Municipal (HM), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.**

**1.2. A licitação será realizada em 60 (sessenta) itens, conforme tabela constante no ANEXO II, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.**

**1.3. Todos os itens são DESTINADOS À PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP/EQUIPARADAS.**

**1.4. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no endereço eletrônico - comprasnet/catmat, e as especificações constantes no Anexo II deste edital, prevalecerão às últimas.**

**1.5. Todos os itens deverão, no que couber, constar informações a respeito da marca/modelo/fabricação.**

**1.6. Os licitantes, no que couber, devem apresentar catálogo dos produtos ofertados para adequada análise técnica do setor requisitante.**

**2. DO REGISTRO DE PREÇOS**

**2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam no ANEXO V - Minuta de Ata de Registro de Preços.**

**2.2. Fica vedada** a participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital, conforme **art. 82, inciso VIII da Lei nº 14.133/21**.

**2.3. Não se aplica** ao presente certame o previsto no Art.82, III da Lei Federal n. 14.133/2021, que permite que a administração pública licite itens com preços diferenciados, vez que não há nos autos a previsão de preços diferentes com a devida justificada, demonstrando a necessidade e a razoabilidade da pretensa diferenciação.

### **3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**3.1.** Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

**3.2.** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como **firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances**, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**3.3.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**3.4.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**3.5.** Existindo itens de participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, a obtenção do benefício fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

**3.6.** Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

**3.7. Não poderão** disputar esta licitação:

**3.7.1.** aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

**3.7.2.** autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

**3.7.3.** empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

**3.7.4.** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação **em decorrência de sanção que lhe foi imposta**;

**3.7.5.** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

**3.7.6.** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;



- 3.7.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 3.7.8. agente público do órgão ou entidade licitante;
- 3.7.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 3.7.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
- 3.8. O impedimento de que trata o item 3.7.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, **com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada**, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 3.9. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.7.2 e 3.7.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 3.10. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 3.11. O disposto nos itens 3.7.2 e 3.7.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 3.12. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.
- 3.13. A vedação de que trata o item 3.7.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

#### **4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

- 4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 4.2. Os licitantes encaminharão, **exclusivamente por meio do sistema eletrônico**, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 4.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 8.1.1 e 8.12.1 deste Edital.
- 4.4. No cadastramento da proposta inicial, **o licitante declarará, em campo próprio do sistema**, que:
- 4.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- 4.4.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

- 4.4.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 4.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa **deverá declarar**, ainda, **em campo próprio do sistema eletrônico**, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, **observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021**.
- 4.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 4.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 4.7. A **falsidade da declaração** de que trata os itens 4.4 ou 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
- 4.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, **após a fase de envio de lances**.
- 4.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 4.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 4.12.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 4.12.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 4.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 4.14. **Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.**
- 4.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.



## 5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor **unitário do ITEM**;

5.1.2. Marca;

5.1.3. Fabricante;

5.1.4. Quantidade.

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1. O licitante **NÃO** poderá oferecer proposta **em quantitativo** inferior ao máximo previsto para contratação.

5.3. Nos valores propostos estarão **inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros** que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, **sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto**.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento **serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente**.

5.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, **em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência – Anexo I e a Carta Proposta - Anexo II do Edital**, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.7.1. O prazo de validade da proposta **não será inferior a 60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.7.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;

5.8. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso **verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato**.

5.9. O município de Ji-Paraná-RO efetuará a retenção do Imposto de Renda eventualmente incidentes sobre o valor de bens, prestação de serviços em geral, inclusive obras de construção civil, conforme previsto no Decreto Municipal nº 1.330/23, observado cada caso específico tendo como base a Instrução Normativa RF 1.234/2012 e suas alterações.

5.10. Caberá a Contratada destacar na Nota Fiscal dos tributos que eventualmente incidam sobre o valor do bem ou serviço objeto do Edital, nos termos previstos do Decreto Municipal nº 1.330/2023 e Instrução Normativa RB nº 1.234/23.

## 6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A **abertura** da presente licitação **dar-se-á automaticamente** em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, **até a abertura da sessão pública**.

- 6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 6.5. O lance deverá ser ofertado pelo **valor unitário do item**
- 6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 0,01 (um centavo)**.
- 6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.
- 6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 6.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 6.11.1. A **etapa de lances** da sessão pública terá **duração de dez minutos** e, após isso, será **prorrogada automaticamente pelo sistema** quando houver lance ofertado **nos últimos dois minutos** do período de duração da sessão pública.
- 6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o **pregoeiro**, auxiliado pela equipe de apoio, **poderá admitir o reinício da disputa aberta**, para a definição das demais colocações.
- 6.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 6.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 6.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 6.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de

menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

**6.13.1.** Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 6.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

**6.13.2.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**6.13.3.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**6.13.4.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

**6.13.5.** Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

**6.13.6.** Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

**6.14.** Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

**6.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.**

**6.16.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**6.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.**

**6.18.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**6.19.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**6.20.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

**6.20.1.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**6.20.2.** A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**6.20.3.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

- 6.20.4.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 6.21.** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 6.21.1.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:
- 6.21.1.1.** disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
  - 6.21.1.2.** avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
  - 6.21.1.3.** desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
  - 6.21.1.4.** desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 6.21.2.** Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 6.21.2.1.** empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
  - 6.21.2.2.** empresas brasileiras;
  - 6.21.2.3.** empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
  - 6.21.2.4.** empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.
- 6.22.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado **permanecer acima do preço máximo** ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 6.22.1.** Caso a licitante não se manifeste no prazo máximo de até **10 (dez) minutos** através do **CHAT MENSAGEM ao ser convocada**, ou não aceite negociar pelo valor proposto, poderá o Pregoeiro (a) desclassificar a licitante no item que não se manifestou ou cujo preço permaneça superior ao estimado pela Controladoria Geral de Preços da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná.
- 6.22.2.** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- 6.22.3.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 6.22.4.** O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 6.22.5.** O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **02 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários **à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados**.
- 6.22.6.** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 6.23.** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.7 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. SICAF;

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.1.4. Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com o Estado de Rondônia – CAGEFIMP;

7.1.5. Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com o Município de Ji-Paraná-RO

7.2. A consulta aos cadastros será realizada **em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário**, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de **Ocorrências Impeditivas Indiretas**, o Pregoeiro diligenciará para verificar **se houve fraude** por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, *caput*)

7.3.1. **A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).**

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

7.4. Nos termos do art. 156, inc. III e § 4º da Lei Federal n. 14.133/2021, constatada a existência de sanção de impedimento de contratar junto a Prefeitura do Município de Ji-Paraná, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.5. Será inabilitado, de plano, o licitante que for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública (art. 156, inc. IV), vez que a sanção se aplica em âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos.

7.6. **Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens Erro! Fonte de referência não encontrada. e 4.6 deste edital.**

7.7. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.8. **Será desclassificada a proposta vencedora que:**

7.8.1. conter vícios insanáveis;

7.8.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.8.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.8.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.8.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.9. No caso de **bens e serviços em geral**, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a **50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração**.

7.9.1. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o *caput*, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.9.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e



7.9.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.10. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

7.10.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

7.10.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;

7.10.3. No caso de **serviços de engenharia**, serão consideradas inexecutáveis as propostas cujos valores forem inferiores a **75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado** pela Administração, independentemente do regime de execução.

7.10.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a **85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração**, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

7.11. **Se houver indícios de inexecutabilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.**

7.12. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.12.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

7.13. **Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta.** A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

7.13.1. O ajuste de que trata este dispositivo **se limita a sanar erros ou falhas** que não alterem a substância das propostas;

7.13.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.14. **Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do bem, serviço ou da área especializada no objeto.**

7.15. **Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra**, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

7.16. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.17. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.



**7.18.** No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

**7.19.** Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## **8. DA FASE DE HABILITAÇÃO**

**8.1.** Os documentos previstos no **ANEXO III deste Edital**, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

**8.1.1.** A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

**8.2.** Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

**8.3.** Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

**8.4.** Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

**8.4.1.** Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 30 % para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

**8.5.** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou documentos digitais.

**8.6.** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

**8.7.** Será verificado se o licitante apresentou **declaração de que atende aos requisitos de habilitação**, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

**8.8.** Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a **declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos** para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**8.9.** O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, **declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos** para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

**8.10.** A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

**8.10.1.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais **quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.** (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

**8.11.** É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, *caput*).

**8.11.1.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, *parágrafo único*).

**8.12.** A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**8.12.1.** Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

**8.12.2.** Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

**8.13.** A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

**8.13.1.** Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do ANEXO III deste Edital somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

**8.13.2.** Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

**8.14.** Após a entrega dos documentos para habilitação, nos termos da Lei 14.133/21, art. 64 e IN 73/2022, art. 39, §4º, **não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência**, para:

**8.14.1.** complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

**8.14.2.** atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

**8.15.** Na análise dos documentos de habilitação, poderá ser sanado erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**8.16.** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.12.1.

**8.17.** Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

**8.18.** A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

**8.19.** Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## **9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**9.1.** Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo de convocação estabelecido pelo setor competente poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- a. a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo estabelecido na convocação;
- b. a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

9.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, **será divulgado no PNCP** e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

9.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas **não obrigará a Administração a contratar**, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

9.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar **os licitantes remanescentes do cadastro de reserva**, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

## 10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

10.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

10.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com **preço igual ao do adjudicatário**, observada a classificação na licitação; e

10.1.2. dos licitantes que **mantiverem sua proposta original**

10.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

10.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

10.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

10.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

10.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

10.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

10.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

10.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

10.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

## 11. DOS RECURSOS

**11.1.** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

**11.2.** O prazo recursal é de **03 (três) dias úteis**, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

**11.3.** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

**11.3.1.** a intenção de recorrer deverá ser **manifestada imediatamente**, sob pena de preclusão;

**11.3.2.** o prazo para a manifestação da intenção de recorrer **não será inferior a 10 (dez) minutos**.

**11.3.3.** o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

**11.3.4.** na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

**11.4.** **Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.**

**11.5.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de **03 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contado do recebimento dos autos.

**11.6.** **Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.**

**11.7.** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de **03 (três) dias úteis**, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**11.8.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**11.9.** **O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.**

**11.10.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados sítio eletrônico [www.ji-parana.ro.gov.br](http://www.ji-parana.ro.gov.br) - Portal da Transparência.

## 12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

**12.1.** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

**12.1.1.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**12.1.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

**12.1.2.1.** não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

**12.1.2.2.** recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

**12.1.2.3.** pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

**12.1.2.4.** deixar de apresentar amostra;

**12.1.2.5.** apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

**12.1.3.** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**12.1.3.1.** recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**12.1.4.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

**12.1.5.** fraudar a licitação

**12.1.6.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

**12.1.6.1.** agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

- 12.1.6.2.** induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- 12.1.6.3.** apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 12.1.7.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 12.1.8.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 12.2.** Com fulcro na Lei n.º 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
  - 12.2.1.** advertência;
  - 12.2.2.** multa;
  - 12.2.3.** impedimento de licitar e contratar e
  - 12.2.4.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 12.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:
  - 12.3.1.** a natureza e a gravidade da infração cometida.
  - 12.3.2.** as peculiaridades do caso concreto
  - 12.3.3.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes
  - 12.3.4.** os danos que dela provierem para a Administração Pública
  - 12.3.5.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 12.4.** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo estabelecido na comunicação oficial expedida pelo órgão sancionador.
  - 12.4.1.** Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
  - 12.4.2.** Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 12.5.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 12.6.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 12.7.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente municipal a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 03 (três) anos.
- 12.8.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 12.9.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 12.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.
- 12.10.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 02 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.



**12.11.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**12.12.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**12.13.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**12.14.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

**12.15.** Estarão sujeitas à sanção de impedimento de licitar e contratar, nos termos dos arts. 155, V e 156, §4º, III, da Lei nº 14.133/2021, as empresas que após participarem ativamente da sessão pública e apresentarem diversos lances, restando mais bem classificadas na fase de julgamento, simplesmente desistirem da proposta sem motivo ou fato superveniente que a justifique.

**12.16.** Na inexecução, total ou parcial, do objeto licitado serão aplicadas as sanções previstas no Termo de Referência – Anexo I do presente edital.

### **13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**13.1.** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido **até 03 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame**.

**13.2.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até **03 (três) dias úteis**, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**13.3.** A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, através do endereço eletrônico [supecol@ji-parana.ro.gov.ro](mailto:supecol@ji-parana.ro.gov.ro) e confirmado através do telefone/WhatsApp (69) 9-9975-2759, das 7:30hs às 13:30hs (horário local).

**13.4.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**13.4.1.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e será motivada pelo (a) pregoeiro (a), nos autos do processo de licitação.

**13.5.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**14.1.** Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

**14.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**14.3.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF, salvo expressamente consignado outro parâmetro.

**14.4.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**14.5.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**14.6.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.



**14.7.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, **excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.**

**14.8.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**14.9.** **Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.**

**14.10.** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://ji-parana.ro.gov.br/>

**14.11.** **Todas as informações quanto ao fornecimento/execução do objeto desta licitação, tais como prazos, locais, forma de pagamento, obrigações, sanções administrativas, etc, estão consignados no Anexo I - Termo de Referência.**

**14.12.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**14.12.1.** ANEXO I - Termo de Referência;

*14.12.1.1. Apêndice do Termo de Referência*

**14.12.2.** ANEXO II – Carta Proposta (modelo);

**14.12.3.** ANEXO III – Documentos para fins de Habilitação;

*14.12.3.1. ANEXO III – A – Modelo de Declaração*

**14.12.4.** ANEXO IV – Minuta de Termo de Contrato;

**14.12.5.** ANEXO V – Minuta de Ata de Registro de Preços.

## **15.1. DO FORO**

**15.1.1.** As partes elegem o **Foro da Comarca de Ji-Paraná-RO**, em detrimento de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para julgar toda e qualquer demanda oriunda do presente Edital.

**Ji-Paraná/RO, 10 de junho de 2026.**

**Edital Elaborado por:**

*[assinado eletronicamente]*

**Danielly Melo De Souza**

Equipe de Apoio

Decreto nº 0703/GAB/PMJP/2026

**Responsável pela licitação:**

*[assinado eletronicamente]*

**Thaynara de Sousa Marconi**

Pregoeira

Decreto nº 0703/GAB/PMJP/2026



## TERMO DE REFERÊNCIA

### IDENTIFICAÇÃO

**Unidade orçamentária:** Secretaria Municipal de Saúde de Ji-Paraná-RO

**Objeto:** Registro de Preços para eventual e futura aquisição de insumos médicos hospitalares para suprir as demandas das subunidades da Secretaria Municipal de Saúde.

### 1. DA DEFINIÇÃO DO OBJETO

#### 1.1. Definição do Objeto

**1.1.1.** O objeto do presente Termo de Referência é o **Registro de Preços para eventual e futura aquisição de insumos médicos hospitalares**, visando atender às demandas operacionais, assistenciais e administrativas das subunidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde (SEMUSA), incluindo a Gerência de Assistência Farmacêutica (GAF), Atenção Básica (DAB), Vigilância Epidemiológica (DVE), Média e Alta Complexidade (DMAC) e Laboratório Municipal (HM), conforme especificações e quantitativos detalhados neste instrumento.

#### 1.2. Natureza do Objeto

**1.2.1.** O objeto desta contratação é caracterizado como **bem comum**, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, uma vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado e normas técnicas sanitárias.

**1.2.2.** O objeto não se enquadra na categoria de bem de luxo, conforme preceitua o art. 20 da Lei nº 14.133/2021 e o regulamento local, visto que são insumos essenciais e indispensáveis para a continuidade dos serviços públicos de saúde.

**1.2.3.** A escolha da modalidade **Pregão**, na forma eletrônica, justifica-se pela natureza comum dos bens, permitindo a seleção da proposta mais vantajosa mediante o critério de **menor preço por item**, assegurando ampla competitividade e transparência.

#### 1.3. Modalidade e Sistema de Registro de Preços

**1.3.1.** A licitação será realizada na modalidade **Pregão Eletrônico**, sob o **Sistema de Registro de Preços (SRP)**, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021 e regulamentada, no âmbito municipal, pelo **Decreto nº 1.385/2024**.

**1.3.2.** A utilização do SRP justifica-se pela necessidade de contratações frequentes e parceladas, em razão da inviabilidade de armazenamento total e imediato dos insumos, permitindo uma gestão logística e financeira eficiente conforme a demanda real das unidades.

**1.3.3.** O certame observará o tratamento diferenciado e favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte (ME/EPP), nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, respeitando-se as cotas reservadas e itens de exclusividade quando aplicáveis aos valores de referência.

#### 1.4. Modo de Disputa

1.4.1. Será adotado o **modo de disputa aberto**, nos termos do art. 56, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, no qual os licitantes apresentarão suas propostas por meio de lances públicos e sucessivos, decrescentes.

#### 1.5. Especificações Técnicas e Quantitativos

1.5.1. Os quantitativos foram estimados com base na média de consumo histórico do exercício de 2025 e projeções assistenciais para 2026, visando garantir a integralidade da assistência à saúde e evitar o desabastecimento da rede municipal.

1.5.2. Segue a relação detalhada dos itens:

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
1	008.008.236		BATERIA CR2032 DE 3 V PARA APARELHO MEDIDOR DE GLICEMIA	5.043,00	UND
2	008.008.238		CANULA, MATERIAL: POLIVINIL FLEXIVEL, USO: TRAQUEOSTOMIA, TIPO: ESTERIL E DESCARTAVEL, TAMANHO: 5 CARACTERISTICAS ADICIONAIS: BALAO BAIXA PRESSAO, BALAO PILOTO COM VALVULA DE FORMATO: PONTA ARREDONDADA COM OBTURADOR Cânula, Material: Polivinil Flexível, Uso: Traqueostomia, Tipo: Estéril E Descartável, Tamanho: 5 Características Adicionais: Balão baixa pressão, Balão Piloto Com Válvula De Formato: Ponta Arredondada Com Obturador	60,00	UND
3	008.007.219		COMPRESSA GAZE, MATERIAL TECIDO 100% ALGODAO, TIPO 13 FIOS, CM2, MODELO COR BRANCA, ISENTA DE IMPUREZAS, CAMADA: 8 CAMADAS, LARGURA 7,5 CM, COMPRIMENTO 7,5 CM, DOBRAS: 5 DOBRAS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS. PACOTE COM 500 UNIDADES. COMPRESSA GAZE, MATERIAL TECIDO 100% ALGODAO, TIPO 13 FIOS, CM2, MODELO COR BRANCA, ISENTA DE IMPUREZAS, CAMADA: 8 CAMADAS, LARGURA 7,5 CM, COMPRIMENTO 7,5 CM, DOBRAS: 5 DOBRAS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS. PACOTE COM 500 UNIDADES.	2.240,00	PCT
4	008.006.037		CURATIVO- TAMANHO 18-25 CM TORNOZELO Sistema de terapia compressiva multi componentes, composto por duas bandagens que fornecem a pressão terapêutica de 40 MMHg,,a primeira bandagem é de couro estiramento,macia e confortável, absorve o exsudato e não se desfaz,fornecendo 80% da compressão,a segunda bandagem é de longo estiramento, fornece 20% da compressão,é auto aderente e mantém o conjunto por até 7 dias sem afrouxar, ambas bandagens possuem marcador de pressão elíptico garantindo a perfeita e correta aplicação.Tamanho 18-25 cm tornozelo.	200,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
5	008.006.782		DIÓXIDO DE CLORO, CONCENTRAÇÃO: TEOR DE 7%, ESTABILIZADO, FORMA FÍSICA: SOLUÇÃO AQUOSA, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA: 1000 ML Dióxido de cloro, concentração: teor de 7%, estabilizado, forma física: solução aquosa, número de referência química: 1000 ml	80,00	LTS
6	008.007.252		DESINFETANTE, GALAO DE 5 LITROS: DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO A BASE DE QUATERNARIO DE AMONIO, PRINCIPIO ATIVO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMONIO +TENSIOATIVOS, TEOR ATIVO SOLUÇÃO CONCENTRADA, TEOR ATIVO EM TORNO DE 50%, FORMA FISICA SOLUÇÃO AQUOSA, CARACTERISTICA ADICIONAL COM AROMA. GALAO DE 5 LITROS. DESINFETANTE, GALAO DE 5 LITROS: DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO A BASE DE QUATERNARIO DE AMONIO, PRINCIPIO ATIVO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMONIO +TENSIOATIVOS, TEOR ATIVO SOLUÇÃO CONCENTRADA, TEOR ATIVO EM TORNO DE 50%, FORMA FISICA SOLUÇÃO AQUOSA, CARACTERISTICA ADICIONAL COM AROMA. GALAO DE 5 LITROS.	130,00	GL
7	008.006.785		ESTETOSCÓPIO, TIPO BIAURICULAR, ACESSÓRIOS OLIVAS ANATÔMICAS SILICONE, HASTE HASTE AÇO INOX, TUBO TUBO 'Y' SILICONE, AUSCULTADOR AUSCULTADOR AÇO INOX, TAMANHO NEONATAL ESTETOSCÓPIO, TIPO BIAURICULAR, ACESSÓRIOS OLIVAS ANATÔMICAS SILICONE, HASTE HASTE AÇO INOX, TUBO TUBO 'Y' SILICONE, AUSCULTADOR AUSCULTADOR AÇO INOX, TAMANHO NEONATAL	10,00	UND
8	008.005.443		ESFIGNOMANOMETRO PARA OBESOS Braçadeira em nylon com fecho em metal com circunferência de no mínimo 34 cm a 50 cm; manômetro aneróide com visor graduado de 0 a 300 mmHg; válvula de metal permitindo a retenção e o esvaziamento do ar; bolsa de ar com pêra e tubos conectores em borracha sem emendas	350,00	UND
9	008.007.271		ETER DIETILICO, APRESENTAÇÃO SOLUÇÃO ALCOOLICA, CONCENTRAÇÃO 35%. FRASCO DE 1000ML ETER DIETILICO, APRESENTAÇÃO SOLUÇÃO ALCOOLICA, CONCENTRAÇÃO 35%. FRASCO DE 1000ML	12,00	FRA
10	008.007.275		IMOBILIZADOR (TALA) MATERIAL: METAL REVESTIDO DE E.V.A. TAMANHO: TAMANHOS VARIADOS, MINIMO 6 PEÇAS IMOBILIZADOR (TALA) MATERIAL: METAL REVESTIDO DE E.V.A. TAMANHO: TAMANHOS VARIADOS, MINIMO 6 PEÇAS	350,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
11	008.007.306		GAZES DE RAYON, EMBEBIDA EM AGE (ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS), VITAMINA A E E, OLEO DE COPAIBA E MELALEUCA. APRESENTAÇÃO: 7,5 X 7,5 CM, CAIXA COM 24 UNIDADES 5 ML CADA. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDENCIA, DATA DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE COMO PRODUTO MEDICO. GAZES DE RAYON, EMBEBIDA EM AGE (ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS), VITAMINA A E E, OLEO DE COPAIBA E MELALEUCA. APRESENTAÇÃO: 7,5 X 7,5 CM, CAIXA COM 24 UNIDADES 5 ML CADA. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDENCIA, DATA DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE COMO PRODUTO MEDICO.	800,00	UND
12	008.006.152		GARROTE, FAIXA ELÁSTICA, C/ SISTEMA DE TRAVA EM PLÁSTICO, TAMANHO ADULTO, REUTILIZÁVEL.	2,00	UND
13	008.008.405		GLICOSIMETRO: DESCRICAO: APARELHO GLICOSIMETRO DIGITAL PARA MEDICAO DE GLICEMIA CAPILAR DE USO DOMICILIAR, COM FAIXA DE LEITURA AMPLA MINIMA IGUAL OU ABAIXO DE 20 MG/DL E MAXIMA A PARTIR DE 600 MG/DL. TIPO DE AMOSTRA SANGUE OBTIDO POR CAPILARIDADE, VOLUME DE AMOSTRA SANGUÍNEA DE 0,5 A 5 MICROLITROS. CARACTERÍSTICA DO APARELHO: TEMPO DE RESULTADO DE TESTE DE 05 A 30 SEGUNDOS, MEMORIA MÍNIMA PARA 250 RESULTADOS, DEVERÁ ACOMPANHAR O EQUIPAMENTO: PILHAS E OU BATERIAS NECESSÁRIAS AO SEU FUNCIONAMENTO, ESTOJO OU BOLSA DE PROTEÇÃO, MANUAL DE UTILIZAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA, SOFTWARE QUE PERMITA A EXPORTAÇÃO DOS DADOS ARMAZENADOS, INDEPENDENTEMENTE DA QUANTIDADE DE LEITURA NO FORMATO TXT, CVS E OU XML, DISPOSITIVO DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS, SOLUÇÃO CONTROLE (CASO O SISTEMA DE CONTROLE/VERIFICAÇÃO DO GLICOSÍMETRO SEJA POR MEIO DE SOLUÇÃO).(INCLUSO PILHAS/BATERIAS PARA USO SEM NECESSIDADE DE ENERGIA ELÉTRICA). - (COMPATÍVEL COM AS TIRAS DE GLICEMIA DO ITEM 04).).	270,00	UND
14	008.007.314		INDICADOR PARA CONTROLE BIOLOGICO DE ESTERILIZAÇÃO A VAPOR, ATTEST RAPIDO (LEITURA FINAL EM 03 HORAS). COMPOSTO DE AMPOLA PLASTICA CONTENDO TIRA DE PAPEL IMPREGNADA POR ESPOROS DE BACILLUS STEAROTHERMOPHILUS E SEPARADAS DO MEIO DE CULTURA. TAMPA PLASTICA COM PEQUENAS PERFURAÇÕES, CAIXA COM 50 UN. INCUBADORA PARA O TESTE EM COMODATO DURANTE A VIGENCIA DO CONTRATO.CAIXA COM 50 UNIDADES	70,00	CX

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
			INDICADOR PARA CONTROLE BIOLOGICO DE ESTERILIZAÇÃO A VAPOR, ATTEST RAPIDO (LEITURA FINAL EM 03 HORAS). COMPOSTO DE AMPOLA PLASTICA CONTENDO TIRA DE PAPEL IMPREGNADA POR ESPOROS DE BACILLUS STEAROTHERMOPHILUS E SEPARADAS DO MEIO DE CULTURA. TAMPA PLASTICA COM PEQUENAS PERFURAÇÕES, CAIXA COM 50 UN. INCUBADORA PARA O TESTE EM COMODATO DURANTE A VIGENCIA DO CONTRATO.CAIXA COM 50 UNIDADES		
15	008.007.317		KIT DE COLORAÇÃO ZIEHL-NEESEN COM 3 FRASCOS DE (FUCCINA FENICADA, ALCOOL-ACIDO,AZUL DE METILENO), 500ML CADA KIT DE COLORAÇÃO ZIEHL-NEESEN COM 3 FRASCOS DE (FUCCINA FENICADA, ALCOOL-ACIDO,AZUL DE METILENO), 500ML CADA	15,00	KT
16	017.002.017		KIT ASPIRAÇÃO ENDODONTIA . Conjunto uso odontológico, tipo: endodôntico para aspiração, material: aço inoxidável, componentes 1: cânula intermediária, componente adicional: 03 pontas com tamanhos diferentes.	50,00	UND
17	008.006.063		LANCETA PARA PUNÇÃO DIGITAL, TAMANHO: 28G MATERIAL LAMINA DE AÇO INOXIDÁVEL, PONTA AFIADA, TRIFACETADA, USO DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, TIPO ULTRAFINA, COM SISTEMA RETRÁTIL	2.511,00	UND
18	008.005.201		LÂMINA LABORATÓRIO, MATERIAL VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 75 X 25 MM, TIPO BORDA BORDA FOSCA, CAIXA COM 100 UNIDADES.	200,00	CX
19	008.004.420		LÂMPADA DE INFRA VERMELHO 110VX150W C/ CERTIFICADO DE QUALIDADE	49,00	UND
20	008.007.338		MALHA TUBULAR 06 CM X 25M,CONFECCIONADAS EM TECIDO DE MALHA 100% ALGODAO CRU, COM EXCELENTE ELASTICIDADE NO SENTIDO TRANSVERSAL. MALHA TUBULAR 06 CM X 25M,CONFECCIONADAS EM TECIDO DE MALHA 100% ALGODAO CRU, COM EXCELENTE ELASTICIDADE NO SENTIDO TRANSVERSAL.	600,00	RL
21	008.004.758		MALHA TUBULAR 15 CM X 25M,CONFECCIONADAS EM TECIDO DE MALHA 100% ALGODÃO CRU, COM EXCELENTE ELASTICIDADE NO SENTIDO TRANSVERSAL.	250,00	RL
22	008.006.794		MATERIAL P/ VNI - CPAP / BIPAP TIPO 1: PRONGA NASAL, MATERIAL*: SILICONE, TAMANHO*: NEONATAL Nº 00, TIPO CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, ADICIONAL: LINHA DE PRESSÃO, TIPO EXTENSÃO: TRAQUEIAS, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR TIPO TOUCA, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO, Material P/ Vni - Cpap / Bipap Tipo 1: Pronga Nasal, Material*: Silicone, Tamanho*: Neonatal Nº 00,	20,00	UND



Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
			Tipo Conector: Conectores Padrão, Adicional: Linha De Pressão, Tipo Extensão: Traqueias, Tipo Fixação: Fixador Tipo Touca, Apresentação: Conjunto Completo,		
23	008.006.795		MATERIAL P/ VNI - CPAP / BIPAP TIPO 1: MÁSCARA NASAL, MATERIAL*: SILICONE, TAMANHO*: NEONATAL P, TIPO CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, TIPO EXTENSÃO: TRAQUEIAS, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR TIPO TOUCA C/ APOIO FACIAL AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO, Material P/ Vni - Cpap / Bipap Tipo 1: Máscara Nasal, Material*: Silicone, Tamanho*: Neonatal P, Tipo Conector: Conectores Padrão, Tipo Extensão: Traqueias, Tipo Fixação: Fixador Tipo Touca C/ Apoio Facial Ajustável, Apresentação: Conjunto Completo,	20,00	UND
24	008.006.796		MATERIAL P/ VNI - CPAP / BIPAP TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, MATERIAL*: SILICONE, TAMANHO*: INFANTIL M, VÁLVULA: C/ VÁLVULA PEEP, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, TIPO EXTENSÃO: TRAQUEIA, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO Material P/ Vni - Cpap / Bipap Tipo 1: Máscara Facial, Material*: Silicone, Tamanho*: Infantil M, Válvula: C/ Válvula Peep, Tipo Conector: Conector Padrão, Tipo Extensão: Traqueia, Tipo Fixação: Fixador Ajustável, Apresentação: Conjunto Completo	20,00	UND
25	008.006.797		MATERIAL P, VNI - CPAP , BIPAP, TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, TIPO BORDA: COXIM SILICONE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM FENDA EXALATÓRIA, TAMANHO : ADULTO M, TIPO CONECTOR: CONECTOR GIRATÓRIO, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO MATERIAL P, VNI - CPAP , BIPAP, TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, TIPO BORDA: COXIM SILICONE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM FENDA EXALATÓRIA, TAMANHO : ADULTO M, TIPO CONECTOR: CONECTOR GIRATÓRIO, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO	30,00	UND
26	008.006.798		MATERIAL P, VNI - CPAP, BIPAP, TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, MATERIAL: SILICONE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: FENDA EXALATÓRIA, TAMANHO: ADULTO G, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO MATERIAL P, VNI - CPAP, BIPAP, TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, MATERIAL: SILICONE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: FENDA EXALATÓRIA, TAMANHO:	30,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
			ADULTO G, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO		
27	008.007.356		MICROPIPETA 10UL MICROPIPETA 10UL	6,00	UND
28	008.007.357		MICROPIPETA 25 UL MICROPIPETA 25 UL	11,00	UND
29	008.007.358		MICROPIPETA 50 UL MICROPIPETA 50 UL	11,00	UND
30	008.007.359		MICROPIPETA 100 UOL MICROPIPETA 100 UOL	11,00	UND
31	008.007.361		OLEO DE IMERSAO PARA MICROSCOPIO FRASCO 100 ML OLEO DE IMERSAO PARA MICROSCOPIO FRASCO 100 ML	63,00	FRA
32	008.007.363		OXIMETRO INFANTIL, TIPO: DEDO, FAIXA MEDIÇÃO SATURAÇÃO 1: 0 A 100%, FAIXA MEDIÇÃO PULSO 1: CERCA DE 20 A 250 BPM, AUTONOMIA SISTEMA 1: CERCA 24 H, ALIMENTAÇÃO PILHA OXIMETRO INFANTIL, TIPO: DEDO, FAIXA MEDIÇÃO SATURAÇÃO 1: 0 A 100%, FAIXA MEDIÇÃO PULSO 1: CERCA DE 20 A 250 BPM, AUTONOMIA SISTEMA 1: CERCA 24 H, ALIMENTAÇÃO PILHA	76,00	UND
33	008.006.030		PAPAÍNA, CONCENTRAÇÃO 10%, FORMA FARMACEUTICA CREME, CARACTERISTICA ADICIONAL FORMULAÇÃO ESPECIALMENTE MANIPULADA. BISNAGA 60G	500,00	UND
34	008.007.364		PAPEL VIDEO IMPRESSAO, TIPO PAPEL TERMOSENSIVEL, LARGURA 110, COMPRIMENTO 18, TIPO IMPRESSORA VIDEO PRINTER UPPHA 110. PAPEL VIDEO IMPRESSAO, TIPO PAPEL TERMOSENSIVEL, LARGURA 110, COMPRIMENTO 18, TIPO IMPRESSORA VIDEO PRINTER UPPHA 110.	24,00	UND
35	008.007.365		PERFURADOR DE MEMBRANA AMNIOTICA, DESCARTAVEL, POLIESTIRENO, ESTERIL, ATOXICO E EMBALADO EM PAPEL GRAU CIRURGICO. PERFURADOR DE MEMBRANA AMNIOTICA, DESCARTAVEL, POLIESTIRENO, ESTERIL, ATOXICO E EMBALADO EM PAPEL GRAU CIRURGICO.	1.200,00	UND
36	008.007.366		PONTEIRA LABORATORIO, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE ATE 200 MCL, TIPO USO DESCARTAVEL PACOTE COM 1000 UNIDADES PONTEIRA LABORATORIO, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE ATE 200 MCL, TIPO USO DESCARTAVEL PACOTE COM 1000 UNIDADES	50,00	PCT
37	008.007.368		POMADA COLAGENASE 0,6 U/G BISNAGA 30 G POMADA COLAGENASE 0,6 U/G BISNAGA 30 G	1.070,00	BISN
38	008.006.802		POMADA SULFADIAZINA DE PRATA POTE C/400 GR	300,00	PT
39	008.007.369		PRESERVATIVO USO VAGINAL S/ LUBRIFICAÇÃO PRESERVATIVO USO VAGINAL S/ LUBRIFICAÇÃO	14.000,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
40	008.008.324		VASELINA LIQUIDA PURA, LIMPIDA, TRANSPARENTE INODORO FRASCO COM 1000ML.	131,00	FRA
41	008.007.393		SISTEMA DE FIXAÇÃO OSSEA- LINEFIX TIBIA/FEMUR T 300 ESTERIL SISTEMA DE FIXAÇÃO OSSEA- LINEFIX TIBIA/FEMUR T 300 ESTERIL	60,00	UND
42	008.007.397		SONDA TRATO URINARIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 14 FRENCH, VIAS: 3 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRAO, VOLUME: C, BALAO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILINDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFICIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTERIL, DESCARTAVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL SONDA TRATO URINARIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 14 FRENCH, VIAS: 3 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRAO, VOLUME: C, BALAO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILINDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFICIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTERIL, DESCARTAVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL	1.500,00	UND
43	008.007.405		SONDA GASTRICA, DESCARTAVEL, ATOXICA, ESTERILIZADA, EM PVC FLEXIVEL, TRANSPARENTE, ATRAUMATICA, COM ORIFICIOS LATERAIS, TIPO LEVINE, LONGA Nº: 22 SONDA GASTRICA, DESCARTAVEL, ATOXICA, ESTERILIZADA, EM PVC FLEXIVEL, TRANSPARENTE, ATRAUMATICA, COM ORIFICIOS LATERAIS, TIPO LEVINE, LONGA Nº: 22	1.440,00	UND
44	008.007.410		SONDA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, PARA PRE - ESCOLAR, SILICONADA, MALEAVEL, RADIOPACA, COLUNA DE MERCURIO, COM PERFURAÇÕES NA EXTREMIDADE DISTAL PARA LIVRE PASSAGEM DA SOLUÇÃO A SER ADMINISTRADA, DIAMETRO INTERNO APROXIMADO DE 2,1 MM E EXTERNO DE 2,8 MM. COMPRIMENTO APROXIMADO DE 120 CM, CONECTOR UNIVERSAL E MANDRIL. NO 08. SONDA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, PARA PRE - ESCOLAR, SILICONADA, MALEAVEL, RADIOPACA, COLUNA DE MERCURIO, COM PERFURAÇÕES NA EXTREMIDADE DISTAL PARA LIVRE PASSAGEM DA SOLUÇÃO A SER ADMINISTRADA, DIAMETRO INTERNO APROXIMADO DE 2,1 MM E EXTERNO DE 2,8 MM. COMPRIMENTO APROXIMADO DE 120 CM, CONECTOR UNIVERSAL E MANDRIL. NO 08.	72,00	UND
45	008.004.840		PAPEL TERMOSENSÍVEL MILIMETRADO, CARDIOPÁGINA PARA EXAMES DE ELETROCARDIOGRAMA, MEDIDA APROXIMADA LARGURA DE 80 COMPRIMENTO 30, TIPO IMPRESSORA ECG12S	800,00	RL

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
46	008.007.425		<p>EMBALAGEM P/ ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: POLIPROPILENO - SMS, GRAMATURA / ESPESSURA: CERCA DE 50 G/M2, APRESENTAÇÃO: FOLHA, TAMANHO: CERCA DE 110 X 110 CM, TIPO USO: USO UNICO</p> <p>EMBALAGEM P/ ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: POLIPROPILENO - SMS, GRAMATURA / ESPESSURA: CERCA DE 50 G/M2, APRESENTAÇÃO: FOLHA, TAMANHO: CERCA DE 110 X 110 CM, TIPO USO: USO UNICO</p>	4.180,00	UND
47	008.007.426		<p>LACRE MALOTE, MATERIAL: POLIPROPILENO, COR: AMARELA, COMPRIMENTO: 16 CM. PACOTE/CAIXA 100 UNIDADES</p> <p>LACRE MALOTE, MATERIAL: POLIPROPILENO, COR: AMARELA, COMPRIMENTO: 16 CM. PACOTE/CAIXA 100 UNIDADES</p>	50,00	PCT
48	008.005.321		<p>TERMOHIGRÔMETRO, TIPO: DIGITAL, FONTE ALIMENTAÇÃO: BATERIA 9 V, ALTURA: 235 MM, COMPRIMENTO: 74 MM, ESPESSURA: 40 MM, FAIXA TEMPERATURA: -20 A 70 °C</p> <p>faixa medição humidade relativa: 0 a 100 per, características adicionais: portátil, display digital com 3 dígitos</p>	2,00	UND
49	008.007.427		<p>TERMOMETRO, TIPO DIGITAL, FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA -50°C A +70, APLICAÇÃO GELADEIRA, MATERIAL PLASTICO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS DISPLAY CRISTAL, BASE MAGNETICA, ALARME, SENSOR, ALIMENTAÇÃO PILHA.</p> <p>TERMOMETRO, TIPO DIGITAL, FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA -50°C A +70, APLICAÇÃO GELADEIRA, MATERIAL PLASTICO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS DISPLAY CRISTAL, BASE MAGNETICA, ALARME, SENSOR, ALIMENTAÇÃO PILHA.</p>	88,00	UND
50	008.007.430		<p>TUBO DE LATEX COM ELASTICIDADE E TENSAO EFICAZ PARA MANTER O GARROTEAMENTO, SUPERFICIE LISA, AUSENTE DE EMENDAS E PERFURAÇÕES, RESISTENTE AO PROCESSO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO COM PRODUTOS QUIMICOS, NAO COLABAR. ROLO COM APROXIMADAMENTE 15 METROS, Nº 200. ROLO C/15METROS</p> <p>TUBO DE LATEX COM ELASTICIDADE E TENSAO EFICAZ PARA MANTER O GARROTEAMENTO, SUPERFICIE LISA, AUSENTE DE EMENDAS E PERFURAÇÕES, RESISTENTE AO PROCESSO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO COM PRODUTOS QUIMICOS, NAO COLABAR. ROLO COM APROXIMADAMENTE 15 METROS, Nº 200. ROLO C/15METROS</p>	24,00	RL

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
51	008.007.431		TUBO HOSPITALAR, MATERIAL: SILICONE TRANSPARENTE, REFERENCIA: Nº 204, DIAMETRO INTERNO: CERCA DE 6,0 MM, ESTERILIDADE: AUTOCLAVAVEL. ROLO C/15METROS TUBO HOSPITALAR, MATERIAL: SILICONE TRANSPARENTE, REFERENCIA: Nº 204, DIAMETRO INTERNO: CERCA DE 6,0 MM, ESTERILIDADE: AUTOCLAVAVEL. ROLO C/15METROS	30,00	UND
52	008.007.435		TUBO ENDOTRAQUEAL EM PVC ATOXICO, COM FAIXA RADIOPACA EM SUA EXTENSAO, SILICONIZADO, SUPERFICIE LISA, ANATOMICO, GRADUAÇÃO EM CENTIMETROS, CONECTOR DE 15MM, ESTERIL, SEM CUFF Nº 2.0. TUBO ENDOTRAQUEAL EM PVC ATOXICO, COM FAIXA RADIOPACA EM SUA EXTENSAO, SILICONIZADO, SUPERFICIE LISA, ANATOMICO, GRADUAÇÃO EM CENTIMETROS, CONECTOR DE 15MM, ESTERIL, SEM CUFF Nº 2.0.	120,00	UND
53	008.006.175		TUBO SUPRAGLÓTICO, TIPO MÁSCARA LARÍNGEA, MATERIAL: SILICONE, FORMATO: EM "I", TAMANHO: Nº 2, COMPONENTE 1: C, LINHA DE REFERÊNCIA, CONECTOR : C, CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: REUTILIZÁVEL	60,00	UND
54	008.006.179		TUBO SUPRAGLÓTICO, TIPO MÁSCARA LARÍNGEA, MATERIAL: SILICONE, FORMATO: EM "I", TAMANHO: Nº 5, COMPONENTE 1: C, LINHA DE REFERÊNCIA, CONECTOR : C, CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: REUTILIZÁVEL	60,00	UND
55	008.007.460		TUBO GEL A VACUO PARA COLETA DE SANGUE (4 ML) TAMPA AMARELA CAIXA COM 100 UNIDADES. TUBO GEL A VACUO PARA COLETA DE SANGUE (4 ML) TAMPA AMARELA CAIXA COM 100 UNIDADES.	40,00	CX
56	008.007.462		TUBO CONICO TIPO FALCON 15 ML - PACOTE COM 50 UNIDADES. TUBO CONICO TIPO FALCON 15 ML - PACOTE COM 50 UNIDADES.	70,00	PCT
57	008.007.466		VALVULA REGULADORA DE PRESSAO PARA CILINDRO (0-15 L/MIN)O2, (0-15 L/MIN) OXIGENIO, COM FLUXOMETRO. COR VERDE. VALVULA REGULADORA DE PRESSAO PARA CILINDRO (0-15 L/MIN)O2, (0-15 L/MIN) OXIGENIO, COM FLUXOMETRO. COR VERDE.	710,00	UND
58	008.006.451		RIBBON DE CERA 110MMX74 METROS PARA IMPRESSÃO DE CÓDIGO DE BARRA COMPATÍVEL COM A IMPRESSORA DA MARCA: ARGOX, MODELO: OS- 214 PLUS - ROLO 74 METROS.	30,00	RL
59	008.005.042		SONDA DE BORRACHA (LÁTEX NATURAL), TIPO FOLEY, COM 3 VIAS, ESTÉRIL, Nº 20: siliconizada, válvula luer, possuir formato arredondado da ponta com 2 orifícios laterais, orifícios internos de drenagem grande,	800,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
			arredondado e liso, número do diâmetro e capacidade de enchimento do balão impresso no cateter. Possuir invólucro interno em filme plástico transparente, balão 30 cc. Nº 20.		
60	008.008.304		<p>SONDA TRATO URINARIO, MATERIAL: BORRACHA,COMPONENTES: C/ ORIFICIOS LATERAIS,MODELO: FOLEY,CONECTOR: CONECTORES PADRAO,EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL,VIAS: 3 VIAS,TIPO PONTA: PONTA DISTAL, CILINDRICA FECHADA,VOLUME: C/ BALAO CERCA 30 ML,CALIBRE: 22 FRENCH, ESTERILIDADE: ESTERIL, DESCARTAVEL</p> <p>Sonda Trato Urinário, Material: Borracha,Componentes: C/ Orifícios Laterais,Modelo: Foley,Conector: Conectores Padrão,Embalagem: Embalagem Individual,Vias: 3 Vias,Tipo Ponta: Ponta Distal, Cilíndrica Fechada,Volume: C/ Balão Cerca 30 ML,Calibre: 22 French, Esterilidade: Estéril, Descartável</p>		

## 1.6. Prazo de Vigência e Entrega

**1.6.1.** A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP e no Diário Oficial do Município, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovado que os preços registrados permanecem vantajosos para a Administração, nos termos do art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Federal nº 11.462/2023 e do Decreto Municipal nº 1.385/2024.

**1.6.2.** Os itens deverão ser entregues de forma parcelada, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota de Empenho ou da Ordem de Fornecimento, conforme a necessidade da Administração.

**1.6.3.** No ato da entrega, os insumos deverão apresentar prazo de validade remanescente de, no mínimo, 12 (doze) meses, ou conforme especificidade do produto definida pela ANVISA.

## 2. DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

### 2.1. Justificativa da Contratação

**2.1.1.** O presente Termo de Referência tem por objeto a aquisição de **insumos médicos hospitalares** para suprir as demandas das subunidades da Secretaria Municipal de Saúde, visando o reabastecimento do estoque da Gerência da Assistência Farmacêutica (GAF), Departamento de Atenção Básica (DAB), Divisão de Vigilância Epidemiológica (DVE), Departamento de Média e Alta Complexidade (DMAC) e Laboratório Municipal. A aquisição justifica-se pela necessidade de garantir a continuidade e a qualidade dos serviços de saúde no Município de Ji-Paraná/RO, assegurando o suporte indispensável às unidades de urgência e emergência e à rede de atenção básica.

**2.1.2.** A disponibilidade regular desses insumos é condição essencial para o cumprimento das diretrizes do Sistema Único de Saúde (Lei nº 8.080/1990), garantindo a integralidade da assistência e evitando a interrupção de diagnósticos, tratamentos e intervenções emergenciais. Ressalta-se que a presente



contratação visa, inclusive, suprir itens que restaram fracassados ou desertos em certames anteriores, mitigando o risco de desabastecimento.

**2.1.3.** O quantitativo dos itens elencados fundamenta-se na média de consumo histórico registrada nos sistemas **GMUS e G-HOSP**, limitada ao exercício de **2025** para fins de objetividade e clareza logística, refletindo o montante global estimado de **R\$ 540.240,46 (quinhentos e quarenta mil, duzentos e quarenta reais e quarenta e seis centavos)**.

## **2.2. Justificativa do Parcelamento ou Não da Aquisição**

**2.2.1.** Em observância ao art. 40, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, optou-se pelo parcelamento do objeto em itens. Tal estratégia visa ampliar a competitividade, permitindo a participação de maior número de fornecedores e reduzindo a ocorrência de itens desertos, sem prejuízo da economia de escala.

**2.2.2.** A entrega dos itens ocorrerá de forma parcelada, mediante a emissão de Nota de Empenho e Ordem de Fornecimento, conforme a necessidade das unidades requisitantes. Esta medida justifica-se pela limitação de espaço físico no almoxarifado central (Rua Teresina, nº 497) e pela necessidade de controle rigoroso da estabilidade e dos prazos de validade dos materiais.

## **2.3. Levantamento de Mercado**

**2.3.1.** O levantamento de mercado, detalhado no Estudo Técnico 10 de 25/02/2026 (ID 2464126), evidenciou a existência de ampla rede de distribuidores e fabricantes nacionais aptos ao fornecimento. A caracterização dos insumos como bens comuns, com especificações padronizadas e oferta regular, corrobora a viabilidade e a escolha pela modalidade **Pregão Eletrônico**, sob o Sistema de Registro de Preços (SRP).

## **2.4. Prazo do Contrato e da Ata**

**2.4.1.** A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contada do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Diário Oficial do Município, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada a vantajosidade das condições registradas, a conveniência administrativa e a concordância do fornecedor, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021, do art. 22 do Decreto Federal nº 11.462/2023 e do Decreto Municipal nº 1.385/2024.

**2.4.2.** Os insumos deverão possuir prazo de validade não inferior a 12 (doze) meses no ato da entrega e aceitação definitiva, visando evitar perdas por vencimento e garantir a segurança dos procedimentos assistenciais realizados pelos profissionais de saúde.

**2.4.3.** As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços serão formalizadas por contrato, nota de empenho, autorização de fornecimento ou outro instrumento equivalente, conforme o caso, e terão prazo de vigência de 12 (doze) meses, contado da assinatura do contrato ou do aceite/recebimento do instrumento equivalente pela Contratada, período destinado à execução integral do fornecimento, ao recebimento provisório e definitivo, à liquidação, ao pagamento e ao cumprimento das obrigações acessórias.

**2.4.4.** O prazo de entrega dos itens será de até 30 (trinta) dias, contado do recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou instrumento equivalente pela Contratada, observadas as condições de entrega, recebimento e fiscalização previstas neste Termo de Referência.

**2.4.5.** Por se tratar de aquisição de bens comuns, consistentes em materiais de consumo, a contratação não se caracteriza como serviço de natureza contínua, razão pela qual não se aplica a prorrogação sucessiva própria dos contratos de prestação de serviços contínuos. O prazo de vigência do contrato ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado apenas nas hipóteses admitidas pela legislação vigente, mediante justificativa formal, autorização da autoridade competente e demonstração de que a prorrogação é necessária à conclusão do objeto ou à regularização de obrigações pendentes, sem prejuízo da apuração de responsabilidade em caso de atraso imputável à Contratada.

**2.4.6.** A garantia legal e/ou contratual dos bens possui prazo próprio e autônomo, nos termos previstos neste Termo de Referência, não se confundindo com o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nem com o prazo de vigência do contrato ou instrumento equivalente.

### **3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**3.1.1.** O objeto desta contratação refere-se à aquisição de **insumos médicos hospitalares** essenciais para o suporte das atividades da Gerência da Assistência Farmacêutica (GAF) e suas subunidades requisitantes (DAB, DVE, DMAC e Laboratório Municipal), visando a manutenção do estoque operacional para o exercício de 2026.

**3.1.2.** A análise das opções de mercado considerou a necessidade de produtos que atendam rigorosamente aos critérios de biocompatibilidade, segurança técnica e conformidade com as normas da **ANVISA** e, onde aplicável, certificações do **INMETRO**.

**3.1.3.** A solução adotada é o fornecimento parcelado de insumos, modelo que se mostra o mais adequado para a realidade da administração municipal, garantindo que o abastecimento acompanhe a dinâmica de consumo das unidades de saúde e respeite as limitações de armazenamento físico do almoxarifado central.

**3.1.4.** A aquisição de materiais novos, diretamente de fabricantes ou distribuidores autorizados, assegura a procedência e a integridade dos insumos, minimizando riscos de contaminação, perda de esterilidade ou falhas técnicas em materiais críticos (como agulhas, sondas e cateteres), fatores vitais na assistência à saúde.

**3.1.5.** Diferente de outros modelos de suprimento, a licitação própria para Registro de Preços permite que o município gerencie seu cronograma de entregas conforme o fluxo de procedimentos realizados, evitando a imobilização desnecessária de recursos financeiros em estoques excessivos que poderiam sofrer depreciação ou vencimento.

**3.1.6.** Além disso, a solução inclui a exigência de garantia de qualidade por parte da contratada, que deverá substituir, sem custos para a Administração, qualquer item que apresente vício de fabricação, desvio de qualidade ou embalagem violada durante o prazo de validade.

**3.1.7.** Assim, é imprescindível a manutenção do fluxo de suprimentos por meio desta aquisição, garantindo que as unidades de urgência, emergência e atenção básica não sofram com o desabastecimento de itens fundamentais para a assistência ao paciente.

**3.1.8.** A caracterização dos insumos foi estabelecida com base no histórico de consumo do exercício de 2025 e na necessidade de padronização técnica, visando à maior vantajosidade custo-benefício e segurança nos procedimentos executados pelos profissionais de saúde do SUS.

**3.1.9.** A aquisição é amplamente transparente, permitindo a participação de empresas especializadas que possuam a devida **Autorização de Funcionamento (AFE)** e atendam aos requisitos de qualificação técnica sanitária, favorecendo a competitividade e a obtenção de preços justos dentro do valor global estimado de **R\$ 540.240,46**.

**3.1.10.** A solução compreende não apenas o fornecimento dos materiais, mas todo o suporte logístico de transporte em condições adequadas, preservando a integridade das embalagens e a esterilidade dos itens conforme exigido para cada classe de produto médico.

**3.1.11.** Como benefícios resultantes desta aquisição, espera-se garantir o direito fundamental à saúde da população de Ji-Paraná, contribuindo diretamente para o sucesso dos tratamentos e o pleno funcionamento da rede municipal de saúde. A aquisição proposta é benéfica e vantajosa, uma vez que:

- a) O planejamento buscou o melhor aproveitamento dos recursos financeiros, focando em itens de alta rotatividade e essencialidade diagnóstica e terapêutica; b) Os padrões definidos contam com especificações técnicas baseadas em normas da **ABNT** e resoluções da **ANVISA**, permitindo a mensuração qualitativa e a segurança do paciente e do profissional; c) A escolha do Pregão Eletrônico, fundamentada no art. 6º da Lei nº 14.133/2021, garante competitividade, economicidade, transparência e rapidez na tramitação processual.

**3.1.11.1.** Com base nestes levantamentos, justifica-se a escolha do Pregão Eletrônico Próprio para o registro de preços dos insumos médicos hospitalares, por ser a opção mais eficaz para viabilizar os atendimentos de saúde e o cumprimento da missão institucional da Secretaria Municipal de Saúde de Ji-Paraná/RO.

## **4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

### **4.1. Sustentabilidade**

**4.1.1.** Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, baseados no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis e na Lei nº 14.133/2021:

**4.1.1.1.** Obedecer às normas técnicas de saúde, higiene e segurança do trabalho, de acordo com as diretrizes do Ministério do Trabalho e Emprego e normas ambientais vigentes;

**4.1.1.2.** Não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo (Portaria Interministerial MTPS/MMIRDH nº 4/2016);

**4.1.1.3.** Priorizar, sempre que a natureza do insumo permitir, o fornecimento de produtos em embalagens de material reciclável ou biodegradável, visando a redução do impacto ambiental no descarte final pela rede municipal de saúde.

### **4.2. Do Prazo de Assinatura da Ata de Registro de Preços**

**4.2.1.** A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada em até 10 (dez) dias úteis a contar da convocação oficial.

**4.2.2.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação justificada da parte e aceitação pela Administração, na forma do Art. 90, § 1º da Lei nº 14.133/2021.

### **4.3. Dos Requisitos Específicos (Insumos Médicos Hospitalares)**

**4.3.1.** Características Gerais e Qualidade:

- I. Os insumos devem ser fornecidos em embalagens originais de fábrica, devidamente lacradas e íntegras, garantindo a manutenção da esterilidade quando aplicável. Devem conter, de forma legível, o número do lote, data de fabricação e prazo de validade.
- II. As embalagens externas devem apresentar a inscrição "PROIBIDA A VENDA NO COMÉRCIO", conforme legislação vigente para suprimentos destinados ao setor público.

III. Os produtos devem possuir registro ativo na **ANVISA** ou, nos casos previstos em lei, a devida declaração de isenção de registro, devendo tais documentos serem apresentados sempre que solicitados pela fiscalização.

IV. Itens que exijam condições especiais de conservação (termolábeis ou fotosensíveis) devem ser transportados em recipientes adequados que garantam a estabilidade térmica e física do material até a entrega definitiva no almoxarifado.

V. Rótulos e instruções de uso devem estar obrigatoriamente em língua portuguesa, em conformidade com as resoluções da ANVISA, normas da **ABNT** e o Código de Defesa do Consumidor (CDC).

#### 4.4. Da Garantia do Objeto

**4.4.1.** Aplica-se o disposto no CDC (Lei nº 8.078/1990) e demais legislações pertinentes à responsabilidade por vícios, defeitos ou desconformidades técnicas.

**4.4.2.** Os insumos médicos hospitalares devem possuir prazo de validade remanescente de, no mínimo, **12 (doze) meses ou 75% (setenta e cinco por cento)** de sua validade total no ato da entrega, prevalecendo o que for maior.

**4.4.3.** A Contratada é integralmente responsável pela qualidade e integridade do bem, cobrindo vícios ocultos, avarias decorrentes de transporte ou falhas de fabricação detectadas durante o uso.

**4.4.4.** As despesas com a substituição de lotes que apresentem defeitos técnicos ou desvios de qualidade comprovados correrão por conta exclusiva da Contratada.

**4.4.5.** A substituição de itens rejeitados pela fiscalização deverá ocorrer no prazo máximo de **15 (quinze) dias corridos**, contados da notificação oficial, salvo em casos de urgência assistencial, onde o prazo poderá ser reduzido para **48 (quarenta e oito) horas**.

**4.4.6.** Qualquer alteração no registro do produto junto à ANVISA ou descontinuidade de fabricação deve ser comunicada imediatamente à Secretaria Municipal de Saúde, sujeitando-se à substituição por item de desempenho equivalente ou superior, mediante análise e aceitação técnica da GAF.

#### 4.5. Dos Itens e Especificações Técnicas

**4.5.1.** A relação dos itens, com suas respectivas especificações técnicas, unidades de medida e quantitativos estimados, fundamenta-se no levantamento de consumo de 2025 e compõe o montante global de **R\$ 540.240,46**, conforme o quadro abaixo:

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
1	008.008.236		BATERIA CR2032 DE 3 V PARA APARELHO MEDIDOR DE GLICEMIA	5.043,00	UND
2	008.008.238		CANULA, MATERIAL: POLIVINIL FLEXIVEL, USO: TRAQUEOSTOMIA, TIPO: ESTERIL E DESCARTAVEL, TAMANHO: 5 CARACTERISTICAS ADICIONAIS: BALAO BAIXA PRESSAO, BALAO PILOTO COM VALVULA DE FORMATO: PONTA ARREDONDADA COM OBTURADOR Cânula, Material: Polivinil Flexível, Uso: Traqueostomia, Tipo: Estéril E Descartável, Tamanho: 5 Características Adicionais: Balão baixa pressão, Balão Piloto Com Válvula De Formato: Ponta Arredondada Com Obturador	60,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
3	008.007.219		COMPRESSA GAZE, MATERIAL TECIDO 100% ALGODAO, TIPO 13 FIOS, CM2, MODELO COR BRANCA, ISENTA DE IMPUREZAS, CAMADA: 8 CAMADAS, LARGURA 7,5 CM, COMPRIMENTO 7,5 CM, DOBRAS: 5 DOBRAS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS. PACOTE COM 500 UNIDADES. COMPRESSA GAZE, MATERIAL TECIDO 100% ALGODAO, TIPO 13 FIOS, CM2, MODELO COR BRANCA, ISENTA DE IMPUREZAS, CAMADA: 8 CAMADAS, LARGURA 7,5 CM, COMPRIMENTO 7,5 CM, DOBRAS: 5 DOBRAS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS. PACOTE COM 500 UNIDADES.	2.240,00	PCT
4	008.006.037		CURATIVO- TAMANHO 18-25 CM TORNOZELO Sistema de terapia compressiva multi componentes, composto por duas bandagens que fornecem a pressão terapêutica de 40 MMHg,,a primeira bandagem é de couro estiramento,macia e confortável, absorve o exsudato e não se desfaz,fornecendo 80% da compressão,a segunda bandagem é de longo estiramento, fornece 20% da compressão,é auto aderente e mantém o conjunto por até 7 dias sem afrouxar, ambas bandagens possuem marcador de pressão elíptico garantindo a perfeita e correta aplicação.Tamanho 18-25 cm tornozelo.	200,00	UND
5	008.006.782		DIÓXIDO DE CLORO, CONCENTRAÇÃO: TEOR DE 7%, ESTABILIZADO, FORMA FÍSICA: SOLUÇÃO AQUOSA, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA: 1000 ML Dióxido de cloro, concentração: teor de 7%, estabilizado, forma física: solução aquosa, número de referência química: 1000 ml	80,00	LTS
6	008.007.252		DESINFETANTE, GALAO DE 5 LITROS: DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO A BASE DE QUATERNARIO DE AMONIO, PRINCIPIO ATIVO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMONIO +TENSIOATIVOS, TEOR ATIVO SOLUÇÃO CONCENTRADA, TEOR ATIVO EM TORNO DE 50%, FORMA FISICA SOLUÇÃO AQUOSA, CARACTERISTICA ADICIONAL COM AROMA. GALAO DE 5 LITROS. DESINFETANTE, GALAO DE 5 LITROS: DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO A BASE DE QUATERNARIO DE AMONIO, PRINCIPIO ATIVO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMONIO +TENSIOATIVOS, TEOR ATIVO SOLUÇÃO CONCENTRADA, TEOR ATIVO EM TORNO DE 50%, FORMA FISICA SOLUÇÃO AQUOSA, CARACTERISTICA ADICIONAL COM AROMA. GALAO DE 5 LITROS.	130,00	GL
7	008.006.785		ESTETOSCÓPIO, TIPO BIAURICULAR, ACESSÓRIOS OLIVAS ANATÔMICAS SILICONE, HASTE HASTE AÇO INOX, TUBO TUBO 'Y' SILICONE, AUSCULTADOR	10,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
			AUSCULTADOR AÇO INOX, TAMANHO NEONATAL ESTETOSCÓPIO, TIPO BIAURICULAR, ACESSÓRIOS OLIVAS ANATÔMICAS SILICONE, HASTE HASTE AÇO INOX, TUBO TUBO 'Y' SILICONE, AUSCULTADOR AUSCULTADOR AÇO INOX, TAMANHO NEONATAL		
8	008.005.443		ESFIGNOMANOMETRO PARA OBESOS Braçadeira em nylon com fecho em metal com circunferência de no mínimo 34 cm a 50 cm; manômetro aneróide com visor graduado de 0 a 300 mmHg; válvula de metal permitindo a retenção e o esvaziamento do ar; bolsa de ar com pêra e tubos conectores em borracha sem emendas	350,00	UND
9	008.007.271		ETER DIETILICO, APRESENTAÇÃO SOLUÇÃO ALCOOLICA, CONCENTRAÇÃO 35%. FRASCO DE 1000ML ETER DIETILICO, APRESENTAÇÃO SOLUÇÃO ALCOOLICA, CONCENTRAÇÃO 35%. FRASCO DE 1000ML	12,00	FRA
10	008.007.275		IMOBILIZADOR (TALA) MATERIAL: METAL REVESTIDO DE E.V.A. TAMANHO: TAMANHOS VARIADOS, MINIMO 6 PEÇAS IMOBILIZADOR (TALA) MATERIAL: METAL REVESTIDO DE E.V.A. TAMANHO: TAMANHOS VARIADOS, MINIMO 6 PEÇAS	350,00	UND
11	008.007.306		GAZES DE RAYON, EMBEBIDA EM AGE (ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS), VITAMINA A E E, OLEO DE COPAIBA E MELALEUCA. APRESENTAÇÃO: 7,5 X 7,5 CM, CAIXA COM 24 UNIDADES 5 ML CADA. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDENCIA, DATA DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE COMO PRODUTO MEDICO. GAZES DE RAYON, EMBEBIDA EM AGE (ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS), VITAMINA A E E, OLEO DE COPAIBA E MELALEUCA. APRESENTAÇÃO: 7,5 X 7,5 CM, CAIXA COM 24 UNIDADES 5 ML CADA. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDENCIA, DATA DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE COMO PRODUTO MEDICO.	800,00	UND
12	008.006.152		GARROTE, FAIXA ELÁSTICA, C/ SISTEMA DE TRAVA EM PLÁSTICO, TAMANHO ADULTO, REUTILIZÁVEL.	2,00	UND
13	008.008.405		GLICOSIMETRO: DESCRICAO: APARELHO GLICOSIMETRO DIGITAL PARA MEDICAO DE GLICEMIA CAPILAR DE USO DOMICILIAR, COM FAIXA DE LEITURA AMPLA MINIMA IGUAL OU ABAIXO DE 20 MG/DL E MAXIMA A PARTIR DE 600 MG/DL. TIPO DE AMOSTRA SANGUE OBTIDO POR CAPILARIDADE, VOLUME DE AMOSTRA SANGUÍNEA DE 0,5 A 5 MICROLITROS. CARACTERÍSTICA DO APARELHO: TEMPO DE RESULTADO DE TESTE DE 05 A 30 SEGUNDOS, MEMORIA MÍNIMA PARA 250 RESULTADOS, DEVERÁ ACOMPANHAR O EQUIPAMENTO: PILHAS E	270,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
			OU BATERIAS NECESSÁRIAS AO SEU FUNCIONAMENTO, ESTOJO OU BOLSA DE PROTEÇÃO, MANUAL DE UTILIZAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA, SOFTWARE QUE PERMITA A EXPORTAÇÃO DOS DADOS ARMAZENADOS, INDEPENDENTEMENTE DA QUANTIDADE DE LEITURA NO FORMATO TXT, CVS E OU XML, DISPOSITIVO DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS, SOLUÇÃO CONTROLE (CASO O SISTEMA DE CONTROLE/VERIFICAÇÃO DO GLICOSÍMETRO SEJA POR MEIO DE SOLUÇÃO).(INCLUSO PILHAS/BATERIAS PARA USO SEM NECESSIDADE DE ENERGIA ELÉTRICA). - (COMPATÍVEL COM AS TIRAS DE GLICEMIA DO ITEM 04).).		
14	008.007.314		INDICADOR PARA CONTROLE BIOLOGICO DE ESTERILIZAÇÃO A VAPOR, ATTEST RAPIDO (LEITURA FINAL EM 03 HORAS). COMPOSTO DE AMPOLA PLASTICA CONTENDO TIRA DE PAPEL IMPREGNADA POR ESPOROS DE BACILLUS STEAROTHERMOPHILUS E SEPARADAS DO MEIO DE CULTURA. TAMPA PLASTICA COM PEQUENAS PERFURAÇÕES, CAIXA COM 50 UN. INCUBADORA PARA O TESTE EM COMODATO DURANTE A VIGENCIA DO CONTRATO.CAIXA COM 50 UNIDADES INDICADOR PARA CONTROLE BIOLOGICO DE ESTERILIZAÇÃO A VAPOR, ATTEST RAPIDO (LEITURA FINAL EM 03 HORAS). COMPOSTO DE AMPOLA PLASTICA CONTENDO TIRA DE PAPEL IMPREGNADA POR ESPOROS DE BACILLUS STEAROTHERMOPHILUS E SEPARADAS DO MEIO DE CULTURA. TAMPA PLASTICA COM PEQUENAS PERFURAÇÕES, CAIXA COM 50 UN. INCUBADORA PARA O TESTE EM COMODATO DURANTE A VIGENCIA DO CONTRATO.CAIXA COM 50 UNIDADES	70,00	CX
15	008.007.317		KIT DE COLORAÇÃO ZIEHL-NEELSEN COM 3 FRASCOS DE (FUCSINA FENICADA, ALCOOL- ACIDO,AZUL DE METILENO), 500ML CADA KIT DE COLORAÇÃO ZIEHL-NEELSEN COM 3 FRASCOS DE (FUCSINA FENICADA, ALCOOL- ACIDO,AZUL DE METILENO), 500ML CADA	15,00	KT
16	017.002.017		KIT ASPIRAÇÃO ENDODONTIA . Conjunto uso odontológico, tipo: endodôntico para aspiração, material: aço inoxidável, componentes 1: cânula intermediária, componente adicional: 03 pontas com tamanhos diferentes.	50,00	UND
17	008.006.063		LANCETA PARA PUNÇÃO DIGITAL, TAMANHO: 28G MATERIAL LAMINA DE AÇO INOXIDÁVEL, PONTA AFIADA, TRIFACETADA, USO DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, TIPO ULTRAFINA, COM SISTEMA RETRÁTIL	2.511,00	UND
18	008.005.201		LÂMINA LABORATÓRIO, MATERIAL VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 75 X 25 MM, TIPO BORDA BORDA FOSCA, CAIXA COM 100 UNIDADES.	200,00	CX



Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
19	008.004.420		LÂMPADA DE INFRA VERMELHO 110VX150W C/ CERTIFICADO DE QUALIDADE	49,00	UND
20	008.007.338		MALHA TUBULAR 06 CM X 25M, CONFECCIONADAS EM TECIDO DE MALHA 100% ALGODÃO CRU, COM EXCELENTE ELASTICIDADE NO SENTIDO TRANSVERSAL. MALHA TUBULAR 06 CM X 25M, CONFECCIONADAS EM TECIDO DE MALHA 100% ALGODÃO CRU, COM EXCELENTE ELASTICIDADE NO SENTIDO TRANSVERSAL.	600,00	RL
21	008.004.758		MALHA TUBULAR 15 CM X 25M, CONFECCIONADAS EM TECIDO DE MALHA 100% ALGODÃO CRU, COM EXCELENTE ELASTICIDADE NO SENTIDO TRANSVERSAL.	250,00	RL
22	008.006.794		MATERIAL P/ VNI - CPAP / BIPAP TIPO 1: PRONGA NASAL, MATERIAL*: SILICONE, TAMANHO*: NEONATAL Nº 00, TIPO CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, ADICIONAL: LINHA DE PRESSÃO, TIPO EXTENSÃO: TRAQUEIAS, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR TIPO TOUCA, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO, Material P/ Vni - Cpap / Bipap Tipo 1: Pronga Nasal, Material*: Silicone, Tamanho*: Neonatal Nº 00, Tipo Conector: Conectores Padrão, Adicional: Linha De Pressão, Tipo Extensão: Traqueias, Tipo Fixação: Fixador Tipo Touca, Apresentação: Conjunto Completo,	20,00	UND
23	008.006.795		MATERIAL P/ VNI - CPAP / BIPAP TIPO 1: MÁSCARA NASAL, MATERIAL*: SILICONE, TAMANHO*: NEONATAL P, TIPO CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, TIPO EXTENSÃO: TRAQUEIAS, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR TIPO TOUCA C/ APOIO FACIAL AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO, Material P/ Vni - Cpap / Bipap Tipo 1: Máscara Nasal, Material*: Silicone, Tamanho*: Neonatal P, Tipo Conector: Conectores Padrão, Tipo Extensão: Traqueias, Tipo Fixação: Fixador Tipo Touca C/ Apoio Facial Ajustável, Apresentação: Conjunto Completo,	20,00	UND
24	008.006.796		MATERIAL P/ VNI - CPAP / BIPAP TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, MATERIAL*: SILICONE, TAMANHO*: INFANTIL M, VÁLVULA: C/ VÁLVULA PEEP, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, TIPO EXTENSÃO: TRAQUEIA, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO Material P/ Vni - Cpap / Bipap Tipo 1: Máscara Facial, Material*: Silicone, Tamanho*: Infantil M, Válvula: C/ Válvula PEEP, Tipo Conector: Conector Padrão, Tipo Extensão: Traqueia, Tipo Fixação: Fixador Ajustável, Apresentação: Conjunto Completo	20,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
25	008.006.797		MATERIAL P, VNI - CPAP , BIPAP, TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, TIPO BORDA: COXIM SILICONE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM FENDA EXALATÓRIA, TAMANHO : ADULTO M, TIPO CONECTOR: CONECTOR GIRATÓRIO, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO MATERIAL P, VNI - CPAP , BIPAP, TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, TIPO BORDA: COXIM SILICONE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM FENDA EXALATÓRIA, TAMANHO : ADULTO M, TIPO CONECTOR: CONECTOR GIRATÓRIO, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO	30,00	UND
26	008.006.798		MATERIAL P, VNI - CPAP, BIPAP, TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, MATERIAL: SILICONE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: FENDA EXALATÓRIA, TAMANHO: ADULTO G, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO MATERIAL P, VNI - CPAP, BIPAP, TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, MATERIAL: SILICONE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: FENDA EXALATÓRIA, TAMANHO: ADULTO G, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO	30,00	UND
27	008.007.356		MICROPIPETA 10UL MICROPIPETA 10UL	6,00	UND
28	008.007.357		MICROPIPETA 25 UL MICROPIPETA 25 UL	11,00	UND
29	008.007.358		MICROPIPETA 50 UL MICROPIPETA 50 UL	11,00	UND
30	008.007.359		MICROPIPETA 100 UOL MICROPIPETA 100 UOL	11,00	UND
31	008.007.361		OLEO DE IMERSAO PARA MICROSCOPIO FRASCO 100 ML OLEO DE IMERSAO PARA MICROSCOPIO FRASCO 100 ML	63,00	FRA
32	008.007.363		OXIMETRO INFANTIL, TIPO: DEDO, FAIXA MEDIÇÃO SATURAÇÃO 1: 0 A 100%, FAIXA MEDIÇÃO PULSO 1: CERCA DE 20 A 250 BPM, AUTONOMIA SISTEMA 1: CERCA 24 H, ALIMENTAÇÃO PILHA OXIMETRO INFANTIL, TIPO: DEDO, FAIXA MEDIÇÃO SATURAÇÃO 1: 0 A 100%, FAIXA MEDIÇÃO PULSO 1: CERCA DE 20 A 250 BPM, AUTONOMIA SISTEMA 1: CERCA 24 H, ALIMENTAÇÃO PILHA	76,00	UND
33	008.006.030		PAPAÍNA, CONCENTRAÇÃO 10%, FORMA FARMACEUTICA CREME, CARACTERISTICA ADICIONAL FORMULAÇÃO ESPECIALMENTE MANIPULADA. BISNAGA 60G	500,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
34	008.007.364		PAPEL VIDEO IMPRESSAO, TIPO PAPEL TERMOSSENSIVEL, LARGURA 110, COMPRIMENTO 18, TIPO IMPRESSORA VIDEO PRINTER UPPHA 110. PAPEL VIDEO IMPRESSAO, TIPO PAPEL TERMOSSENSIVEL, LARGURA 110, COMPRIMENTO 18, TIPO IMPRESSORA VIDEO PRINTER UPPHA 110.	24,00	UND
35	008.007.365		PERFURADOR DE MEMBRANA AMNIOTICA, DESCARTAVEL, POLIESTIRENO, ESTERIL, ATOXICO E EMBALADO EM PAPEL GRAU CIRURGICO. PERFURADOR DE MEMBRANA AMNIOTICA, DESCARTAVEL, POLIESTIRENO, ESTERIL, ATOXICO E EMBALADO EM PAPEL GRAU CIRURGICO.	1.200,00	UND
36	008.007.366		PONTEIRA LABORATORIO, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE ATE 200 MCL, TIPO USO DESCARTAVEL PACOTE COM 1000 UNIDADES PONTEIRA LABORATORIO, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE ATE 200 MCL, TIPO USO DESCARTAVEL PACOTE COM 1000 UNIDADES	50,00	PCT
37	008.007.368		POMADA COLAGENASE 0,6 U/G BISNAGA 30 G POMADA COLAGENASE 0,6 U/G BISNAGA 30 G	1.070,00	BISN
38	008.006.802		POMADA SULFADIAZINA DE PRATA POTE C/400 GR	300,00	PT
39	008.007.369		PRESERVATIVO USO VAGINAL S/ LUBRIFICAÇÃO PRESERVATIVO USO VAGINAL S/ LUBRIFICAÇÃO	14.000,00	UND
40	008.008.324		VASELINA LIQUIDA PURA, LIMPIDA, TRANSPARENTE INODORO FRASCO COM 1000ML.	131,00	FRA
41	008.007.393		SISTEMA DE FIXAÇÃO OSSEA- LINEFIX TIBIA/FEMUR T 300 ESTERIL SISTEMA DE FIXAÇÃO OSSEA- LINEFIX TIBIA/FEMUR T 300 ESTERIL	60,00	UND
42	008.007.397		SONDA TRATO URINARIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 14 FRENCH, VIAS: 3 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRAO, VOLUME: C, BALAO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILINDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFICIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTERIL, DESCARTAVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL SONDA TRATO URINARIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 14 FRENCH, VIAS: 3 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRAO, VOLUME: C, BALAO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILINDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFICIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTERIL, DESCARTAVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL	1.500,00	UND
43	008.007.405		SONDA GASTRICA, DESCARTAVEL, ATOXICA, ESTERILIZADA, EM PVC FLEXIVEL, TRANSPARENTE, ATRAUMATICA, COM ORIFICIOS LATERAIS, TIPO LEVINE, LONGA Nº: 22 SONDA GASTRICA, DESCARTAVEL, ATOXICA, ESTERILIZADA, EM PVC FLEXIVEL, TRANSPARENTE,	1.440,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
			ATRAUMÁTICA, COM ORIFÍCIOS LATERAIS, TIPO LEVINE, LONGA Nº: 22		
44	008.007.410		SONDA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, PARA PRE - ESCOLAR, SILICONADA, MALEÁVEL, RADIOPACA, COLUNA DE MERCÚRIO, COM PERFURAÇÕES NA EXTREMIDADE DISTAL PARA LIVRE PASSAGEM DA SOLUÇÃO A SER ADMINISTRADA, DIÂMETRO INTERNO APROXIMADO DE 2,1 MM E EXTERNO DE 2,8 MM. COMPRIMENTO APROXIMADO DE 120 CM, CONECTOR UNIVERSAL E MANDRIL. NO 08. SONDA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, PARA PRE - ESCOLAR, SILICONADA, MALEÁVEL, RADIOPACA, COLUNA DE MERCÚRIO, COM PERFURAÇÕES NA EXTREMIDADE DISTAL PARA LIVRE PASSAGEM DA SOLUÇÃO A SER ADMINISTRADA, DIÂMETRO INTERNO APROXIMADO DE 2,1 MM E EXTERNO DE 2,8 MM. COMPRIMENTO APROXIMADO DE 120 CM, CONECTOR UNIVERSAL E MANDRIL. NO 08.	72,00	UND
45	008.004.840		PAPEL TERMOSENSÍVEL MILIMETRADO, CARDIOPÁGINA PARA EXAMES DE ELETROCARDIOGRAMA, MEDIDA APROXIMADA LARGURA DE 80 COMPRIMENTO 30, TIPO IMPRESSORA ECG12S	800,00	RL
46	008.007.425		EMBALAGEM P/ ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: POLIPROPILENO - SMS, GRAMATURA / ESPESSURA: CERCA DE 50 G/M2, APRESENTAÇÃO: FOLHA, TAMANHO: CERCA DE 110 X 110 CM, TIPO USO: USO ÚNICO EMBALAGEM P/ ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: POLIPROPILENO - SMS, GRAMATURA / ESPESSURA: CERCA DE 50 G/M2, APRESENTAÇÃO: FOLHA, TAMANHO: CERCA DE 110 X 110 CM, TIPO USO: USO ÚNICO	4.180,00	UND
47	008.007.426		LACRE MALOTE, MATERIAL: POLIPROPILENO, COR: AMARELA, COMPRIMENTO: 16 CM. PACOTE/CAIXA 100 UNIDADES LACRE MALOTE, MATERIAL: POLIPROPILENO, COR: AMARELA, COMPRIMENTO: 16 CM. PACOTE/CAIXA 100 UNIDADES	50,00	PCT
48	008.005.321		TERMOHIGRÔMETRO, TIPO: DIGITAL, FONTE ALIMENTAÇÃO: BATERIA 9 V, ALTURA: 235 MM, COMPRIMENTO: 74 MM, ESPESSURA: 40 MM, FAIXA TEMPERATURA: -20 A 70 °C faixa medição umidade relativa: 0 a 100 per, características adicionais: portátil, display digital com 3 dígitos	2,00	UND
49	008.007.427		TERMOMETRO, TIPO DIGITAL, FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA -50°C A +70, APLICAÇÃO GELADEIRA, MATERIAL PLÁSTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DISPLAY CRISTAL, BASE MAGNÉTICA, ALARME, SENSOR, ALIMENTAÇÃO PILHA.	88,00	UND

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
			TERMOMETRO, TIPO DIGITAL, FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA -50°C A +70, APLICAÇÃO GELADEIRA, MATERIAL PLASTICO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS DISPLAY CRISTAL, BASE MAGNETICA, ALARME, SENSOR, ALIMENTAÇÃO PILHA.		
50	008.007.430		TUBO DE LATEX COM ELASTICIDADE E TENSAO EFICAZ PARA MANTER O GARROTEAMENTO, SUPERFICIE LISA, AUSENTE DE EMENDAS E PERFURAÇÕES, RESISTENTE AO PROCESSO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO COM PRODUTOS QUIMICOS, NAO COLABAR. ROLO COM APROXIMADAMENTE 15 METROS, Nº 200. ROLO C/15METROS TUBO DE LATEX COM ELASTICIDADE E TENSAO EFICAZ PARA MANTER O GARROTEAMENTO, SUPERFICIE LISA, AUSENTE DE EMENDAS E PERFURAÇÕES, RESISTENTE AO PROCESSO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO COM PRODUTOS QUIMICOS, NAO COLABAR. ROLO COM APROXIMADAMENTE 15 METROS, Nº 200. ROLO C/15METROS	24,00	RL
51	008.007.431		TUBO HOSPITALAR, MATERIAL: SILICONE TRANSPARENTE, REFERENCIA: Nº 204, DIAMETRO INTERNO: CERCA DE 6,0 MM, ESTERILIDADE: AUTOCLAVAVEL. ROLO C/15METROS TUBO HOSPITALAR, MATERIAL: SILICONE TRANSPARENTE, REFERENCIA: Nº 204, DIAMETRO INTERNO: CERCA DE 6,0 MM, ESTERILIDADE: AUTOCLAVAVEL. ROLO C/15METROS	30,00	UND
52	008.007.435		TUBO ENDOTRAQUEAL EM PVC ATOXICO, COM FAIXA RADIOPACA EM SUA EXTENSAO, SILICONIZADO, SUPERFICIE LISA, ANATOMICO, GRADUAÇÃO EM CENTIMETROS, CONECTOR DE 15MM, ESTERIL, SEM CUFF Nº 2.0. TUBO ENDOTRAQUEAL EM PVC ATOXICO, COM FAIXA RADIOPACA EM SUA EXTENSAO, SILICONIZADO, SUPERFICIE LISA, ANATOMICO, GRADUAÇÃO EM CENTIMETROS, CONECTOR DE 15MM, ESTERIL, SEM CUFF Nº 2.0.	120,00	UND
53	008.006.175		TUBO SUPRAGLÓTICO, TIPO MÁSCARA LARÍNGEA, MATERIAL: SILICONE, FORMATO: EM "I", TAMANHO: Nº 2, COMPONENTE 1: C, LINHA DE REFERÊNCIA, CONECTOR : C, CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: REUTILIZÁVEL	60,00	UND
54	008.006.179		TUBO SUPRAGLÓTICO, TIPO MÁSCARA LARÍNGEA, MATERIAL: SILICONE, FORMATO: EM "I", TAMANHO: Nº 5, COMPONENTE 1: C, LINHA DE REFERÊNCIA, CONECTOR : C, CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: REUTILIZÁVEL	60,00	UND
55	008.007.460		TUBO GEL A VACUO PARA COLETA DE SANGUE (4 ML) TAMPA AMARELA CAIXA COM 100 UNIDADES.	40,00	CX

Item	Produto	Catálogo	Descrição	Qtde	Und. Med.
			TUBO GEL A VACUO PARA COLETA DE SANGUE (4 ML) TAMPA AMARELA CAIXA COM 100 UNIDADES.		
56	008.007.462		TUBO CONICO TIPO FALCON 15 ML - PACOTE COM 50 UNIDADES. TUBO CONICO TIPO FALCON 15 ML - PACOTE COM 50 UNIDADES.	70,00	PCT
57	008.007.466		VALVULA REGULADORA DE PRESSAO PARA CILINDRO (0-15 L/MIN)O2, (0-15 L/MIN) OXIGENIO, COM FLUXOMETRO. COR VERDE. VALVULA REGULADORA DE PRESSAO PARA CILINDRO (0-15 L/MIN)O2, (0-15 L/MIN) OXIGENIO, COM FLUXOMETRO. COR VERDE.	710,00	UND
58	008.006.451		RIBBON DE CERA 110MMX74 METROS PARA IMPRESSÃO DE CÓDIGO DE BARRA COMPATÍVEL COM A IMPRESSORA DA MARCA: ARGOX, MODELO: OS- 214 PLUS - ROLO 74 METROS.	30,00	RL
59	008.005.042		SONDA DE BORRACHA (LÁTEX NATURAL), TIPO FOLEY, COM 3 VIAS, ESTÉRIL, Nº 20: siliconizada, válvula luer, possuir formato arredondado da ponta com 2 orifícios laterais, orifícios internos de drenagem grande, arredondado e liso, número do diâmetro e capacidade de enchimento do balão impresso no cateter. Possuir invólucro interno em filme plástico transparente, balão 30 cc. Nº 20.	800,00	UND
60	008.008.304		SONDA TRATO URINARIO, MATERIAL: BORRACHA,COMPONENTES: C/ ORIFICIOS LATERAIS,MODELO: FOLEY,CONECTOR: CONECTORES PADRAO,EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL,VIAS: 3 VIAS,TIPO PONTA: PONTA DISTAL, CILINDRICA FECHADA,VOLUME: C/ BALAO CERCA 30 ML,CALIBRE: 22 FRENCH, ESTERILIDADE: ESTERIL, DESCARTAVEL Sonda Trato Urinário, Material: Borracha,Componentes: C/ Orifícios Laterais,Modelo: Foley,Conector: Conectores Padrão,Embalagem: Embalagem Individual,Vias: 3 Vias,Tipo Ponta: Ponta Distal, Cilíndrica Fechada,Volume: C/ Balão Cerca 30 MI,Calibre: 22 French, Esterilidade: Estéril, Descartável	200,00	UND

## 5. DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

**5.1.** A contratada deverá entregar os **insumos médicos hospitalares** atendendo integralmente às condições estabelecidas neste Termo de Referência, observando rigorosamente as especificações técnicas de cada item, tais como dimensões, materiais de composição, estanqueidade e integridade das embalagens.

### 5.2. Do local, horário e prazo de entrega

**5.2.1.** O local de entrega do objeto será na sede do almoxarifado da Gerência da Assistência Farmacêutica (GAF), situado na **Rua Teresina, nº 497, Bairro Nova Brasília, Ji-Paraná/RO - CEP: 76908-326**, no horário

compreendido entre **07:30 às 13:30 h**, de segunda a sexta-feira.

### **5.3. Do prazo de entrega**

**5.3.1.** A execução contratual terá início a partir da emissão da Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento, decorrente da Ata de Registro de Preços. A assinatura da Ata não gera, por si só, obrigação de fornecimento imediato de todos os itens.

**5.3.2.** O prazo de entrega será de até **30 (trinta) dias corridos**, contados do recebimento da Nota de Empenho/Ordem de Fornecimento, conforme a necessidade das unidades requisitantes.

### **5.4. Das condições de recebimento**

**5.4.1.** O recebimento dos insumos descritos neste Termo de Referência se dará da seguinte forma:

**5.4.1.1. Provisoriamente:** No ato da entrega, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações, mediante conferência quantitativa e documental, no prazo de até **15 (quinze) dias**.

**5.4.1.2. Definitivamente:** No prazo de até **15 (quinze) dias corridos**, contados do recebimento provisório, após a conferência qualitativa, verificação da integridade das embalagens e confirmação dos registros na ANVISA, mediante emissão de Termo de Recebimento Definitivo ou atesto na nota fiscal pelo servidor designado.

**5.4.1.3.** Se após o recebimento provisório for identificada qualquer falha (divergência de especificações, embalagem violada, ausência de certificação ou laudos), o prazo para o recebimento definitivo será interrompido, recomeçando sua contagem após a substituição total dos itens reprovados pela CONTRATADA.

**5.4.1.4.** O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada quanto aos vícios ocultos ou defeitos técnicos manifestados durante a utilização normal dos produtos, nos termos do Código de Defesa do Consumidor e normas de tecnovigilância.

**5.4.1.5.** A recusa injustificada da contratada em entregar os insumos no prazo estipulado caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades previstas em lei e possível cancelamento do registro.

### **5.5. Do Transporte e Logística**

**5.5.1.** A contratada deverá assegurar que o transporte dos insumos ocorra em veículos adequados e higienizados, garantindo a proteção contra agentes externos e preservando a estabilidade dos materiais (especialmente para polímeros e adesivos sensíveis a calor excessivo).

**5.5.2.** Para os itens que exijam condições especiais de conservação, os produtos deverão ser entregues em embalagens que mantenham a integridade física e química exigida pelo fabricante, respeitando as normas de armazenamento específicas.

**5.5.3.** A nota fiscal deverá conter, obrigatoriamente, a discriminação dos números dos lotes e datas de validade de cada insumo entregue.

### **5.6. Da rescisão e cancelamento do registro**

**5.6.1.** A Ata de Registro de Preços ou o contrato dela decorrente poderá ser rescindido/cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 137, 155 e 156 da Lei nº 14.133/21, especialmente em caso de desabastecimento injustificado ou entrega de produtos em desacordo com as normas sanitárias.



**5.6.2.** Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se o direito à prévia e ampla defesa e ao contraditório, conforme rito administrativo municipal.

## **6. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

**6.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da **Lei nº 14.133/2021**, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

### **6.2. Do acompanhamento e fiscalização**

**6.2.1.** Os procedimentos de fiscalização atenderão ao disposto na **Instrução Normativa nº 04/CGM/PMJP/2024** e nas diretrizes da **Portaria nº 403/2025**, que dispõe sobre as atividades de gestor, fiscal de contratos e da comissão de recebimento de materiais da Secretaria Municipal de Saúde.

**6.2.2.** A entrega será acompanhada e fiscalizada por servidores da Gerência da Assistência Farmacêutica (GAF) ou das unidades requisitantes, devidamente designados, que determinarão o que for necessário para a regularização de faltas ou defeitos, nos termos do **art. 117 da Lei nº 14.133/2021**.

**6.2.3.** Em caso do insumo não estar em conformidade com este Termo de Referência (vencimento próximo, embalagem violada, ausência de registro na ANVISA ou desvio de qualidade), a fiscalização emitirá relatório detalhando as irregularidades, cabendo à Contratada a imediata regularização sob pena de sanções.

### **6.3. Fiscalização de Contrato**

**6.3.1.** O fiscal do contrato acompanhará a execução para assegurar que os insumos entregues correspondam exatamente às especificações técnicas registradas na Ata, garantindo a eficiência do abastecimento público.

**6.3.2.** O fiscal anotará no histórico de gerenciamento todas as ocorrências, especialmente as relacionadas à qualidade dos materiais, integridade das embalagens e pontualidade das entregas (**Lei nº 14.133/2021, art. 117, § 1º**).

**6.3.3.** Identificada qualquer inexatidão, o fiscal emitirá notificações para correção imediata, especialmente em casos de insumos que exijam condições especiais de transporte ou certificações específicas (INMETRO/CA).

**6.3.4.** O fiscal informará ao gestor, em tempo hábil, situações que demandem medidas saneadoras superiores ou riscos de descontinuidade assistencial.

**6.3.5.** A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada por vícios ocultos ou alterações técnicas dos insumos durante o prazo de validade.

### **6.4. Gestor do Contrato**

**6.4.1.** O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento, elaborando relatórios sobre o desempenho do fornecedor e a necessidade de adequações para o atendimento da rede municipal de saúde.

**6.4.2.** O gestor acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, incluindo a regularidade fiscal e as licenças sanitárias indispensáveis para o processamento do pagamento.

**6.4.3.** O gestor tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização em caso de falhas graves no fornecimento ou reincidência em entregas fora dos padrões técnicos.

## **6.5. Das obrigações do contratante**

**6.5.1.** Exercer regulação, controle e avaliação da execução contratual.

**6.5.2.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento do objeto por intermédio do Fiscal do Contrato, dirimindo dúvidas e prestando esclarecimentos.

**6.5.3.** Rejeitar, no todo ou em parte, os insumos entregues em desacordo com as especificações técnicas, normas da ABNT ou com prazo de validade inferior ao estabelecido (12 meses).

**6.5.4.** Notificar a CONTRATADA sobre qualquer irregularidade, como lotes com queixa técnica ou recolhimento determinado pela ANVISA/Vigilância Sanitária.

**6.5.5.** Efetuar o pagamento à contratada conforme os prazos estabelecidos, após o atesto da fatura pelo servidor competente e conferência do Termo de Recebimento Definitivo.

## **6.6. Das obrigações da contratada**

**6.6.1.** Assinar o contrato ou retirar a Nota de Empenho, quando convocada, no prazo de **10 (dez) dias úteis**.

**6.6.2.** Garantir a procedência e qualidade integral dos insumos, respondendo por qualquer defeito ou vício constatado.

**6.6.3.** Substituir, no prazo máximo de **15 (quinze) dias corridos**, qualquer item que apresente defeito, alteração ou desvio de qualidade, sem ônus para a Secretaria Municipal de Saúde.

**6.6.4.** Manter, durante toda a execução, as condições de habilitação, incluindo as licenças sanitárias e autorizações de funcionamento (AFE) exigidas para o comércio de correlatos.

**6.6.5.** Arcar com todas as despesas de frete, carga, descarga e seguros, garantindo que o preço ofertado seja final no local de entrega (Almoxarifado Central - Rua Teresina, 497).

**6.6.6.** Fornecer, junto com a nota fiscal, a comprovação de registro na ANVISA para cada item entregue ou declaração de isenção, conforme o caso.

**6.6.7.** Responder por danos causados ao patrimônio público ou a terceiros decorrentes da entrega ou da qualidade dos produtos fornecidos.

## **6.7. Da subcontratação**

**6.7.1.** Não será permitida a subcontratação do objeto principal.

**6.7.2.** Admitir-se-á a subcontratação exclusivamente para atividades acessórias de transporte e logística, permanecendo a contratada integralmente responsável pela execução contratual e pela preservação da integridade dos insumos.

## **6.8. Da arbitragem**

**6.8.1.** Poderá ser utilizada arbitragem exclusivamente para dirimir controvérsias relativas a direitos patrimoniais disponíveis, nos termos do **art. 151 da Lei nº 14.133/2021**.

# **7. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

**7.1.** O pagamento será efetuado por meio de **ordem bancária** creditada em conta corrente da Contratada, no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, contados a partir da liquidação da despesa, que ocorre com o **recebimento definitivo** do objeto e a habilitação da documentação fiscal.

**7.2.** A liberação do pagamento está condicionada à apresentação da **Nota Fiscal/Fatura** acompanhada da comprovação de regularidade com a seguridade social e os tributos federais, estaduais e municipais, conforme as seguintes certidões atualizadas:

- a) Prova de regularidade perante a **Fazenda Federal** (Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União);
- b) Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da Contratada;
- c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** da sede da Contratada;
- d) Prova de regularidade perante a **Justiça do Trabalho** (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT); e) Certificado de Regularidade do **FGTS** (CRF).

**7.3.** A **Nota Fiscal/Fatura** deverá ser emitida obrigatoriamente em nome da unidade requisitante, conforme os dados da Nota de Empenho:

- **Fundo Municipal de Saúde de Ji-Paraná**
- **CNPJ nº 19.122.075/0001-73**

**7.4.** A Contratada deverá discriminar no corpo do documento fiscal:

- a) Descrição detalhada dos itens (ex: Baterias, Cânulas, Gazes, Sondas), respeitando os modelos entregues;
- b) Quantitativos e valores unitários e totais;
- c) Número da **Nota de Empenho** e do **Processo Administrativo**;
- d) Dados bancários para faturamento.

**7.5.** Caso a documentação apresente incorreções ou a Contratada esteja em situação de irregularidade fiscal, o prazo de pagamento será **suspense**, reiniciando-se a contagem somente após a devida regularização, sem que isso gere ônus financeiros ou encargos moratórios à Administração Municipal.

**7.6.** O **reajuste de preços** será admitido apenas em contratações com prazo de vigência igual ou superior a **1 ano**, contado da data do orçamento estimado, tendo como índice oficial o **IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo)**, mediante análise da vantajosidade econômica, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

**7.7.** A Secretaria Municipal de Saúde efetuará a **retenção na fonte** dos tributos e contribuições sobre os pagamentos realizados, conforme a **Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012**. Empresas optantes pelo **Simples Nacional** devem apresentar a respectiva declaração de opção junto à Nota Fiscal para fins de isenção de retenções federais, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

**7.8.** Ocorrendo atraso no pagamento por culpa exclusiva da Administração, serão aplicados encargos moratórios calculados pela fórmula:

$$EM = VP \times I \times N$$

(Onde: EM = Encargos moratórios; VP = Valor da parcela; I = Índice de compensação financeira 0,00016438; N = Dias de atraso).

## **8. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**8.1.** O fornecedor será selecionado por meio de licitação, na modalidade Pregão, sob a forma Eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço por item, visando à formação de Ata de Registro de Preços, com fundamento no art. 28, inciso I, c/c o art. 78, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como nas disposições do Decreto Federal nº 11.462/2023 e do Decreto Municipal nº 1.385/2024.

**8.2.** Será adotado o modo de disputa aberto.

**8.3.** Para fins de habilitação, o licitante deverá comprovar o atendimento aos requisitos de habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista, técnica e econômico-financeira, conforme exigências previstas no edital e seus anexos, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

**8.4. Qualificação Técnica Específica para Insumos**

**8.4.1.** Deverá ser apresentada Autorização de Funcionamento de Empresa AFE, emitida pela ANVISA, vigente, para as atividades de comercialização e distribuição de produtos para saúde, quando exigível em razão da natureza do item ofertado.

**8.4.2.** Deverá ser apresentada Licença Sanitária Estadual ou Municipal, expedida pelo órgão competente da sede da licitante, quando aplicável.

**8.4.3.** Deverá ser comprovado que os itens ofertados possuem registro, cadastro ou notificação ativa na ANVISA, ou declaração de isenção de registro, conforme o caso.

**8.4.4.** Deverá ser apresentado atestado de capacidade técnica que comprove o fornecimento anterior de insumos médicos hospitalares compatíveis com o objeto pretendido.

### **8.5. Qualificação Econômico-Financeira**

**8.5.1.** A qualificação econômico-financeira será exigida nos termos do art. 69 da Lei Federal nº 14.133/2021, mediante apresentação dos documentos previstos no edital, necessários à demonstração da aptidão econômica da licitante para cumprir as obrigações decorrentes da futura contratação.

**8.5.2.** Poderá ser exigida certidão negativa de feitos sobre falência, expedida pelo distribuidor da sede da licitante, ou documento equivalente, na forma prevista no edital.

**8.5.3.** Quando exigido no edital, a licitante deverá apresentar balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios.

**8.5.4.** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências de habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura, conforme previsto na Lei Federal nº 14.133/2021.

## **9. DAS ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**9.1.** O valor global estimado para a presente Ata de Registro de Preços é de **R\$ 540.240,46 (quinhentos e quarenta mil, duzentos e quarenta reais e quarenta e seis centavos)**.

**9.2.** Por se tratar de **Sistema de Registro de Preços**, a Administração não está obrigada a contratar a totalidade dos itens registrados, podendo realizar aquisições parceladas de acordo com a necessidade real das subunidades da SEMUSA.

**9.3.** O prazo de validade da **Ata de Registro de Preços** será de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado por igual período, desde que comprovada a manutenção da vantajosidade econômica.

**9.4.** O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a **90 (noventa) dias**.

## **10. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**10.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta de recursos específicos da **Secretaria Municipal de Saúde (SEMUSA)**, onerando as seguintes fichas orçamentárias para o exercício de 2026, conforme dotações a serem indicadas no momento de cada contratação:

- Ficha orçamentária 00 de 25/03/2026 (ID 2549404)

## FICHAS ORÇAMENTÁRIAS

10				Fundo Municipal de Saúde	
02				PODER EXECUTIVO	
02 07				FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
020703				BLOCO DE MANUTENÇÃO - ATENÇÃO PRIMÁRIA	
10				Saúde	
10 301				Atenção Básica	
10 301 0002				ACOLHE JI-PARANÁ: AMOR, RESPEITO E SAÚDE PARA	
10 301 0002 2101 0000				Manutenção dos Serviços de Atenção Básica em Saúde	
545	OR		3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	1
0.1.600 0		010.100		Atenção Primária - Principal	1
020704				BLOCO DE MANUTENÇÃO - ATENÇÃO ESPECIALIZADA	
10				Saúde	
10 302				Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
10 302 0003				SAÚDE CUIDADO ESPECIAL	
10 302 0003 2100 0000				Manutenção dos Serviços de Atenção Especializada	
587	OR		3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	4
0.1.600 0		010.108		MAC - Procedimentos	2
020705				BLOCO DE MANUTENÇÃO - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	
10				Saúde	
10 303				Suporte Profilático e Terapêutico	
10 303 0002				ACOLHE JI-PARANÁ: AMOR, RESPEITO E SAÚDE PARA	
10 303 0002 2104 0000				Manutenção Serviços Prog. Assist. Farmacêutica	
641	OR		3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	1
0.1.600 0		010.114		Assistência Farmacêutica	
020706				BLOCO DE MANUTENÇÃO - VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
10				Saúde	
10 305				Vigilância Epidemiológica	
10 305 0002				ACOLHE JI-PARANÁ: AMOR, RESPEITO E SAÚDE PARA	
10 305 0002 2063 0000				Manut. dos Serviços de Vigilância e Promoção em Saúde	
667	OR		3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	
0.1.600 0		010.113		Vigilância em Saúde	

**10.2.** A dotação orçamentária detalhada para o atendimento das demandas das subunidades (Atenção Básica, Média e Alta Complexidade, Vigilância Epidemiológica e Laboratório Municipal) será devidamente apontada por ocasião da emissão de cada **Nota de Empenho**, observando-se a disponibilidade financeira e o cronograma de execução da SEMUSA.

**10.3.** O valor total estimado para a formação da Ata de Registro de Preços é de **R\$ 540.240,46 (quinhentos e quarenta mil, duzentos e quarenta reais e quarenta e seis centavos)**.

**10.4.** Por se tratar de **Sistema de Registro de Preços (SRP)**, a existência de dotação orçamentária prévia para o valor total da Ata não é obrigatória no momento da sua assinatura, sendo exigida apenas quando da formalização das contratações (empenhos) efetivas, nos termos do Art. 82, § 2º da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 11. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**11.1.** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

**11.1.1.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**11.1.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

**11.1.2.1.** não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

**11.1.2.2.** recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

**11.1.2.3.** pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

**11.1.2.4.** deixar de apresentar amostra;

**11.1.2.5.** apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

**11.1.3.** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**11.1.3.1.** recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**11.1.4.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

**11.1.5.** fraudar a licitação;

**11.1.6.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

**11.1.6.1.** agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

**11.1.6.2.** induzir deliberadamente a erro no julgamento;

**11.1.6.3.** apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

**11.1.7.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

**11.1.8.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

**11.2.** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**11.2.1.** advertência;

**11.2.2.** multa;

**11.2.3.** impedimento de licitar e contratar e

**11.2.4.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**11.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:

**11.3.1.** a natureza e a gravidade da infração cometida.

**11.3.2.** as peculiaridades do caso concreto

**11.3.3.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes

**11.3.4.** os danos que dela provierem para a Administração Pública

**11.3.5.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**11.4.** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo estabelecido na comunicação oficial expedida pelo órgão sancionador.

**11.4.1.** Para as infrações previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

**11.4.2.** Para as infrações previstas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

**11.5.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**11.6.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**11.7.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente municipal a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 03 (três) anos.

**11.8.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

**11.9.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 11.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

**11.10.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 02 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**11.11.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**11.12.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**11.13.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**11.14.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

**11.15.** Estarão sujeitas à sanção de impedimento de licitar e contratar, nos termos dos arts. 155, V e 156, §4º, III, da Lei nº 14.133/2021, as empresas que após participarem ativamente da sessão pública e apresentarem diversos lances, restando mais bem classificadas na fase de julgamento, simplesmente desistirem da proposta sem motivo ou fato superveniente que a justifique.

## **12. DOS RECURSOS**

**12.1.** Qualquer licitante poderá manifestar a intenção de recorrer, de forma imediata e motivada, contra o resultado do julgamento das propostas ou do ato de habilitação, sob pena de preclusão.

**12.2.** Uma vez manifestada a intenção, o recorrente terá o prazo de **03 (três) dias úteis** para apresentar suas razões devidamente fundamentadas, exclusivamente em campo próprio do sistema eletrônico utilizado para o certame.

**12.3.** Os demais licitantes ficarão intimados para, querendo, apresentarem suas **contrarrazões** em igual período de **03 (três) dias úteis**, contado do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado o direito de vista eletrônica dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.



**12.4.** O recurso limitar-se-á a questões de direito e de conformidade com o Edital e este Termo de Referência, considerando, exclusivamente, a documentação e propostas já apresentadas no sistema, não sendo permitida a inclusão de novos documentos que deveriam constar originariamente da proposta ou da habilitação.

**12.5.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento, não sendo conhecidos aqueles interpostos fora dos prazos legais ou encaminhados por meios diversos (e-mail ou protocolo físico) dos previstos no sistema eletrônico de contratação.

**12.6.** A decisão sobre os recursos será proferida pela autoridade competente em até **10 (dez) dias úteis**, após o recebimento dos autos instruídos com o parecer do agente de contratação ou da comissão.

### **13. DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**13.1.** A presente contratação será realizada por meio do **Sistema de Registro de Preços (SRP)**, nos termos do art. 6º, inciso XLV, e do art. 82 da Lei nº 14.133/2021, bem como em conformidade com o **Decreto Municipal nº 1.385/2024**, que regulamenta o referido sistema no âmbito da Administração Pública de Jipará.

**13.2.** A existência de preços registrados não obriga a SEMUSA a firmar contratações, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

**13.3.** Durante a vigência da **Ata de Registro de Preços**, poderão ser celebrados contratos ou emitidas ordens de fornecimento (notas de empenho) conforme a necessidade das subunidades da Secretaria Municipal de Saúde, observadas as condições estabelecidas no edital e neste Termo de Referência.

#### **13.4. Validade da Ata de Registro de Preços**

**13.4.1.** A Ata de Registro de Preços terá validade de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser **prorrogada por igual período**, desde que comprovado que as condições e os preços registrados permanecem vantajosos para a Administração, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021 c/c art. 12, §1º do Decreto Municipal nº 1.385/2024.

**13.4.2.** Com a eventual prorrogação da Ata, as quantidades inicialmente registradas poderão ser renovadas, desde que demonstrada a necessidade assistencial e a vantajosidade econômica. **13.4.3.** A Ata de Registro de Preços e seus eventuais termos de prorrogação deverão ser obrigatoriamente publicados no **Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)** e no Diário Oficial do Município.

#### **13.5. Critérios de Adesão à Ata por Órgãos Não Participantes (Carona)**

**13.5.1.** A adesão à Ata de Registro de Preços por órgãos ou entidades não participantes (externos ao Município) observará as seguintes condições:

- a) Justificativa formal demonstrando a vantagem da adesão;
- b) Consulta e anuência prévia da SEMUSA como **órgão gerenciador** da Ata;
- c) Aceitação do fornecedor registrado;
- d) Limite de contratação por órgão não participante de até **50% (cinquenta por cento)** dos quantitativos registrados para cada item;
- e) O limite global das adesões não poderá exceder ao **dobro do quantitativo** de cada item registrado na Ata.

#### **13.6. Disposições Gerais**

**13.6.1.** A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada ou revista nas hipóteses previstas na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 1.385/2024, especialmente em caso de descumprimento das

cláusulas contratuais ou quando os preços registrados se tornarem superiores aos praticados no mercado.

#### 14. DA HOMOLOGAÇÃO

**14.1.** Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os prazos recursais ou decididos os recursos interpostos, o processo será encaminhado à autoridade superior para a **adjudicação** do objeto aos licitantes vencedores e a posterior **homologação** do procedimento licitatório.

**14.2.** A autoridade superior da Secretaria Municipal de Saúde poderá:

**14.2.1. Homologar** o resultado, determinando a convocação dos beneficiários para a assinatura da Ata de Registro de Preços;

**14.2.2. Revogar** a licitação por motivos de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta;

**14.2.3. Anular** o procedimento, no todo ou em parte, por ilegalidade insanável, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer fundamentado;

**14.2.4. Determinar o retorno dos autos** para saneamento de irregularidades supráveis, caso identifique falhas que não comprometam a integridade do certame.

**14.3.** A homologação do resultado desta licitação não obriga a Administração à contratação imediata, mas gera aos adjudicatários o direito de preferência e a obrigação de manter as condições da proposta durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

**14.4.** O ato de homologação será publicado no **Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)** e no Diário Oficial do Município, conferindo eficácia e transparência ao encerramento da fase externa da licitação.

#### 15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**15.1.** Fornecer os insumos médicos hospitalares em estrita conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta vencedora.

**15.2.** Entregar produtos com **prazo de validade** remanescente de, no mínimo, **12 (doze) meses**, contados da data da entrega.

**15.3.** Garantir que todos os produtos possuam **Registro ou Cadastro ativo na ANVISA**, apresentando a comprovação sempre que solicitado pela fiscalização.

**15.4.** Manter, durante toda a execução da Ata, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, incluindo a **AFE (Autorização de Funcionamento de Empresa)**.

**15.5.** Responsabilizar-se pelo transporte dos insumos em veículos adequados, garantindo a integridade, esterilidade e estabilidade térmica dos materiais até a entrega no almoxarifado da SEMUSA.

**15.6.** Substituir, no prazo máximo de **15 (quinze) dias**, sem ônus para a Administração, qualquer item que apresente vício, defeito, avaria ou que seja reprovado na inspeção de qualidade.

**15.7.** Providenciar a **Logística Reversa** para itens específicos (como baterias e insumos químicos), conforme a legislação ambiental vigente, quando aplicável.

#### 16. DOS CASOS OMISSOS

**16.1.** Os casos omissos ou situações não explicitadas neste Termo de Referência serão decididos pela Secretaria Municipal de Saúde (**CONTRATANTE**), segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto Municipal nº 1.385/2024 e demais normas aplicáveis. Quando necessário, serão observados os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições do direito privado.

**16.2.** As dúvidas decorrentes da execução deste objeto, bem como as controvérsias sobre a interpretação das especificações técnicas dos insumos, deverão ser encaminhadas por escrito à fiscalização da **Gerência da Assistência Farmacêutica (GAF)**, que se manifestará no prazo compatível com a urgência da demanda, visando sempre a continuidade dos serviços de saúde e o abastecimento das unidades.

**16.3.** A autoridade superior da Secretaria Municipal de Saúde poderá, em caráter supletivo, decidir sobre situações não previstas que demandem interpretação administrativa voltada ao interesse público, à eficiência do atendimento à população e à segurança jurídica dos atos praticados no âmbito do Sistema de Registro de Preços.

**16.4.** Fica eleito o Foro da Comarca de Ji-Paraná/RO para dirimir quaisquer questões judiciais decorrentes desta contratação que não puderem ser resolvidas administrativamente por meio de conciliação ou mediação.

## **17. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS**

**17.1.** O Município de Ji-Paraná reserva-se o direito de revogar ou anular o presente processo, no todo ou em parte, por interesse da Administração Pública, vício ou ilegalidade, de ofício ou mediante provocação, bem como adiá-la ou prorrogar o prazo para o recebimento e abertura das propostas, descabendo, em tais circunstâncias, quaisquer reclamações ou direito a indenização.

**17.2.** A participação no presente processo licitatório implica a aceitação integral e irretratável de todas as condições exigidas neste Termo de Referência e nos demais documentos técnicos, bem como na observância rigorosa dos preceitos legais e regulamentares em vigor.

**17.3.** Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes da interpretação deste Termo de Referência, deverão ser solicitadas à Secretaria Municipal de Saúde, pelo e-mail: **semusajipa@gmail.com** ou pelo telefone **(69) 3416-4052**.

**17.4.** O presente documento foi elaborado visando garantir a eficiência, economicidade e a adequada execução da Ata de Registro de Preços, assegurando o abastecimento contínuo das unidades de saúde de forma transparente e sustentável.

**17.5.** Este Termo de Referência encontra-se em total conformidade com os dispositivos da **Lei Federal nº 14.133/2021**, do **Decreto Municipal nº 1.384/2024** (Governança e Planejamento) e do **Decreto Municipal nº 1.385/2024** (Registro de Preços), garantindo o alinhamento com as normas vigentes de contratação pública.

## **18. DA APROVAÇÃO**

**18.1.** O **ORDENADOR DE DESPESAS / SECRETÁRIO DE SAÚDE**, Sr. **Cristiano Ramos Pereira**, no uso de suas atribuições legais e em estrito cumprimento ao disposto no Artigo 12 da Lei nº 14.133/2021, considerando que a elaboração deste Termo de Referência foi realizada por equipe técnica habilitada e devidamente apoiada pelos setores competentes desta pasta, resolve **APROVAR** o presente instrumento. Esta aprovação objetiva a realização de **Pregão Eletrônico para Registro de Preços**, visando a eventual aquisição de insumos médicos e medicamentos destinados ao atendimento das demandas da Gerência da Assistência Farmacêutica (GAF), **DAB**: Departamento de Atenção Básica (as UBS'), (DVS) Divisão de Vigilância Epidemiológica, **DMAC**: Departamento de Média e Alta Complexidade e **HM**: Laboratório Municipal, unidades vinculadas a secretaria Municipal de Saúde de Ji-Paraná/RO.




## **18.2. ASSINATURAS**


Aprovado por:

**CRISTIANO RAMOS PEREIRA**

*Secretário Municipal de Saúde*

Avenida 02 de Abril, 1701 - Urupá - Ji-Paraná/RO - Caixa Postal 268 - CEP 76.900-149  
Fone: (69) 3416-4000 - CNPJ 04.092.672/0001-25 - site: [www.ji-parana.ro.gov.br](http://www.ji-parana.ro.gov.br)

	Documento assinado eletronicamente por <b>ERICK FELIPE DUTRA DE CASTRO, ASSESSOR (A) EXECUTIVO - GABINETE DO PREFEITO</b> , em 02/06/2026 às 11:24, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do <a href="#">Decreto nº 435 de 27/02/2023</a> .
	Documento assinado eletronicamente por <b>DIOGO DE SOUZA OLIVEIRA, GERENTE DEPARTAMENTO MEDIA E ALTA COMPLEXIBILIDADE</b> , em 02/06/2026 às 11:49, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do <a href="#">Decreto nº 435 de 27/02/2023</a> .
	Documento assinado eletronicamente por <b>CRISTIANO RAMOS PEREIRA, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE</b> , em 02/06/2026 às 13:04, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do <a href="#">Decreto nº 435 de 27/02/2023</a> .

 A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [eproc.ji-parana.ro.gov.br](http://eproc.ji-parana.ro.gov.br), informando o ID **2735227** e o código verificador **84909A19**.

Referência: [Processo nº 1-3864/2026](#). Docto ID: 2735227 v1



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

**ASSUNTO:** proposição para aquisição de insumos médicos hospitalares para suprir as demandas das subunidades da Secretaria Municipal de Saúde.

### 1. INFORMAÇÕES BÁSICAS.

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem por objetivo fundamentar tecnicamente a necessidade de contratação de insumos médicos hospitalares pela Secretaria Municipal de Saúde de Ji-Paraná, com vistas ao atendimento adequado, contínuo e qualificado da população usuária do Sistema Único de Saúde (SUS). Esta contratação visa garantir o abastecimento regular das unidades de saúde municipais, como da atenção básica, unidades especializadas, laboratórios e demais estruturas vinculadas à rede de saúde pública.

A elaboração deste estudo está em consonância com o art. 18 da Lei Federal nº 14.133/2021, que trata da nova sistemática de contratações públicas, e também segue as diretrizes do Decreto Municipal nº 1384/2024, que regulamenta no âmbito local os procedimentos relativos ao planejamento das contratações, incluindo a obrigatoriedade do ETP. Assim, este documento representa a fase inicial e essencial do processo licitatório, contribuindo para decisões administrativas fundamentadas e transparentes.

A aquisição de insumos médicos hospitalares é um dos pilares da infraestrutura assistencial da saúde, sendo condição indispensável para a execução de atendimentos clínicos, diagnósticos, terapêuticos e emergenciais. Dessa forma, a não disponibilização adequada e em tempo hábil desses materiais compromete diretamente a prestação do serviço público de saúde, impactando negativamente o direito à saúde da população, conforme garantido pela Constituição Federal de 1988.

Além de assegurar o atendimento às necessidades atuais, este ETP considera as projeções de ampliação da cobertura dos serviços de saúde no município, incorporando as estratégias de gestão que buscam otimizar recursos públicos, reduzir desperdícios e assegurar aquisições sustentáveis e vantajosas à Administração. O planejamento aqui apresentado contempla também aspectos como, análise de possíveis riscos e soluções disponíveis no mercado, a fim de identificar a melhor forma de atender a presente demanda em observância aos princípios norteadores da Administração Pública.

### 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO.

É extremamente importante e de obrigação da Administração Municipal se preparar, organizar os setores, manter sua infraestrutura em ótimas condições para atender bem aos funcionários, aos programas, e aos diversos outros atendimentos do Município de Ji-Paraná/RO.

A necessidade de aquisição de insumos médicos hospitalares para as unidades requisitantes alinha-se integralmente com os princípios estabelecidos pela Lei Federal nº 8.080/1990, que dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). A referida legislação estabelece como diretriz do SUS a integralidade, a universalidade e a equidade no acesso aos serviços de saúde. A aquisição destes insumos é imperativa para garantir a integralidade da assistência, abrangendo desde procedimentos básicos até intervenções especializadas, contribuindo para o atendimento universal e equitativo aos cidadãos de Ji-Paraná/RO.

Além disso, a Lei nº 8.080/1990 preconiza a descentralização das ações e serviços de saúde, conferindo

autonomia aos municípios na gestão de seus sistemas de saúde. Nesse contexto, a aquisição dos referidos insumos é essencial para fortalecer a capacidade das unidades requisitantes, promovendo a autonomia local na oferta de serviços de qualidade, em conformidade com as diretrizes do SUS.

Portando, a justificativa para a aquisição destes insumos encontra respaldo na legislação vigente, assegurando a adequação às normativas que regem o sistema de saúde brasileiro e reforçando o compromisso com a melhoria das condições de atendimento e cuidado à população deste Município.

A eventual aquisição supracitada constitui um dos elementos fundamentais para a efetiva implementação de ações e atendimentos emergenciais nas unidades de saúde, capaz de promover a melhoria das condições da assistência à saúde da população.

Considerando ainda que os insumos ora solicitados restaram fracassados e/ou desertos em pregões anteriores, dessa forma, torna-se necessária a instauração de novo processo licitatório, a fim de viabilizar a regular aquisição dos itens e evitar prejuízos à continuidade da assistência.

### **3. ÁREA REQUISITANTE.**

Gerência da Assistência Farmacêutica (GAF), Departamento de Atenção Básica (DAB), Divisão de Vigilância Epidemiológica (DVE), Departamento de Média e Alta Complexidade (DMAC), Laboratório Municipal (HM).

### **4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.**

Prazo de entrega, observado o limite máximo do Termo de Referência;

Prazo de validade da proposta;

Origem (nacional ou estrangeiro).

Número de registro ou declaração de isenção de registro dos materiais, no Ministério da Saúde/ ANVISA, dentro do prazo de validade.

Os produtos deverão ter prazo de validade de, no mínimo, 12 (doze) meses, contados a partir da entrega e aceitação definitiva pela fiscalização.

A aquisição será efetuada de forma gradativa, de modo a adequar-se à demanda dos setores requisitantes e seus órgãos. A aquisição gradativa permitirá a Administração Municipal execução financeira mais eficiente.

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Na proposta a ser enviada pelo licitante, a comprovação dos registros dos materiais de saúde ou da declaração da isenção do registro deverá ser efetuada através de:

Cópia da Publicação no D.O.U. Diário Oficial da União; ou Cópia emitida eletronicamente através do sítio da Agência Nacional da Vigilância Sanitária; ou

Cópia da Declaração de notificação ou do Certificado de Dispensa de Registro do produto emitido pela Agência Nacional da Vigilância Sanitária.

Ficará a cargo do proponente, provar que o produto objeto da licitação não está sujeito ao regime da Vigilância Sanitária.

No caso de exercício de atividade de fabricação, importação ou distribuição de materiais de uso em saúde, o licitante deverá anexar, juntamente com a proposta, os seguintes documentos:

Autorização para funcionamento, expedida pela Agência Nacional da Vigilância Sanitária, do Ministério da Saúde (ANVISA), do fabricante ou importador.

Licença de Funcionamento Estadual ou Municipal, emitida pelo Serviço de Vigilância Sanitária da Secretaria de Saúde Estadual ou Municipal, da sede do licitante.

Deverão ser observadas as condições específicas de armazenamento e de transporte do bem adquirido, objetivando a garantia da estabilidade dos insumos.

Para os critérios de sustentabilidade devem ser considerados os produtos fornecidos em embalagens de materiais reutilizável, reciclável ou biodegradável, sempre que possível, produzidos sem utilização de trabalho escravo ou infantil e com máquinas que reduzem a geração de resíduos industriais.

Tais documentações retromencionadas são necessárias a fim de assegurar a qualidade dos insumos médicos hospitalares, garantindo segurança aos profissionais que os utilizam, bem como aos pacientes que recebem o cuidado prestado.

## **5. LEVANTAMENTO DE MERCADO (PROSPECÇÃO E ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS DE SOLUÇÕES).**

Das Soluções:

### **Solução 1 - Buscar atas de registro de preços disponíveis para a realização de adesão.**

Inviável devido a quantidade de itens solicitados, esse procedimento pode perdurar por longo período e não seria eficaz uma vez que necessitamos realizar pedidos parcelados conforme a dinâmica de consumo, apresenta ainda as seguintes limitações:

- Descompasso entre a lista de itens disponíveis na ata e os efetivamente necessários para atender à demanda municipal;
- Dificuldade de fracionamento e entrega parcelada conforme a dinâmica de consumo das unidades requisitantes;
- Risco de instabilidade na execução contratual em função da dependência de cronogramas e limitações de outros entes gestores.

Além disso, o TCE-RO tem recomendado que a utilização do carona seja restrita a situações excepcionais, devendo-se privilegiar a realização de licitações próprias, com planejamento adequado e aderência às reais necessidades do ente público.

### **Solução 2 - Registrar a intenção de registro de preços junto a outro órgão, na condição de participante.**

Registrar a intenção de participar de um processo de outro órgão pode criar um processo mais burocrático e demorado, prejudicando a eficiência administrativa, pois pode apresentar; possível atraso na realização do certame por fatores alheios à gestão municipal; risco de inadequação entre as especificações técnicas do edital e as demandas locais; perda de autonomia na definição de critérios técnicos, quantitativos e cronogramas de entrega. Ao realizar os próprios registros de preços, o órgão mantém maior controle sobre os prazos, condições de contratação e atendimento às suas necessidades de forma mais direta e eficaz.

### **Solução 3 - Realizar licitação própria e disponibilidade de futura ata de Registro de Preços.**

Ao realizar uma licitação própria, o órgão público tem total autonomia para planejar e executar o processo de compra de acordo com suas necessidades específicas. Isso garante um controle direto sobre todas as etapas, desde a elaboração do edital até a execução do contrato, permitindo que sejam atendidas de forma mais precisa as demandas do órgão. A licitação própria permite que os critérios de compra sejam ajustados de



acordo com essas especificidades, garantindo que o processo de aquisição esteja completamente alinhado com as reais necessidades e particularidades do órgão, evitando desperdícios e aquisições desnecessárias. O órgão também pode otimizar prazos, ajustar a execução e lidar com fornecedores de maneira mais direta e eficaz. Além disso, o processo interno pode ser mais ágil, pois não depende de outro órgão ou entidade para intermediar as aquisições. Isso resulta em maior eficiência operacional e na redução de burocracias, oferece também maior clareza e transparência em relação ao processo licitatório, uma vez que o órgão é responsável por todas as fases do processo, isso facilita o cumprimento das exigências legais.

### **Da análise das soluções:**

Para subsidiar a escolha da melhor solução, foi realizada pesquisa de preços, conforme (ID 2545217), os dados coletados demonstraram que os insumos pretendidos são amplamente ofertados no mercado, uma vez que, para a maioria dos itens, foram identificados múltiplos fornecedores aptos a fornecê-los, com variação de marcas e fabricantes. Em diversos itens, observou-se a participação de vários fornecedores, com preços unitários próximos entre si, o que evidencia a existência de competição efetiva.

Ademais, a análise de contratações similares realizadas por outros entes da administração pública revelou que os mesmos insumos vêm sendo adquiridos de forma recorrente, por meio de pregões eletrônicos, sem restrições de competitividade ou apontamentos de desabastecimento. Tal fato reforça a constatação de que se trata de bens comuns, padronizados e com ampla disponibilidade no mercado.

Dessa forma, o levantamento de mercado evidenciou a presença de um ambiente concorrencial favorável, caracterizado pela pluralidade de fornecedores, estabilidade de preços e regularidade na oferta.

Considerando as características do objeto, a natureza contínua da demanda e a necessidade de assegurar o abastecimento regular das unidades de saúde, foram analisadas as alternativas disponíveis para atendimento da demanda, em observância ao planejamento prévio exigido pela Lei nº 14.133/2021.

Verificou-se que a aquisição integral e imediata de todos os itens mostra-se operacionalmente inviável, sobretudo em razão da limitação do espaço físico do almoxarifado, o qual não comporta o armazenamento total dos insumos. Ademais, a estocagem excessiva pode acarretar dificuldades no controle de estoque, aumento do risco de perdas por vencimento e comprometimento da eficiência da gestão logística.

Diante desse cenário, revela-se mais adequada a adoção de um modelo de reabastecimento contínuo e programado, capaz de garantir o fornecimento regular dos insumos, otimizar o uso do espaço disponível e promover maior racionalidade na aplicação dos recursos públicos.

Considerando o volume estimado dos itens, os valores envolvidos e a periodicidade das demandas, conclui-se, com base no presente Estudo Técnico Preliminar, que a realização de licitação própria para constituição de Ata de Registro de Preços configura-se como a alternativa mais vantajosa para a Administração.

Ressalta-se que, no âmbito da Administração Pública, a aquisição desses insumos ocorre de forma recorrente por meio do Sistema de Registro de Preços, instrumento que não impõe a obrigatoriedade de contratação da totalidade dos itens registrados, permitindo aquisições conforme a necessidade efetiva, o que confere maior eficiência ao planejamento e à execução das contratações.

Ademais, trata-se de insumos amplamente disponíveis no mercado, com múltiplos fabricantes e fornecedores aptos ao fornecimento, o que evidencia a existência de ampla concorrência, favorecendo a obtenção de preços mais vantajosos. Diversos órgãos públicos adotam metodologia semelhante, utilizando o pregão eletrônico associado ao Sistema de Registro de Preços, sem prejuízo à competitividade ou à legalidade do certame.

Outrossim, a constituição de Ata de Registro de Preços com vigência de 12 (doze) meses está alinhada às práticas administrativas já consolidadas no âmbito do Município de Ji-Paraná e de outras instituições públicas. Dessa forma, resta evidenciado que a solução proposta observa os princípios da legalidade, eficiência, economicidade, competitividade e interesse público, assegurando a adequada aplicação dos recursos públicos e o atendimento contínuo e eficaz das necessidades da população.

## **6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO, ACOMPANHADA DAS JUSTIFICATIVAS TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO.**

Após a análise das alternativas disponíveis para atendimento da demanda quais sejam, a adesão a Atas de Registro de Preços vigentes de outros órgãos ou entidades da Administração Pública, o registro de intenção de registro de preços (IRP) junto a outros órgãos, e a realização de procedimento licitatório próprio concluiu-se que a solução mais vantajosa para a Administração consiste na realização de licitação própria, por meio de Pregão Eletrônico, na modalidade Sistema de Registro de Preços (SRP).

O objeto da contratação enquadra-se como material de consumo, caracterizando-se como bem comum, uma vez que possui especificações padronizadas, objetivamente definidas e amplamente reconhecidas pelo mercado, nos termos do art. 6º da Lei nº 14.133/2021. Tratando-se de insumos, não há necessidade de manutenção ou assistência técnica permanente, sendo exigida apenas a observância das boas práticas de transporte, armazenamento e prazos de validade, conforme normas sanitárias vigentes.

Considerando a necessidade identificada e o levantamento de mercado realizado, o Estudo Técnico Preliminar concluiu que a aquisição dos insumos devidamente registrados na Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), destinados ao abastecimento das unidades de saúde vinculadas, é indispensável para garantir a continuidade, a segurança e a efetividade dos serviços assistenciais prestados à população.

A solução adotada compreende o fornecimento dos insumos em embalagens originais, íntegras e devidamente rotuladas, em conformidade com as especificações técnicas, prazos de validade e demais exigências das normas sanitárias. O fornecimento inclui todas as obrigações acessórias necessárias à adequada utilização dos produtos, tais como transporte em condições apropriadas, entrega nos locais definidos pela Administração, garantia da qualidade e estabilidade durante o prazo de validade, substituição de produtos em desconformidade e disponibilização de suporte técnico-farmacêutico, quando necessário.

Cabe à contratada assegurar que os insumos sejam entregues em condições adequadas de conservação, conforme orientações do fabricante e legislação aplicável, respondendo por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento dessas exigências.

Sob o aspecto técnico, a solução mostra-se plenamente adequada, uma vez que os insumos constituem bens essenciais, padronizados e amplamente utilizados no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), cujas especificações são rigorosamente regulamentadas por normas sanitárias. A adoção do Sistema de Registro de Preços permite o atendimento tempestivo das demandas assistenciais, reduz riscos de desabastecimento.

Sob o aspecto econômico, a contratação revela-se vantajosa em razão da ampla concorrência existente no mercado fornecedor, possibilitando a obtenção de preços compatíveis com os praticados no mercado e alinhados aos referenciais oficiais. Ademais, a solução evita custos indiretos decorrentes de interrupções nos serviços de saúde, reduz a necessidade de contratações emergenciais e promove o uso racional dos recursos públicos, em consonância com os princípios da economicidade e da eficiência.

Dessa forma, justifica-se a escolha do Pregão Eletrônico Próprio, na modalidade Sistema de Registro de Preços (SRP), com vigência de 12 (doze) meses, com fornecimento de forma parcelada, podendo ser

prorrogado por igual período, desde que comprovada a manutenção da vantajosidade econômica, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

O pregão eletrônico assegura maior competitividade, transparência, controle, celeridade processual e atendimento preciso das especificações, configurando-se como a solução mais adequada, suficiente e proporcional à necessidade identificada, plenamente alinhada ao interesse público e aos princípios da continuidade dos serviços públicos, da eficiência administrativa e da economicidade do erário.

## **7. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.**

O prazo de entrega dos itens é de 30 (trinta) dias, contados do(a) recebimento da Nota de Empenho, no seguinte endereço: almoxarifado: Bairro - Nova Brasília - Ji-Paraná/RO - CEP: 76908-326, Rua: Teresina Nº 497, compreendido no horário compreendido entre 7:30 às 13:30 h, de segunda a sexta-feira.

A remessa do pedido deverá ser iniciada após o recebimento da ORDEM DE FORNECIMENTO, em conformidade com as necessidades do órgão.

A entrega será efetuada em razão da emissão de nota de empenho, em conformidade com as necessidades do órgão.

Caberá ao Almoxarifado com o auxílio do setor solicitante, o recebimento dos materiais, incumbindo-lhe a declaração do aceite do item.

O recebimento dos insumos licitados está condicionado à conferência, avaliações qualitativas e aceitação final, obrigando-se o licitante vencedor a reparar e corrigir os eventuais vícios, defeitos ou incorreções porventura detectados, em tudo o que couber.

Os itens serão recebidos provisoriamente no prazo de 15 (quinze) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações.

Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Os itens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS, ACOMPANHADA DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, CONSIDERANDO A INTERDEPENDÊNCIA COM OUTRAS CONTRATAÇÕES, DE MODO A POSSIBILITAR ECONOMIA DE ESCALA.**

As quantidades a serem contratadas correspondem à demanda do município de Ji-Paraná, determinada com base nos processos licitatórios previamente realizados pela Secretaria, levando em conta o número de atendimentos realizados e a potencial ampliação de serviços prestados à população.

Foram considerado a média de consumo mensal dos itens somente do exercício de 2025, como as necessidades dos itens podem mudar ao longo dos anos devido a variações sazonais, políticas públicas, evolução de doenças ou novos tratamentos, a média de consumo de anos anteriores pode não ser representativa para o ano em que a licitação será realizada. Limitar o processo licitatório a dados de um único exercício (como 2025) torna a análise mais simples e objetiva, sem a necessidade de ajustar médias de anos anteriores ou lidar com inconsistências nos dados históricos. Isso facilita para os gestores públicos tornando o processo mais ágil e transparente. Segue em anexo Documentos PLANILHA COM INFORMAÇÕES DO CONSUMO HISTÓRICO DISP de 24/03/2026 (ID 2545022).

A descrição completa e mais detalhada vai estar presente no Termo de Referência, assim sendo, segue abaixo a quantidade total dos insumos médicos hospitalares necessários para o atendimento dos serviços de saúde de cada setor requisitante:

QUADRO COM RELAÇÃO DOS ITENS E ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS				
Item	Código	Descrição	Apresentação	Quantidade Total
1	103553	Bateria Cr2032 De 3 V Para Aparelho Medidor De Glicemia	Unidade	5043
2	103555	Canula, Material: Polivinil Flexível, Uso: Traqueostomia, Tipo: Esteril E Descartável, Tamanho: 5 Características Adicionais: Balao Baixa Pressao, Balao Piloto Com Valvula De Formato: Ponta Arredondada Com Obturador	Unidade	60
3	100878	Compressa Gaze, Material Tecido 100% Algodão, Tipo 13 Fios, Cm2, Modelo Cor Branca, Isenta De Impurezas, Camada: 8 Camadas, Largura 7,5 Cm, Comprimento 7,5 Cm, Dobras: 5 Dobras, Características Adicionais.	Pacote com 500 unidades.	2240
4	83124	Curativo- Sistema De Terapia Compressiva Multi Componentes, Composto Por Duas Bandagens Que Fornecem a Pressão Terapêutica De 40 Mmhg,,a Primeira Bandagem É De Couro Estiramento,Macia E Confortável, Absorve O Exsudato E Não Se Desfaz,Fornecendo 80% Da Compressão,a Segunda Bandagem É De Longo Estiramento, Fornece 20% Da Compressão,É Auto Aderente E Mantém O Conjunto Por Até 7 Dias Sem Afrouxar, Ambas Bandagens Possuem Marcador De Pressão Elíptico Garantindo a Perfeita E Correta Aplicação.tamanho 18-25 Cm Tornozelo.	Unidades.	200
5	95317	Dióxido De Cloro, Concentração: Teor De 7%, Estabilizado, Forma Física: Solução Aquosa, Número De Referência Química: 1000 MI	Litro	80
6	100911	Desinfetante, Galão De 5 Litros: Desinfetante, Composição A Base De Quaternário De Amônio, Princípio Ativo Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos, Teor Ativo Solução Concentrada, Teor Ativo Em Torno De 50%, Forma Física Solução Aquosa, Característica Adicional Com Aroma.	Galão de 5 litros	130
7	95320	Estetoscópio, Tipo Biauricular, Acessórios Olivas Anatômicas Silicone, Haste Haste Aço Inox, Tubo Tubo 'Y' Silicone, Auscultador Auscultador Aço Inox, Tamanho Neonatal	Unidade	10
8	115350	Esfigmomanometro Para Obesos: Bracadeira Em Nylon Com Fecho Em Metal Com Circunferencia De No Mínimo 34 Cm a 50 Cm; Manometro Aneroide Com Visor Graduado De 0 a 300 Mmhg; Valvula De Metal Permitindo a Retencao E O Esvaziamento Do Ar; Bolsa De Ar Com Pera E Tubos Conectores Em Bor	Unidade	350
9	100941	Éter Dietílico, Apresentação Solução Alcoólica, Concentração 35%	Frascos de 1000 ml	12
10	100945	Imobilizador (Tala) Material: Metal Revestido De E.v.a. Tamanho: Tamanhos Variados, Mínimo 6 Peças	Unidade	350

11	100976	Gazes De Rayon, Embebida Em Age (Ácidos Graxos Essenciais), Vitamina a E E, Óleo De Copaíba E Melaleuca. Apresentação: 7,5 X 7,5 Cm, Caixa Com 24 Unidades 5 Ml Cada. Embalagem Com Dados De Identificação E Procedência, Data De Validade E Registro No Ministério Da Saúde Como Produto Medico.	Unidade	800
12	87439	Garrote, Faixa Elastica, C/ Sistema De Trava Em Plastico, Tamanho Adulto, Reutilizavel.	Unidade	2
13	109497	Glicosimetro: Descricao: Aparelho Glicosimetro Digital Para Medicao De Glicemia Capilar De Uso Domiciliar, Com Faixa De Leitura Ampla Minima Igual Ou Abaixo De 20 Mg/Dl E Maxima a Partir De 600 Mg/Dl. Tipo De Amostra Sangue Obtido Por Capilaridade, Volume De Amostra Sanguinea De 0,5 a 5 Microlitros. Caracteristica Do Aparelho: Tempo De Resultado De Teste De 05 a 30 Segundos, Memoria Minima Para 250 Resultados, Devera Acompanhar O Equipamento: Pilhas E Ou Baterias	Unidade	270
14	100984	Indicador Para Controle Biológico De Esterilização a Vapor, Attest Rápido (Leitura Final Em 03 Horas). Composto De Ampola Plástica Contendo Tira De Papel Impregnada Por Esporos De Bacillus Stearothermophilus E Separadas Do Meio De Cultura. Tampa Plástica Com Pequenas Perfurações, Caixa Com 50 Un. Incubadora Para O Teste Em Comodato Durante a Vigencia Do Contrato.	Caixa com 50 unidades	70
15	100987	Kit De Coloração Ziehl-neelsen Com 3 Frascos De (Fucsina Fenicada, Álcool-ácido, Azul De Metileno), 500ml Cada	Kits	15
16	83763	Kit Aspiracao Endodontia Conjunto Uso Odontologico, Tipo: Endodontico Para Aspiracao, Material: Aco Inoxidavel, Componentes 1: Canula Intermediaria, Componente Adicional: 03 Pontas Com Tamanhos Diferentes	Unidade	50
17	84842	Lanceta Para Puncao Digital, Tamanho: 28g Material Lamina De Aco Inoxidavel, Ponta Afiada, Trifacetada, Uso Descartavel, Esteril, Tipo Ultrafina, Com Sistema Retratil	Unidade	2511
18	80390	Lâmina Laboratório, Material Vidro, Dimensões Cerca De 75 X 25 Mm, Tipo Borda Borda Fosca, Caixa Com 100 Unidades.	Caixa com 100 unidades	200
19	69735	Lâmpada De Infra Vermelho 110vx150w C/Certificado De Qualidade	Unidade	49
20	101008	Malha Tubular 06 Cm X 25m, Confeccionadas Em Tecido De Malha 100% Algodão Cru, Com Excelente Elasticidade No Sentido Transversal.	Rolo	600
21	71468	Malha Tubular 15 Cm X 25m, Confeccionadas Em Tecido De Malha 100% Algodão Cru, Com Excelente Elasticidade No Sentido Transversal.	Rolo	250
22	95329	Material P/ Vni - Cpap / Bipap Tipo 1: Pronga Nasal, Material*: Silicone, Tamanho*: Neonatal N° 0, Tipo Conector: Conectores Padrão, Adicional: Linha De Pressão, Tipo Extensão: Traqueias, Tipo Fixação: Fixador Tipo Touca, Apresentação: Conjunto Completo,	Unidade	20
23	95330	Material P/ Vni - Cpap / Bipap Tipo 1: Máscara Nasal, Material*: Silicone, Tamanho*: Neonatal P, Tipo Conector: Conectores Padrão, Tipo Extensão: Traqueias, Tipo Fixação: Fixador Tipo Touca C/ Apoio Facial Ajustável, Apresentação: Conjunto Completo,	Unidade	20
24	95331	Material P/ Vni - Cpap / Bipap Tipo 1: Máscara Facial, Material*: Silicone, Tamanho*: Infantil M, Válvula: C/ Válvula Peep, Tipo Conector: Conector Padrão, Tipo	Unidade	20

		Extensão: Traqueia, Tipo Fixação: Fixador Ajustável, Apresentação: Conjunto Completo		
25	95332	Material P, Vni - Cpap, Bipap, Tipo 1: Máscara Facial, Tipo Borda: Coxim Silicone, Característica Adicional: Sem Fenda Exalatória, Tamanho : Adulto M, Tipo Conector: Conector Giratório, Tipo Fixação: Fixador Ajustável, Apresentação: Conjunto Completo	Unidade	30
26	95333	Material P, Vni - Cpap, Bipap, Tipo 1: Máscara Facial, Material: Silicone, Característica Adicional: Fenda Exalatória, Tamanho: Adulto G, Tipo Conector: Conector Padrão, Tipo Fixação: Fixador Ajustável, Apresentação: Conjunto Completo	Unidade	30
27	101026	Micropipeta 10ul	Unidade	6
28	101027	Micropipeta 25 Ul	Unidade	11
29	101028	Micropipeta 50 Ul	Unidade	11
30	101029	Micropipeta 100 Ul	Unidade	11
31	101031	Oleo De Imersao Para Microscopio Frasco 100 Ml	Frasco 100 ml	63
32	101033	Oxímetro Infantil, Tipo: Dedo, Faixa Medição Saturação 1: 0 a 100%, Faixa Medição Pulso 1: Cerca De 20 A 250 Bpm, Autonomia Sistema 1: Cerca 24 H, Alimentação Pilha	Unidade	76
33	83116	Papaína, Concentração 10%, Forma Farmaceutica Creme, Característica Adicional Formulação Especialmente Manipulada. Bisnaga 60g	Unidade	500
34	101034	Papel Video Impressão, Tipo Papel Termossensível, Largura 110, Comprimento 18, Tipo Impressora Vídeo Printer Uppha 110.	Unidade	24
35	101035	Perfurador De Membrana Amniótica, Descartável, Poliestireno, Estéril, Atóxico E Embalado Em Papel Grau Cirúrgico.	Unidade	1200
36	101036	Ponteira Laboratorio, Material Polipropileno, Capacidade Ate 200 Mcl, Tipo Uso Descartavel Pacote Com 1000 Unidades	Pacote	50
37	101038	Pomada Colagenase 0,6 U/G Bisnaga 30 G	Bisnaga 30 G	1070
38	95337	Pomada Sulfadiazina De Prata Pote C/400 Gr	Pote	300
39	101039	Preservativo Uso Vaginal S/ Lubrificação	Unidade	14000
40	103696	Vaselina Liquida Pura, Limpida, Transparente Inodoro Frasco Com 1000ml.	Frasco de 1000ml	131
41	101095	Sistema De Fixação Óssea- Linefix Tibia/Fêmur T 300 Estéril	Unidade	60
42	101099	Sonda trato urinário, modelo: foley, material: borracha, calibre: 14 french, vias: 3 vias, conector: conectores padrão, volume: c, balão cerca 30 ml, tipo ponta: ponta distal cilíndrica fechada, componentes: c, orifícios laterais, esterilidade: estéril, descartável, embalagem: embalagem individual	Unidade	1500
43	101107	Sonda gástrica, descartável, atóxica, esterilizada, em PVC flexível, transparente, atraumática, com orifícios laterais, tipo Levine, longa N°: 22	Unidade	1440
44	101112	Sonda Para Nutrição Enteral, Para Pré - Escolar, Siliconada, Maleável, Radiopaca, Coluna De Mercúrio, Com Perfurações Na Extremidade Distal Para Livre Passagem Da Solução a Ser Administrada, Diâmetro Interno Aproximado De 2,1 Mm E Externo De 2,8 Mm. Comprimento Aproximado De 120 Cm, Conector Universal E Mandril. No 08.	Unidade	72
45	71686	Papel Termossensível Milimetrado, Cardiopagina Para Exames De Eletrocardiografo, Medida Aproximada Largura De 80 Comprimento 30, Tipo Impressora Ecg12s	Unidade	800
46	101127	Embalagem P/ Esterilização, Material: Polipropileno - Sms, Gramatura / Espessura: Cerca De 50 G/M2, Apresentação: Folha, Tamanho: Cerca De 110 X 110 Cm, Tipo Uso: Uso Único	Unidade	4180

47	101128	Lacre Malote, Material: Polipropileno, Cor: Amarela, Comprimento: 16 Cm	Pacote/Caixa 100 unidades	50
48	83018	Termohigrometro, Tipo: Digital, Fonte Alimentacao: Bateria 9 V, Altura: 235 Mm, Comprimento: 74 Mm, Espessura: 40 Mm, Faixa Temperatura: -20 a 70 °C Faixa Medicao Humidade Relativa: 0 a 100 per, Caracteristicas Adicionais: Portatil, Display Digital Com 3 Digitos	Unidade	2
49	101129	Termômetro, Tipo Digital, Faixa Medição Temperatura -50°C a +70, Aplicação Geladeira, Material Plástico, Características Adicionais Display Cristal, Base Magnética, Alarme, Sensor, Alimentação Pilha.	Unidade	88
50	101132	Tubo De Látex Com Elasticidade E Tensão Eficaz Para Manter O Garroteamento, Superfície Lisa, Ausente De Emendas E Perfurações, Resistente Ao Processo De Limpeza E Desinfecção Com Produtos Químicos, Não Colabar. Rolo Com Aproximadamente 15 Metros, N° 200.	Rolo c/15metros	24
51	101133	Tubo Hospitalar, Material: Silicone Transparente, Referência: N° 204, Diâmetro Interno: Cerca De 6,0 Mm, Esterilidade: Autoclavável	Rolo c/15metros	30
52	101137	Tubo Endotraqueal Em Pvc Atóxico, Com Faixa Radiopaca Em Sua Extensão, Siliconizado, Superfície Lisa, Anatômico, Graduação Em Centímetros, Conector De 15mm, Estéril, Sem Cuff N° 2.0.	Unidade	120
53	87542	Tubo Supraglótico, Tipo Máscara Laríngea, Material: Silicone, Formato: Em "I", Tamanho: N° 2, Componente 1: C, Linha De Referência, Conector : C, Conector Padrão, Esterilidade: Reutilizável	Unidade	60
54	87550	Tubo Supraglótico, Tipo Máscara Laríngea, Material: Silicone, Formato: Em "I", Tamanho: N° 5, Componente 1: C, Linha De Referência, Conector : C, Conector Padrão, Esterilidade: Reutilizável	Unidade	60
55	101162	Tubo Gel a Vácuo Para Coleta De Sangue (4 Ml) Tampa Amarela Caixa Com 100 Unidades	Caixa com 100 unidades	40
56	101164	Tubo Conico Tipo Falcon 15 Ml - Pacote Com 50 Unidades	PACOTE COM 50 UNIDADES	70
57	101168	Válvula Reguladora De Pressão Para Cilindro (0-15 L/Min)O2, (0-15 L/Min) Oxigênio, Com Fluxômetro. Cor Verde.	Unidade	710
58	91447	Ribbon Cera 110x74 G50 Master	Rolo	30
59	77716	Sonda De Borracha (Latex Natural), Tipo Foley, Com 3 Vias, Esteril, N° 20	Unidade	800
60	103671	Sonda Trato Urinario, Material: Borracha,Componentes: C/ Orificios Laterais,Modelo: Foley,Conector: Conectores Padrao, Embalagem: Embalagem Individual,Vias: 3 Vias,Tipo Ponta: Ponta Distal, Cilindrica Fechada,Volume: C/ Balao Cerca 30 Ml, Calibre: 22 F	Unidade	200

## 9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO.

Para realizar a estimativa de valores, conduzimos pesquisas junto Banco de preços (ID 2545217) para completa disponibilidade dos valores de todos os itens. Essa abordagem nos permitiu obter uma visão abrangente dos custos envolvidos na aquisição dos insumos médicos hospitalares, garantindo uma estimativa precisa e fundamentada.

Dessa forma, o valor estimado para a aquisição perfaz o montante de **R\$ 540.240,46 (Quinhentos e Quarenta Mil, Duzentos e Quarenta Reais e Quarenta e Seis Centavos.)**, conforme demonstrado no

documento de estimativa (ID 2544990). Ressalta-se que os preços unitários referenciais extraídos da pesquisa de preços encontram-se devidamente discriminados e detalhados no referido documento, integrando os autos para fins de instrução processual.

#### **10. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO, SE APLICÁVEL.**

Considerando a natureza dos itens a serem adquiridos, o parcelamento da contratação mostra-se técnica e administrativamente adequado. Os itens, constituem insumos de consumo contínuo, amplamente utilizados nas rotinas de atendimento das unidades de saúde vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, cuja demanda ocorre de forma constante e gradual ao longo do exercício.

A aquisição de forma parcelada possibilita maior eficiência na gestão de estoques, evitando o armazenamento excessivo de materiais e reduzindo riscos de perdas, danos ou comprometimento da integridade dos insumos. Ademais, tal prática permite que o fornecimento ocorra conforme a necessidade da Administração, favorecendo o planejamento logístico e a adequada distribuição dos materiais às unidades de saúde.

Outro fator relevante refere-se à capacidade física de armazenamento disponível no almoxarifado, que não comporta o recebimento integral de grandes volumes desses materiais em uma única entrega. Dessa forma, o parcelamento das entregas viabiliza o adequado acondicionamento, controle e organização dos insumos, em conformidade com as normas e boas práticas de armazenamento.

Assim, o parcelamento da solução apresenta-se como alternativa mais vantajosa para a Administração Pública, pois contribui para a continuidade do abastecimento das unidades de saúde, reduz riscos de desabastecimento, otimiza a gestão dos recursos públicos e assegura maior eficiência no atendimento à população usuária do Sistema Único de Saúde.

#### **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES.**

A presente contratação não depende de qualquer outro processo licitatório para surtir seus efeitos ou seja ocorre de forma independente.

#### **12. DEMONSTRAÇÃO DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE, IDENTIFICANDO A PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES OU, SE FOR O CASO, JUSTIFICANDO A AUSÊNCIA DE PREVISÃO.**

A presente contratação encontra-se alinhada ao planejamento da Secretaria Municipal de Saúde de Ji-Paraná/RO, tendo em vista que visa assegurar a disponibilidade de insumos médicos hospitalares necessários ao funcionamento regular das subunidades vinculadas à rede municipal de saúde, em atendimento às demandas operacionais, assistenciais e administrativas da Gerência de Assistência Farmacêutica GAF, Departamento de Atenção Básica DAB, Divisão de Vigilância Epidemiológica DVE, Departamento de Média e Alta Complexidade DMAC e Laboratório Municipal.

A demanda encontra respaldo nos Documentos de Formalização de Demanda juntados aos autos, quais sejam:

- a) DFD nº 1651/2026, vinculado ao Departamento de Atenção Básica DAB;
- b) DFD nº 1647/2026, vinculado ao Departamento de Vigilância em Saúde/Divisão de Vigilância Epidemiológica DVE;
- c) DFD nº 1716/2026, vinculado a setor requisitante integrante da Secretaria Municipal de Saúde;



d) DFD nº 1634/2026, vinculado à Gerência de Assistência Farmacêutica GAF;

e) DFD nº 1704/2026, vinculado a setor requisitante integrante da Secretaria Municipal de Saúde.

Os referidos DFDs contemplam as necessidades setoriais relacionadas à aquisição de insumos médicos hospitalares, indicando os objetos demandados, justificativas, quantitativos estimados e valores correspondentes, os quais serviram de base para a consolidação da demanda no presente Estudo Técnico Preliminar.

A contratação possui previsão no Plano de Contratações Anual PCA do exercício de 2026, referente ao Município de Ji-Paraná/RO, vinculado ao CNPJ nº 04.092.672/0001-25, podendo ser consultado no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP, sob a referência 04092672000125-0-000004/2026.

### **13. RESULTADOS PRETENDIDOS, EM TERMOS DE EFETIVIDADE E DE DESENVOLVIMENTO NACIONAL SUSTENTÁVEL;**

A aquisição e a adequada disponibilidade dos insumos médicos hospitalares para o atendimento da população usuária do Sistema Único de Saúde (SUS) no município de Ji-Paraná/RO visam alcançar resultados significativos tanto em termos de efetividade dos serviços de saúde quanto de contribuição para o desenvolvimento nacional sustentável.

No aspecto da efetividade, a oferta contínua e qualificada de insumos permite uma melhoria substancial na qualidade dos atendimentos prestados, promovendo diagnósticos mais precisos, tratamentos eficazes e maior segurança para os pacientes. Com a regularidade no fornecimento desses materiais, é possível reduzir o tempo de espera por procedimentos médicos e cirurgias, garantindo maior agilidade na resposta às demandas da população. Além disso, a utilização adequada de insumos contribui para a diminuição de complicações clínicas e internações prolongadas, reforçando a resolutividade do SUS em seus diferentes níveis de atenção.

Outro ponto relevante é o fortalecimento da atenção básica e especializada, pois a distribuição equilibrada de insumos entre unidades de saúde e hospitais locais permite um atendimento mais completo e integral. Esses avanços colaboram ainda para o fortalecimento da confiança da população no sistema público de saúde, reduzindo a sobrecarga em serviços particulares e promovendo o acesso equitativo à saúde.

Sob a perspectiva do desenvolvimento sustentável, os impactos também são expressivos. A aquisição planejada e estratégica de insumos pode fortalecer a economia local e regional, especialmente quando prioriza fornecedores nacionais ou de menor porte, contribuindo para a geração de empregos e o fortalecimento da cadeia produtiva da saúde. A gestão eficiente desses recursos evita desperdícios, promove a economicidade e assegura a sustentabilidade financeira do sistema público.

A iniciativa também promove a equidade, ao garantir que todas as pessoas, especialmente as em situação de vulnerabilidade, tenham acesso aos insumos necessários para o cuidado com a saúde. Além disso, ao adotar critérios sustentáveis nos processos de aquisição como a preferência por materiais com menor impacto ambiental ou recicláveis, contribui-se para a redução da geração de resíduos hospitalares e para a preservação ambiental.

Por fim, o processo de planejamento, aquisição e distribuição dos insumos estimula a modernização da gestão pública, promovendo maior transparência, controle social e eficiência administrativa. Dessa forma, a iniciativa não apenas melhora a prestação de serviços de saúde, como também contribui para o avanço de um modelo de desenvolvimento mais justo, equilibrado e sustentável no contexto local e nacional.

### **14. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES**

## **OU DE EMPREGADOS PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL OU ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DA ORGANIZAÇÃO.**

A contratação enquadra-se como aquisição dos insumos, com entrega de forma parcelada em que os servidores já estão acostumados a tratar, não sendo, portando, algo incomum, ainda sim, temos a Portaria nº 403 de 29 de maio 2025 com servidores designados que compõe a Comissão de Recebimentos dos Materiais de Consumos, Expedientes, Permanentes e Serviços com contrato e sem contrato para receber e fiscalizar a entrega do item requerido.

A fiscalização desses contratos pode ser realizada por meio de verificação documental e simples visitas aos locais de execução, ou ainda, por meio de auditorias periódicas simples, não necessitando de capacitação adicional para os servidores.

### **15. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS DE TRATAMENTO.**

A Secretaria Municipal de Saúde possui contrato com empresa especializada na prestação de serviços continuados de pesagem, coleta, transporte, tratamento e destinação final de Resíduos de Serviço de Saúde, (segundo classificação da RDC 306/ANVISA), com fornecimento de Certificado de destinação. Sendo assim, os materiais a serem adquiridos potencialmente infectados e/ou contaminados, após o seu uso, receberão tratamento adequado, minimizando os riscos de contaminação ao meio ambiente.

Visando atender ao disposto na legislação aplicável, os fabricantes e fornecedores deverão priorizar, para o fornecimento do item, a utilização de bens que sejam no todo ou em parte compostos por materiais recicláveis, atóxicos e biodegradáveis.

Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário que a licitante atenda aos critérios e política de sustentabilidade ambiental.

A nova lei de licitações estipula que o processo licitatório tem por objetivo o incentivo à inovação e ao desenvolvimento nacional sustentável. Desse modo, para a presente aquisição serão observados os seguintes critérios de sustentabilidade:

- a) Produtos acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, fabricada em material reciclável ou biodegradável;
- b) Comprovação das empresas de que seus produtos atendem aos requisitos de sustentabilidade ambiental.

Tais medidas garantirão a contratação de fornecedores comprometidos com a sustentabilidade e a minimização dos danos ao meio ambiente.

### **16. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA.**

Após a análise das informações constantes no presente Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação pretendida mostra-se adequada e necessária para o atendimento da demanda identificada pela Administração Pública. A aquisição dos insumos é indispensável para a execução das atividades assistenciais desenvolvidas nas unidades de saúde, garantindo condições adequadas para a realização de procedimentos e para a continuidade dos atendimentos prestados à população.

A solução proposta apresenta viabilidade técnica e administrativa, considerando que os itens a serem adquiridos são materiais de consumo amplamente utilizados na rotina dos serviços de saúde, possuindo padronização e ampla disponibilidade no mercado fornecedor. Ademais, a contratação contribui para assegurar o abastecimento regular desses insumos, evitando situações de desabastecimento que possam comprometer a prestação dos serviços públicos de saúde.

Ressalta-se ainda que a contratação está alinhada aos princípios da eficiência, do planejamento e da continuidade do serviço público, além de observar as disposições estabelecidas na Lei nº 14.133/2021, que rege as contratações públicas no âmbito da Administração.

Dessa forma, conclui-se que a contratação é plenamente adequada para atender à necessidade administrativa identificada, sendo recomendada a continuidade do processo de contratação, a fim de garantir a manutenção da qualidade e da regularidade dos serviços prestados à população no âmbito do Sistema Único de Saúde.

## 17. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE.

Declaramos, considerando todo o exposto nestes Estudos Preliminares, que a contratação:

A contratação via pregão eletrônico é viável e economicamente vantajosa para atender às demandas das unidades requisitantes, promovendo a qualidade e eficiência no atendimento à população

☒ [ X ] é viável      ☐ [ ] não é viável

**Assinatura dos membros da Equipe de Planejamento da Contratação que participaram da elaboração dos ETP:**

---

Avenida 02 de Abril, 1701 - Urupá - Ji-Paraná/RO - Caixa Postal 268 - CEP 76.900-149  
Fone: (69) 3416-4000 - CNPJ 04.092.672/0001-25 - site: [www.ji-parana.ro.gov.br](http://www.ji-parana.ro.gov.br)

---



Documento assinado eletronicamente por **VANDO DA VITÓRIA NEITZEL, FARMACÊUTICO HOSPITALAR**, em 05/05/2026 às 10:34, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do [Decreto nº 435 de 27/02/2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **DIOGO DE SOUZA OLIVEIRA, GERENTE DEPARTAMENTO MEDIA E ALTA COMPLEXIBILIDADE**, em 05/05/2026 às 10:35, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do [Decreto nº 435 de 27/02/2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **CRISTIANO RAMOS PEREIRA, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE**, em 05/05/2026 às 10:49, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do [Decreto nº 435 de 27/02/2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [eproc.ji-parana.ro.gov.br](http://eproc.ji-parana.ro.gov.br), informando o ID **2652639** e o código verificador **442C8E55**.

Referência: [Processo nº 1-3864/2026](#).

Docto ID: 2652639 v1

**ANEXO II**

**CARTA PROPOSTA**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1 – 3864/2026 – SEMUSA**

**OBJETO:** Pregão Eletrônico, por meio do Sistema de Registro de Preços, para eventual e futura aquisição de insumos médicos hospitalares, visando atender às demandas operacionais, assistenciais e administrativas das subunidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde (SEMUSA) de Ji-Paraná/RO, incluindo a Gerência de Assistência Farmacêutica (GAF), Atenção Básica (DAB), Vigilância Epidemiológica (DVE), Média e Alta Complexidade (DMAC) e Laboratório Municipal (HM), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

**Dados do proponente:**

Razão Social:

CNPJ: .....

Endereço: .....

Município: ..... Estado: ..... CEP: .....

Telefone: .....

E-mail: .....

**Dados do responsável pela assinatura do Contrato:**

Nome Completo:

CPF n.º .....

Cargo/Função:

**Dados para contato/correspondência:**

Endereço:

Telefone:

E-mail:

**Dados para pagamentos:**

Conta Corrente n.º .....

Agência n.º .....

Banco .....

À

**Superintendência de Compras e Licitações**

Prezados Senhores,

Apresentamos a V. S<sup>a</sup>., nossa “**PROPOSTA DE PREÇOS**” pelo preço global de R\$ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ), nos termos do Edital e seus Anexos, conforme quadro abaixo:

Item	Descrição	Und.	Qnt.	Valor Unitário Estimado	Valor Total Estimado
<b>ITENS DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP/EQUIPARADAS</b>					
1.	BATERIA CR2032 DE 3 V PARA APARELHO MEDIDOR DE GLICEMIA	UND	5043	2,82	14.221,26

2.	CANULA, MATERIAL: POLIVINIL FLEXIVEL, USO: TRAQUEOSTOMIA, TIPO: ESTERIL E DESCARTAVEL, TAMANHO: 5 CARACTERISTICAS ADICIONAIS: BALAO BAIXA PRESSAO, BALAO PILOTO COM VALVULA DE FORMATO: PONTA ARREDONDADA COM OBTURADOR	UND	60	14,78	886,80
3.	COMPRESSA GAZE, MATERIAL TECIDO 100% ALGODAO, TIPO 13 FIOS, CM2, MODELO COR BRANCA, ISENTA DE IMPUREZAS, CAMADA: 8 CAMADAS, LARGURA 7,5 CM, COMPRIMENTO 7,5 CM, DOBRAS: 5 DOBRAS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS. PACOTE COM 500 UNIDADES.	PCT	2240	18,89	42.313,60
4.	CURATIVO- TAMANHO 18-25 CM TORNOZELO - Sistema de terapia compressiva multicomponentes, composto por duas bandagens que fornecem a pressão terapêutica de 4 0 MMHg, a primeira bandagem é de couro estiramento, macia e confortável, absorve o exsudato e não se desfaz, fornecendo 8 0% da compressão, a segunda bandagem é de longo estiramento, fornece 20% da compressão, é auto aderente e mantém o conjunto por até 7 dias sem afrouxar, ambas bandagens possuem marcador de pressão elíptico garantindo a perfeita e correta aplicação. Tamanho 18-25 cm tornozelo	UND	200	241,78	48.356,00
5.	DIÓXIDO DE CLORO, CONCENTRAÇÃO: TEOR DE 7%, ESTABILIZA DO, FORMA FÍSICA: SOLUÇÃO AQUOSA, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA: 1000 ML	LTS	80	476,00	38.080,00
6.	DESINFETANTE, GALAO DE 5 LITROS: DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO A BASE DE QUATERNARIO DE AMONIO, PRINCIPIO ATIVO CLORETO ALQUIL DIMETIL BENZIL AMONIO +TENSIOATIVOS, TEORATIVO SOLUÇÃO CONCENTRADA, TEOR ATIVO EM TORNO DE 50%, FORMA FISICA SOLUÇÃO AQUOSA, CARACTERISTICA ADICIONAL COM AROMA. GALAO DE 5 LITROS.	GL	130	20,52	2.667,60
7.	ESTETOSCÓPIO, TIPO BIAURICULAR, ACESSÓRIOS OLIVAS ANATÔMICAS	UND	10	153,89	1.538,90

	SILICONE, HASTE AÇO INOX, TUBO 'Y' SILI CONE, AUSCULTADOR AÇO INOX, TAMANHO NEO NATAL				
8.	ESFIGNOMANOMETRO PARA OBESOS: Braçadeira em nylon com fecho em metal com circunferência de no mínimo 34 cm a 50 cm; manômetro aneroide com visor graduado de 0 a 300 mmHg; válvula de metal permitindo a retenção e o esvaziamento do ar; bolsa de ar com Pêra e tubos conectores em borracha sem emendas	UND	350	151,32	52.962,00
9.	ETER DIETILICO, APRESENTAÇÃO SOLUÇÃO ALCOOLICA, CONCENTRAÇÃO 35%. FRASCO DE 1000ML	FRA	12	55,99	671,88
10.	IMOBILIZADOR (TALA) MATERIAL: METAL REVESTIDO DE E.V.A. TAMANHO: TAMANHOS VARIADOS, MINIMO 6 PEÇAS	UND	350	33,70	11.795,00
11.	GAZES DE RAYON, EMBEBIDA EM AGE (ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS), VITAMINA A E, OLEO DE COPAIBA E MELALEUCA. APRESENTAÇÃO: 7,5 X 7,5 CM, CAIXA COM 24 UNIDADES 5 ML CADA. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDENCIA, DATA DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE COMO PRODUTO MEDICO.	UND	800	6,20	4.960,00
12.	GARROTE, FAIXA ELÁSTICA, C/ SISTEMA DE TRAVA EM PLÁSTICO, TAMANHO ADULTO, REUTILIZÁVEL.	UND	2	9,58	19,16
13.	GLICOSIMETRO: DESCRIÇÃO: APARELHO GLICOSIMETRO DIGITAL PARA MEDICAÇÃO DE GLICEMIA CAPILAR DE USO DOMICILIAR, COM FAIXA DE LEITURA AMPLA MINIMA IGUAL OU ABAIXO DE 20 MG/ DL E MAXIMA A PARTIR DE 600 MG/DL. TIPO DE AMOSTRA SANGUE OBTIDO POR CAPILARIDADE, VOLUME DE AMOSTRA SANGUÍNEA DE 0,5 A 5 MICROLITROS. CARACTERÍSTICA DO APARELHO: TEMPO DE RESULTADO DE TESTE DE 05 A 30 SEGUNDOS, MEMORIA MÍNIMA PARA 250 RESULTADOS, DEVERÁ ACOMPANHAR O EQUIPAMENTO: PILHAS E OU BATERIAS NECESSÁRIAS AO SEU FUNCIONAMENTO, ESTOJO OU	UND	270	48,20	13.014,00

	BOLSA DE PROTEÇÃO, MANUAL DE UTILIZAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA, SOFTWARE QUE PERMITA A EXPORTAÇÃO DOS DADOS ARMAZENADOS, INDEPENDENTEMENTE DA QUANTIDADE DE LEITURA NO FORMATO TXT, CVS E OU XML, DISPOSITIVO DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS, SOLUÇÃO CONTROLE (CASO O SISTEMA DECONTROLE/VERIFICAÇÃO DO GLICOSÍMETRO SEJA POR MEIO DE SOLUÇÃO).(INCLUSO) PILHAS/BATERIAS PARA USO SEM NECESSIDADE DE ENERGIA ELÉTRICA). - (COMPATÍVEL COM AS TIRA DE GLICEMIA DO ITEM 04).).				
14.	INDICADOR PARA CONTROLE BIOLOGICO DE ESTERILIZAÇÃO A VAPOR, ATTEST RAPIDO (LEITURA FINAL EM 03 HORAS). COMPOSTO DE AMPOLA PLASTICA CONTENDO TIRA DE PAPEL IMPREGNAD A PORESPOROS DE BACILLUS STEAROTHERMOPHILUS E SEPARADAS DO MEIO DE CULTURA. TAMPA PLASTICA COM PEQUENAS PERFURAÇÕES, CAIXA COM 50 UN. INCUBADORA PARA O TESTE EMCOMODATO DURANTE A VIGENCIA DO CONTRATO. CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	70	1.126,69	78.868,30
15.	KIT DE COLORAÇÃO ZIEHL-NEELSEN COM 3 FRASCOS DE (FUCSINA FENICADA, ALCOOL-ACIDO, AZUL DE METILENO), 500ML CADA	KT	15	81,32	1.219,80
16.	KIT ASPIRAÇÃO ENDODONTIA. Conjunto uso odontológico, tipo: endodôntico para aspiração, material: aço inoxidável, componentes 1: cânula intermediária, componente adicional: 03 pontas com tamanhos diferentes.	UND	50	49,71	2.485,50
17.	LANCETA PARA PUNÇÃO DIGITAL, TAMANHO: 28G MATERIAL LÂMINA DE AÇO INOXIDÁVEL, PONTA AFIADA, TRIFACETADA, USO DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, TIPO ULTRAFINA, COM SISTEMA RETRÁTIL	UND	2511	0,05	125,55

18.	LÂMINA LABORATÓRIO, MATERIAL VIDRO, DIMENSÕES CERCA DE 75 X 25 MM, TIPO BORDA FOSCA, CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	200	46,18	9.236,00
19.	LÂMPADA DE INFRA VERMELHO 110VX150W C/ CERTIFICADO DE QUALIDADE	UND	49	49,57	2.428,93
20.	MALHA TUBULAR 06 CM X 25M, CONFECCIONADAS EM TECIDO DE MALHA 100% ALGODÃO CRU, COM EXCELENTE ELASTICIDADE NO SENTIDO TRANSVERSAL.	RL	600	24,24	14.544,00
21.	MALHA TUBULAR 15 CM X 25M, CONFECCIONADAS EM TECIDO DE MALHA 100% ALGODÃO CRU, COM EXCELENTE ELASTICIDADE NO SENTIDO TRANSVERSAL.	RL	250	24,91	6.227,50
22.	MATERIAL P/ VNI - CPAP / BIPAP TIPO 1: PRONGA NASAL, MATERIAL: SILICONE, TAMANHO*: NEONATAL Nº 00, TIPO CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, ADICIONAL: LINHA DE PRESSÃO, TIPO EXTENSÃO: TRAQUEIAS, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR TIPO TOUCA, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO,	UND	20	285,48	5.709,60
23.	MATERIAL P/ VNI - CPAP / BIPAP TIPO 1: MÁSCARA NASAL, MATERIAL: SILICONE, TAMANHO: NEONATAL P, TIPO CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, TIPO EXTENSÃO: TRAQUEIAS, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR TIPO TOUCA C/ APOIO FACIAL AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO,	UND	20	247,36	4.947,20
24.	MATERIAL P/ VNI - CPAP / BIPAP TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, MATERIAL: SILICONE, TAMANHO: INFANTIL M, VÁLVULA: C/ VÁLVULA PEEP, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, TIPO EXTENSÃO: TRAQUEIA, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO	UND	20	607,21	12.144,20
25.	MATERIAL P, VNI - CPAP, BIPAP, TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, TIPO BORDA: COXIM SILICONE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM FENDA EXALATÓRIA, TAMANHO: ADULTO M, TIPO CONECTOR: CONECTOR	UND	30	301,81	9.054,30



	GIRATÓRIO, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO				
26.	MATERIAL P, VNI - CPAP, BIPAP, TIPO 1: MÁSCARA FACIAL, MATERIAL: SILICONE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: FENDA EXALATÓRIA, TAMANHO: ADULTO G, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, TIPO FIXAÇÃO: FIXADOR AJUSTÁVEL, APRESENTAÇÃO: CONJUNTO COMPLETO	UND	30	379,01	11.370,30
27.	MICROPIPETA 10UL	UND	6	111,29	667,74
28.	MICROPIPETA 25 UL	UND	11	96,64	1.063,04
29.	MICROPIPETA 50 UL	UND	11	99,25	1.091,75
30.	MICROPIPETA 100 UOL	UND	11	110,62	1.216,82
31.	OLEO DE IMERSAO PARA MICROSCOPIO FRASCO 100 ML	FRA	63	27,42	1.727,46
32.	OXIMETRO INFANTIL, TIPO: DEDO, FAIXA MEDIÇÃO SATURAÇÃO 1: 0 A 100%, FAIXA MEDIÇÃO PULSO 1: CERCA DE 20 A 250 BPM, AUTONOMIA SISTEMA 1: CERCA 24 H, ALIMENTAÇÃO PILHA	UND	76	71,23	5.413,48
33.	PAPAÍNA, CONCENTRAÇÃO 10%, FORMA FARMACEUTICA CREME, CARACTERISTICA ADICIONAL FORMULAÇÃO ESPECIALMENTE MANIPULADA. BISNAGA 60G	UND	500	58,18	29.090,00
34.	PAPEL VIDEO IMPRESSAO, TIPO PAPEL TERMOSENSIVEL, LARGURA 110, COMPRIMENTO 18, TIPO IMPRESSORA VIDEO PRINTER UPPHA 110.	UND	24	103,75	2.490,00
35.	PERFURADOR DE MEMBRANA AMNIOTICA, DESCARTAVEL, POLIESTIRENO, ESTERIL, ATOXICO E EMBALADO EM PAPEL GRAU CIRURGICO.	UND	1200	2,33	2.796,00
36.	PONTEIRA LABORATORIO, MATERIAL POLIPROPILENO, CAPACIDADE ATÉ 200 MCL, TIPO USO DESCARTAVEL PACOTE COM 1000 UNIDADES	PCT	50	63,94	3.197,00
37.	POMADA COLAGENASE 0,6 U/G BISNAGA 30 G	BISN	1070	19,10	20.437,00
38.	POMADA SULFADIAZINA DE PRATA POTE C/400 GR	PT	300	37,98	11.394,00
39.	PRESERVATIVO USO VAGINAL S/ LUBRIFICAÇÃO	UND	14000	0,75	10.500,00

40.	VASELINA LIQUIDA PURA, LIMPIDA, TRANSPARENTE INODORO FRASCO COM 1000ML.	FRA	131	44,77	5.864,87
41.	SISTEMA DE FIXAÇÃO OSSEA-LINEFIX TIBIA/FEMUR T 300 – ESTERIL	UND	60	671,17	40.270,20
42.	SONDA TRATO URINARIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 14 FRENCH, VIAS: 3 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRAO, VOLUME: C, BALAO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILINDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFICIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTERIL, DESCARTAVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL	UND	1500	4,41	6.615,00
43.	SONDA GASTRICA, DESCARTAVEL, ATOXICA, ESTERILIZADA, EM PVC FLEXIVEL, TRANSPARENTE, ATRAUMATICA, COM ORIFICIOS LATERAIS, TIPO LEVINE, LONGA Nº: 22	UND	1440	3,27	4.708,80
44.	SONDA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, PARA PRE - ESCOLAR, SILICO NADA, MALEAVEL, RADIOPACA, COLUNA DE MERCURIO, COM PE RFURAÇÕES NA EXTREMIDADE DISTAL PARA LIVRE PASSAGEM DA SOLUÇÃO A SER ADMINISTRADA, DIAMETRO INTERNO APROXIMADO DE 2,1 MM E EXTERNO DE 2,8 MM. COMPRIMENTO APROXIMADO DE 120 CM, CONECTOR UNIVERSAL E MANDRIL. NO 08.	UND	72	12,80	921,60
45.	PAPEL TERMOSENSÍVEL MILIMETRADO, CARDIOPÁGINA PARA EXAMES DE ELETROCARDIOGRAFO, MEDIDA APROXIMADA LARGURA DE 80 COMPRIMENTO 30, TIPO IMPRESSORA ECG12S	RL	800	13,04	10.432,00
46.	EMBALAGEM P/ ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: POLIPROPILENO - S MS, GRAMATURA / ESPESSURA: CERCA DE 50 G/M2, APRESENTAÇÃO: FOLHA, TAMANHO: CERCA DE 110 X 110 CM, TIPO USO: USO UNICO	UND	4180	5,81	24.285,80
47.	LACRE MALOTE, MATERIAL: POLIPROPILENO, COR: AMARELA,	PCT	50	21,72	1.086,00

	COMPRIMENTO: 16 CM. PACOTE/CAIXA 100 UNIDADES				
48.	TERMOHIGRÔMETRO, TIPO: DIGITAL, FONTE ALIMENTAÇÃO: BATERIA 9 V, ALTURA: 235 MM, COMPRIMENTO: 74 MM, ESPESSURA: 40 MM, FAIXA TEMPERATURA: -20 A 70 °C faixa medição humidade relativa: 0 a 100 per, características adicionais: portátil, display digital com 3 dígitos.	UND	2	85,17	170,34
49.	TERMOMETRO, TIPO DIGITAL, FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA -50 °C A +70, APLICAÇÃO GELADEIRA, MATERIAL PLASTICO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS DISPLAY CRISTAL, BASE MAGNETICA, AL ARME, SENSOR, ALIMENTAÇÃO PILHA.	UND	88	67,00	5.896,00
50.	TUBO DE LATEX COM ELASTICIDADE E TENSAO EFICAZ PARA MANTER O GARROTEAMENTO, SUPERFICIE LISA, AUSENTE DE EMENDAS E PERFURAÇÕES, RESISTENTE AO PROCESSO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO COM PRODUTOS QUIMICOS, NAO COLABAR. ROLO COM APROXIMADAMENTE 15 METROS, Nº 200. ROLO C/15ME TROS	RL	24	27,50	660,00
51.	TUBO HOSPITALAR, MATERIAL: SILICONE TRANSPARENTE, REFERENCIA: Nº 204, DIAMETRO INTERNO: CERCA DE 6,0 MM, ESTERILIDADE: AUTOCLAVAVEL. ROLO C/15METROS	UND	30	27,32	819,60
52.	TUBO ENDOTRAQUEAL EM PVC ATOXICO, COM FAIXA RADIOPACA EM SUA EXTENSAO, SILICONIZADO, SUPERFICIE LISA, ANATOMICO, GRADUAÇÃO EM CENTIMETROS, CONECTOR DE 15MM, ESTERIL, SEM CUFF Nº 2.0	UND	120	3,05	366,00
53.	TUBO SUPRAGLÓTICO, TIPO MÁSCARA LARÍNGEA, MATERIAL: SILICONE, FORMATO: EM "I", TAMANHO: Nº 2, COMPONENTE 1: C, LINHA DE REFERÊNCIA, CONECTOR: C, CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: REUTILIZÁVEL	UND	60	32,52	1.951,20
54.	TUBO SUPRAGLÓTICO, TIPO MÁSCARA LARÍNGEA, MATERIAL:	UND	60	33,23	1.993,80

	SILICONE, FORMATO: EM "I", TAMANHO: Nº 5, COMPONENTE 1: C, LINHA DE REFERÊNCIA, CONECTOR: C, CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: REUTILIZÁVEL				
55.	TUBO GEL A VACUO PARA COLETA DE SANGUE (4 ML) TAMPA AMARELA – CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	40	109,11	4.364,40
56.	TUBO CONICO TIPO FALCON 15 ML - PACOTE COM 50 UNIDADES.	PCT	70	54,52	3.816,40
57.	VALVULA REGULADORA DE PRESSAO PARA CILINDRO (0-15 L/MIN) O2, (0-15 L/MIN) OXIGENIO, COM FLUXOMETRO. COR VERDE.	UND	710	88,79	63.040,90
58.	RIBBON DE CERA 110MMX74 METROS PARA IMPRESSÃO DE CÓDIGO DE BARRA COMPATÍVEL COM A IMPRESSORA DA MARCA: AR GOX, MODELO: OS- 214 PLUS - ROLO 74 METROS.	RL	30	14,88	446,40
59.	SONDA DE BORRACHA (LÁTEX NATURAL), TIPO FOLEY, COM 3 VI AS, ESTÉRIL, Nº 20: siliconada, válvula luer, possuir formato arredondado da ponta com 2 orifícios laterais, orifícios internos de drenagem grande, arredondado e liso, número do diâmetro e capacidade de enchimento do balão impresso no cateter. Possuir invólucro interno em filme plástico transparente, balão 30 cc. Nº 20.	UND	800	5,60	4.480,00
60.	SONDA TRATO URINARIO, MATERIAL: BORRACHA, COMPONENTES: C/ ORIFICIOS LATERAIS, MODELO: FOLEY, CONECTOR: CONECTO RES PADRAO, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL, VIAS: 3 VIAS, TIPO PONTA: PONTA DISTAL, CILINDRICA FECHADA, VOLUME: C/ BALAO CERCA 30 ML, CALIBRE: 22 FRENCH, ESTERILIDADE: ESTERIL, DESCARTAVEL	UND	200	5,14	1.028,00
<b>Total Estimado para todos os itens - R\$ 664.148,98 (Seiscentos e sessenta e quatro mil, cento e quarenta e oito reais e noventa e oito centavos)</b>					

**Observações:**

- Todos os itens são **DESTINADOS À PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP/EQUIPARADAS.**

- Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no endereço eletrônico – COMPRASGOV/CATMAT e as especificações constantes no Anexo II deste edital prevalecerão às últimas.
- Todos os itens deverão no que couber constar informações a respeito da marca/modelo/fabricação.
- **As licitantes deverão encaminhar juntamente com a proposta folder catálogo ou similar para adequada análise do setor técnico competente.**

**Local/ Entrega/Pagamento:** Conforme descrito no **Termo de Referência – Anexo I do Edital.**

Esta proposta é **VÁLIDA POR 60 (SESSENTA) DIAS** (*mínimo*) a contar da data da apresentação.

### **DECLARAÇÃO SOBRE A PROPOSTA APRESENTADA**

Tendo examinado minuciosamente as normas específicas do **Edital do Pregão Eletrônico nº** **XXXXXXXXXXXXXXXXXX** objeto supracitado e após tomar conhecimento de todas as condições lá estabelecidas a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** **DECLARA** expressamente que:

- a) A proposta apresentada para participar da presente licitação foi elaborada de maneira independente e o conteúdo da proposta não foi no todo ou em parte direta ou indiretamente informado discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato por esta empresa por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b) A intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da presente licitação não foi informada discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato por esta licitante por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- c) Que não tentou por qualquer meio ou por qualquer pessoa influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato por esta empresa quanto a participar ou não da referida licitação;
- d) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente licitação não será no todo ou parte direta ou indiretamente comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato por esta licitante antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- e) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente licitação não foi no todo ou em parte direta ou indiretamente informado discutido ou recebido de qualquer integrante da Prefeitura do Município de Ji-Paraná/RO antes da abertura oficial das propostas;
- f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la;
- g) Entregará/Prestará sob sua integral responsabilidade os itens/serviços objeto do referido Edital no valor ofertado.
- h) Nos preços indicados acima estão incluídos além dos itens/serviços todos os custos materiais benefícios encargos tributos demais contribuições e todos os pormenores necessários à completa entrega dos materiais/realização do serviço mesmo que posteriormente sejam verificadas falhas ou omissões na proposta.
- i) Conhece a legislação de regência desta licitação e que os componentes serão fornecidos de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e anexos e que conhece e aceita todos os seus termos inclusive quanto ao pagamento e outros.
- j) Nenhum direito à indenização ou o reembolso de quaisquer despesas será devido caso a proposta não seja aceita.
- k) Tem amplo conhecimento e aceitamos todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos.

Local e data

---

Nome cargo e assinatura do Representante Legal

## ANEXO III

### DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

#### 1. HABILITAÇÃO JURÍDICA (art. 66 da Lei 14.133/2021)

- 1.1. Registro empresarial na **Junta Comercial**, no caso de empresário individual;
- 1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, **devidamente registrado** na Junta Comercial, tratando-se de sociedade empresária;
- 1.3. Documentos de **eleição ou designação** dos atuais administradores, tratando-se de sociedade empresária;
- 1.4. Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de **sociedade não empresária**, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- 1.5. Decreto de autorização, tratando-se de **sociedade estrangeira no país**, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedidos por órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- 1.6. Comprovante de Inscrição do Microempendedor Individual – **MEI**
  - 1.6.1. Os documentos acima deverão ser apresentados com **todas as suas alterações**, excluindo-se os casos de documentos expressamente consolidados e ainda **acompanhado de documentos comprobatórios de seus administradores e procuradores**.

#### 2. HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA (art. 68 da Lei 14.133/2021)

- 2.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (**CPF**);
- 2.3. Inscrição no **cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal**, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 2.4. Certidão Conjunta **Negativa de Débitos** ou Positiva com efeito de Negativa, relativa a **Tributos Federais** (inclusive às contribuições sociais) e à **Dívida Ativa da União**;
- 2.5. Certidão de regularidade de débito com a **Fazenda Estadual**;
- 2.6. Certidão de regularidade de débito com a **Fazenda Municipal**, da sede ou do domicílio do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- 2.7. Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**);
- 2.8. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - **CNDT** ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeito de Negativa.

#### 3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (art. 69 da Lei 14.133/2021)

**3.1. Certidão Negativa de Ações de Falência, Recuperação Judicial e Extrajudicial** (Lei nº 11.101/05), expedida pelo distribuidor da sede da licitante, **nos últimos 90 (noventa) dias**, ou que esteja dentro do **prazo de validade expresso na própria Certidão**.

3.1.1. Na hipótese de apresentação de **certidão positiva de recuperação judicial**, o (a) Pregoeiro (a) verificará o se o plano de recuperação judicial da licitante foi homologado pelo juízo, conforme determina o artigo 58 da Lei 11.101/2005.

3.1.2. Caso a empresa licitante não tenha obtido acolhimento judicial do seu plano de recuperação judicial, **a licitante será inabilitada**, uma vez que não há demonstração de viabilidade econômica.

**3.2. Balanço patrimonial (BP) e demonstração do resultado do exercício (DRE) e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais**, assinados pelo **representante legal** e pelo **contabilista responsável**, já exigíveis e apresentados na forma estabelecida por lei para



cada porte, que comprovem a boa situação financeira da empresa, extraídos do livro diário, **vedada a sua substituição** por balancetes ou balanços provisórios.

3.2.1. As empresas deverão apresentar **declaração assinada por profissional habilitado** da área contábil, que **atesta o atendimento** pela licitante dos índices econômicos: Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG) **superiores a 1**.

3.2.2. Quando qualquer um ou todos os índices econômicos (Liquidez Geral, Liquidez Corrente e Solvência Geral) forem **inferiores ou igual a 1**, a empresa deverá apresentar comprovação de patrimônio líquido ou capital social **no mínimo de 10% (dez por cento)** do valor estimado da contratação ou do item pertinente.

3.2.3. Os documentos referidos no item 3.2 limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída **há menos de 2 (dois) anos**.

3.2.4. As empresas criadas **no exercício financeiro da licitação** deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo **balanço de abertura**.

3.2.5. O **microempreendedor individual (MEI)**, ainda que dispensado da elaboração de balanço patrimonial nos termos do Código Civil, deverá, para fins licitatórios, apresentar balanço patrimonial (BP) e as demais demonstrações contábeis (DRE), devidamente registrado.

#### **4. HABILITAÇÃO TÉCNICA**

**4.1. Comprovação de aptidão** para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

**4.2.** A comprovação se dará mediante a apresentação de **no mínimo 01 (um) ATESTADO** fornecido por pessoas de direito público ou privado, no qual se indique que a empresa já prestou, satisfatoriamente, serviços ou fornecimentos iguais ou semelhantes ao objeto desta licitação.

**4.3.** O (s) atestado (s)/certidões **deverão estar necessariamente** em nome do licitante, ser apresentados em papel timbrado, original ou cópia reprográfica autenticada, assinados por autoridade ou representante de quem os expediu.

4.3.1. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

**4.4. AFE (Autorização de Funcionamento de Empresa): Emitida pela ANVISA, vigente, para as atividades de comercialização e distribuição de produtos para saúde (correlatos).**

**4.5. Registro ou cadastro dos produtos na ANVISA, para todos os itens que assim o exigirem conforme a legislação sanitária vigente, devendo o número do registro constar na proposta detalhada;**

**4.6. Licença Sanitária: Estadual ou Municipal, expedida pelo órgão competente da sede da licitante.**

**Registro de Produtos: Comprovação de que os itens ofertados possuem registro ou cadastro ativo na ANVISA, ou declaração de isenção conforme o caso.**

#### **5. OUTRAS COMPROVAÇÕES**

**5.1. DECLARAÇÃO** subscrita pelo representante legal do licitante, **conforme modelo Anexo III – A**, elaborada em papel timbrado da empresa licitante.

#### **ANEXO III – A**

##### **MODELO DE DECLARAÇÃO**

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., sediada na....., por meio de seu representante legal abaixo identificado, **DECLARA**, sob as penas da Lei, que **ATENDE AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO** definidos no instrumento



convocatório, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I da Lei nº 14.133/2021) e declara ainda que:

- a) Atende aos requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I da Lei nº 14.133/2021);
  - b) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas (art. 63, IV da Lei nº 14.133/2021);
  - c) Suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas (art. 63, §1º da Lei nº 14.133/2021);
  - d) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal (art. 68, VI da Lei nº 14.133/2021);
  - e) Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
  - f) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
  - g) Está ciente da obrigação de manter o endereço da empresa atualizado junto ao órgão promotor da licitação, e de que as notificações e comunicações formais decorrentes da execução do contrato serão efetuadas no endereço que constar em seu preâmbulo. Caso a empresa não seja encontrada, será notificada pelo Diário Oficial do Município acessível em [www.ji-parana.ro.gov.br](http://www.ji-parana.ro.gov.br)
  - h) No caso de empresas em recuperação judicial: está ciente de que no momento da assinatura do contrato deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou, se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;
  - i) **No caso de microempresas ou empresas de pequeno porte: a empresa não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e alterações, assim como §§ 1º a 3º do art. 4º da Lei 14.133/2021, cujos termos declara conhecer na íntegra;**
  - j) Não se enquadra em nenhuma das restrições de participação, conforme art. 14 da Lei nº 14.133/2021 e item 2.10 do edital;
  - k) Está ciente sobre a observação das disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.
  - l) Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- Obs:** O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da Lei nº 14.133/2021.

**Ji-Paraná, xx de xxxxxx de 202x.**

(Identificação e assinatura do representante legal da proponente)

**ANEXO IV**

**MINUTA DO TERMO DE CONTRATO**

**Processo Administrativo nº.....**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ...../....., QUE  
FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA DO  
MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ, E A  
EMPRESA.....**

A **PREFEITURA MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 04.092.672/0001-25, com sede e administração na Av. Dois de Abril, 1.701, bairro Urupá, nesta cidade e Comarca de Ji-Paraná, Estado de Rondônia, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, XXXXXXXXXXXXXXXX, brasileiro, (estado civil), agente político, portador da Cédula de Identidade RG nº XXXXXXXX SSP/RO e CPF/MF nº XXXXXXXXXXXX, residente e domiciliado, nesta cidade e Comarca de Ji-Paraná, Estado de Rondônia, doravante denominado CONTRATANTE doravante denominada CONTRATANTE, e o(a) ..... inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ..... sediado(a) na ..... em ..... doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) ....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ....., expedida pela (o) ....., e CPF nº ....., tendo em vista o que consta no Processo nº 0xxxxxxx/20xxxxx e em observância às disposições da **Lei nº 14.133/2021** e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão Eletrônico nº XXXXXXXXXX**, mediante as cláusulas e condições a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)**

1.1. O objeto do presente instrumento é o fornecimento de ....., nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UNIDAD E DE MEDIDA</b>	<b>QUANTIDA DE</b>	<b>VALOR UNITÁRI O</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
<b>1</b>					
<b>2</b>					
<b>3</b>					
<b>...</b>					

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação;
- 1.3.3. A Proposta do contratado;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

1.3.5. O prazo de vigência da contratação é de ..... contados do (a) ..... na forma do CAPÍTULO V - DA DURAÇÃO DOS CONTRATOS da Lei Federal n. 14.133/2021.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

1.4. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## **CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

1.5. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual (ou) Será admitida a subcontratação do objeto contratual conforme previsto no capítulo..... do Termo de Referência – Anexo I do Edital

## **CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92, V)**

1.6. O valor total da contratação é de R\$..... (.....)

1.7. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## **CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

1.8. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

1.9. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (DD/MM/AAAA).

1.10. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice ..... (*conforme índice indicado no Termo de Referência*), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

1.11. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

1.12. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

1.13. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

1.14. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

1.15. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

1.16. O reajuste será realizado por apostilamento.

## **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

- 1.17. São obrigações do Contratante:
- 1.18. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 1.19. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 1.20. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 1.21. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 1.22. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
- 1.23. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 1.24. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 1.25. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 1.26. A Administração terá o prazo de XXXXXX, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 1.27. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de XXXXXX.
- 1.28. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 1.29. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

- 1.30. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 1.31. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada (se for o caso);
- 1.32. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 1.33. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 1.34. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 1.35. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 1.36. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 1.37. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que

comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;  
4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

1.38. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

1.39. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

1.40. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

1.41. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

1.42. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

1.43. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

1.44. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

1.45. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133, de 2021.

1.46. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

#### **CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)**

1.47. Não haverá exigência de garantias contratuais **ou** a exigência de garantia contratual da execução será a ..... (conforme descrito no Termo de Referência)

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

1.48. Comete infração administrativa, nos termos da Lei n.º 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013.

1.49. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- I. **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei n.º 14.133, de 2021);
- II. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021);
- III. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas



alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**IV. Multa:**

1. Moratória de .....% (..... por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de ..... (.....) dias;
  2. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de ....% a ...% do valor do Contrato.
  3. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de ....% a ...% do valor do Contrato.
  4. Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de ....% a ...% do valor do Contrato.
  5. Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 12.1, a multa será de ....% a ...% do valor do Contrato.
  6. Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de ....% a ...% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:
- 1.50. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)
- 1.50.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
  - 1.50.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)
  - 1.50.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
  - 1.50.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de XX (XXXX) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 1.51. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 1.52. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - b) as peculiaridades do caso concreto;
  - c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - d) os danos que dela provierem para o Contratante;
  - e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 1.53. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
- 1.54. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 1.55. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de

publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

1.56. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

1.57. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

1.58. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

1.59. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

1.59.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

1.60. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

1.60.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

1.60.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

1.60.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

1.61. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

- 1.61.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 1.61.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 1.61.3. Indenizações e multas.

1.62. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133, de 2021).

1.63. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei nº 14.133, de 2021).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)**

1.64. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

1.64.1. Fonte de Recursos:

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

1.65. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES**

1.66. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

1.67. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

1.68. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

1.69. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

1.70. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei nº 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei nº 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto nº 7.724, de 2012.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– FORO (art. 92, §1º)**

1.71. As partes elegem o Foro da Comarca de Ji-Paraná-RO, em detrimento de qualquer outro para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

[Local], [dia] de [mês] de [ano].

---

*Prefeito do Município de Ji-Paraná*

---

*Secretário/Presidente*

---

*Representante legal do Contratado*

---

*Procurador Geral do Município*

#### **TESTEMUNHAS:**

1-

2-



ANEXO V

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos \_\_(\_\_\_\_) dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de dois mil e vinte e \_\_, às \_\_ horas na Superintendência de Compras e Licitações da Prefeitura do Município de Ji-Paraná, situada na Rua dos Brilhante, 130; Bairro Urupá; Ji-Paraná; Rondônia; Cx. Postal 268; CEP. 76.900-150, o Superintendente de Compras e Licitações, Sr....., brasileiro, casado, Decreto n....., considerando o julgamento da licitação na **modalidade de pregão, na forma eletrônica**, para **REGISTRO DE PREÇOS n° ...../202...., publicada no ..... de ...../202....., processo administrativo n.º ....., RESOLVE** registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no **Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n.....**, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, no Decreto Municipal n. 1385/2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de ..... , especificado(s) no(s) item(ns)..... do ..... **Termo de Referência** e do **Anexo II do Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n.....**, que são parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

<b>CNPJ n</b> <b>Empresa:</b>						
Item	Descrição Genérica	Unidade de Forneciment o	Quantidad e Total	Quantidade Ofertada	Valor Unitári o	Valor Total do Fornecedor
<b>Marca:</b> <b>Fabricante:</b> <b>Modelo / Versão:</b> <b>Descrição Detalhada do Objeto Ofertado:</b>						
<b>Marca:</b> <b>Fabricante:</b> <b>Modelo / Versão:</b> <b>Descrição Detalhada do Objeto Ofertado:</b>						

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

### **3. ÓRGÃO (S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE (S)**

3.1. O órgão gerenciador será o .....(nome do órgão).....

### **4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

#### **Dos limites para as adesões**

4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

4.8. Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.7.

4.9. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou

projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **Vedação a acréscimo de quantitativos**

4.10. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

### **5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços **será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada **por igual período e quantitativo renovado**, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos **Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n..... e**

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços deverá ser assinada no prazo de 05 (cinco) dias úteis, por meio de assinatura digital, pelo link Portal de Serviços (ji-parana.ro.gov.br), o qual será disponibilizado **via e-mail** pelo Setor de Registro de Preços, tão logo sua elaboração.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do **Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n.....**, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## **6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## **7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer, em tempo hábil, ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

## **9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:



- 9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- 9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- 9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
- 9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

- 9.4.1. Por razão de interesse público;
- 9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- 9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

## 10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas **Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n.....**

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

## 11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no **Termo de Referência e Anexo II do Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n.....**

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em .... (....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Assinaturas

*Representante legal do órgão gerenciador e representante (s) legal(is) do(s) fornecedor(s)  
registrado(s)*



**ANEXO V - A**

**CADASTRO RESERVA**

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que **aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário**:

Item do TR	Fornecedor ( <i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i> )							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Quantidade de Ofertada	Valor Un	Valor Total

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que **mantiveram sua proposta original**:

Item do TR	Fornecedor ( <i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i> )							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Quantidade de Ofertada	Valor Un	Valor Total